

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор		Цимарман Євгеній Віталійович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

I. Загальні відомості

- 1. Повне найменування емітента** ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ"
- 2. Організаційно-правова форма емітента** Публічне акціонерне товариство
- 3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента** 00191796
- 4. Місцезнаходження емітента** 84205 Донецька область д/н м. Дружківка вул. Поленова, буд. 112
- 5. Міжміський код, телефон та факс емітента** (06267)3-39-73 (06267)3-39-73
- 6. Електронна поштова адреса емітента** grinenkodu@vesco.donetsk.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії** 26.04.2017
(дата)
- 2. Річна інформація опублікована у** №80 Бюлетень. Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку України 27.04.2017
(номер та найменування офіційного друкованого видання) (дата)
- 3. Річна інформація розміщена на сторінці** <http://www.umgukraine.com/ua/products/glina/> **в мережі Інтернет** 27.04.2017
(адреса сторінки) (дата)

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	X
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки До складу регулярної річної інформації не включені наступні форми:

"Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингових агенцій.

"Інформація про дивіденди" - за звітний період дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

"Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - за звітний період емітент не випускав боргових цінних паперів.

"Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду" - викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду не здійснювався.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до П(С)БО.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

"Відомості про аудиторський висновок (звіт)" - емітенти з відкритим розміщенням цінних паперів цю форму не заповнюють.

В розділі "Основні відомості про емітента" неаведені серія і номер виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	АА №530902
3. Дата проведення державної реєстрації	05.01.1996
4. Територія (область)	Донецька область
5. Статутний капітал (грн.)	14826460.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	514
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
08.12	ДОБУВАННЯ ПІСКУ, ГРАВІЮ, ГЛИН І КАОЛІНУ
49.41	ВАНТАЖНИЙ АВТОМОБІЛЬНИЙ ТРАНСПОРТ
42.22	БУДІВНИЦТВО СПОРУД ЕЛЕКТРОПОСТАЧАННЯ ТА ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ
10. Органи управління підприємства	Акціонерні товариства не заповнюють.
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство "ПУМБ" м. Краматорськ
2) МФО банку	334851
3) Поточний рахунок	26003962486355
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Публічне акціонерне товариство "ПУМБ" м. Київ
5) МФО банку	334851
6) Поточний рахунок	26007962480818

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Спеціальний дозвіл на користування надрами	368	20.10.1995	Державна служба геології та надр України	30.05.2033
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено,якщо після закінчення її дії експлуатація родовищ корисних копалин згідно з законодавством України буде підлягати ліцензуванню.			
Спеціальний дозвіл на користування надрами	369	20.10.1995	Державна служба геології та надр України	30.05.2033
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено,якщо після закінчення її дії експлуатація родовищ корисних копалин згідно з законодавством України буде підлягати ліцензуванню.			

13. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВІСІМНАДЦЯТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38828100
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА ,
будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВІСІМНАДЦЯТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВОСЬМЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38174353
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВОСЬМЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДРУГЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38152832
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДРУГЕ" .

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДЕВ'ЯТНАДЦЯТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38898068
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДЕВ'ЯТНАДЦЯТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДЕВ'ЯТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38174374

4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДЕВ'ЯТЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДЕСЯТЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	38174381
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДЕСЯТЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ОДИНАДЦЯТЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	38434693
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ОДИНАДЦЯТЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПЕРШЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	38126006
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПЕРШЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "П'ЯТНАДЦЯТЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	38828116
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "П'ЯТНАДЦЯТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "П'ЯТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38152869
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинки 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "П'ЯТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СЬОМЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38174369
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинки 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СЬОМЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СІМНАДЦЯТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38828121
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинки 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 50,9% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СІМНАДЦЯТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТРЕТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38152848
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинки 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТРЕТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТРИНАДЦЯТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38628809
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинки 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою:

Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТРИНАДЦЯТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЧЕТВЕРТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38152853
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЧЕТВЕРТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЧОТИРНАДЦЯТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38628814
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЧОТИРНАДЦЯТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ШІСТНАДЦЯТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38828095
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ШІСТНАДЦЯТЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ШОСТЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 38152874
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ШОСТЕ".

1) найменування ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВЕСКО"
2) організаційно-правова форма Акціонерне товариство
3) код за ЄДРПОУ 00282049
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,

5) опис	<p>будинок 2</p> <p>Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 0,02% статутного капіталу ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВЕСКО".</p>
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
2) організаційно-правова форма	"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДВНАДЦЯТЕ"
3) код за ЄДРПОУ	Товариство з обмеженою відповідальністю
4) місцезнаходження	38550261
5) опис	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	<p>Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 99% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДВНАДЦЯТЕ".</p>
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
2) організаційно-правова форма	"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "АБРИКОСОВЕ"
3) код за ЄДРПОУ	Товариство з обмеженою відповідальністю
4) місцезнаходження	36569417
5) опис	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	<p>Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 50% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "АБРИКОСОВЕ".</p>
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
2) організаційно-правова форма	"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "АЙВОВЕ"
3) код за ЄДРПОУ	Товариство з обмеженою відповідальністю
4) місцезнаходження	37438110
5) опис	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	<p>Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95,00% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "АЙВОВЕ".</p>
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "
2) організаційно-правова форма	СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО " АНДРІЇВСЬКЕ"
3) код за ЄДРПОУ	Товариство з обмеженою відповідальністю
4) місцезнаходження	32536152
5) опис	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ТОЛСТОГО, будинок 114
5) опис	<p>Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 100% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ " СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО " АНДРІЇВСЬКЕ".</p>
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
2) організаційно-правова форма	"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВАНІЛЬНЕ"
	Товариство з обмеженою відповідальністю

форма	
3) код за ЄДРПОУ	37438105
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВАНІЛЬНЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВОЛОШКОВЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	36942779
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВОЛОШКОВЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВИНОГРАДНЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	36685729
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 50% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВИНОГРАДНЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВИШНЕВЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	36646873
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 50% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВИШНЕВЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ГРУШЕВЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	36685734
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 50% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ГРУШЕВЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ОЖИНОВЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 36951585
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ОЖИНОВЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СУНИЧНЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 36951590
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СУНИЧНЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ІМБІРНЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 36951559
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ІМБІРНЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "КАЛИНОВЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 37438126
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "КАЛИНОВЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПОЛУНИЧНЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 36685713
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА,
будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в

юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 50% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПОЛУНИЧНЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "МАЛИНОВЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 36951564
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "МАЛИНОВЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "МЕДОВЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 37467199
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "МЕДОВЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПЕРСИКОВЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 36951575
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПЕРСИКОВЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПШЕНИЧНЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ 36245165
4) місцезнаходження 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 50% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПШЕНИЧНЕ".

1) найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "РОМАШКОВЕ"
2) організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю

форма	
3) код за ЄДРПОУ	36942759
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "РОМАШКОВЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ГОРОБИНОВЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	37438084
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ГОРОБИНОВЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СМОРОДИНОВЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	37255174
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СМОРОДИНОВЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СОНЯЧНЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	35987700
4) місцезнаходження	84200, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ЛЬВІВСЬКА, будинок 24
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 50% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "СОНЯЧНЕ".
1) найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ФРУКТОВЕ"
2) організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3) код за ЄДРПОУ	36942743
4) місцезнаходження	84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2
5) опис	Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ФРУКТОВЕ".

<p>1) найменування</p> <p>2) організаційно-правова форма</p> <p>3) код за ЄДРПОУ</p> <p>4) місцезнаходження</p> <p>5) опис</p>	<p>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "КВІТКОВЕ" Товариство з обмеженою відповідальністю</p> <p>35987715</p> <p>84200, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ЛЬВІВСЬКА, будинок 24</p> <p>Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 50% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "КВІТКОВЕ".</p>
<p>1) найменування</p> <p>2) організаційно-правова форма</p> <p>3) код за ЄДРПОУ</p> <p>4) місцезнаходження</p> <p>5) опис</p>	<p>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЧЕРЕШНЕВЕ" Товариство з обмеженою відповідальністю</p> <p>37438091</p> <p>84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2</p> <p>Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЧЕРЕШНЕВЕ".</p>
<p>1) найменування</p> <p>2) організаційно-правова форма</p> <p>3) код за ЄДРПОУ</p> <p>4) місцезнаходження</p> <p>5) опис</p>	<p>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ШИПШИНОВЕ" Товариство з обмеженою відповідальністю</p> <p>36942764</p> <p>84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2</p> <p>Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 95% статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО "ШИПШИНОВЕ".</p>
<p>1) найменування</p> <p>2) організаційно-правова форма</p> <p>3) код за ЄДРПОУ</p> <p>4) місцезнаходження</p> <p>5) опис</p>	<p>ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КЕРАМПРОМ" Акціонерне товариство</p> <p>24655289</p> <p>85171, Донецька обл., Костянтинівський район, село Артемівка, ВУЛИЦЯ ДРУЖБИ, будинок 2</p> <p>Форма участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою: Грошовий внесок у корпоративні права, що складає 0,53% статутного капіталу ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КЕРАМПРОМ".</p>

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Міністерство промислової політики України(засновник)	00013942	03030 Київська область д/н м.Київ вул.Сурікова,буд.3	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Усього			0.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Генеральний директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Цимарман Євгеній Віталійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	BT 210165 09.09.2016 Дружківським МВ ГУ ДМС України в Донецькій області
4) рік народження**	1971
5) освіта**	Вища. Краматорський індустріальний інститут, металургійне обладнання, інженер-механік; 1995р. Вища. Національна гірнична академія України. Розробка родовищ корисних копалин; гірничий інженер, 2001р. Вища. Національний університет "Києво-Могилянська Академія"
6) стаж роботи (років)**	30
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	АТЗТ "Веско", головний інженер.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	18.03.2016 Строком на 1 рік
9) опис	Генеральний директор ПАТ "Дружківське рудоуправління" Цимарман Євгеній Віталійович. Зміни протягом 2016 року: Рішенням Наглядової ради Товариства (протокол від 18.03.2016 р. №32) продовжені повноваження Генерального директора Товариства Цимармана Євгенія Віталійовича (паспорт серії BT №210165 виданий Дружківським МВ ГУ ДМС України в Донецькій області 09.09.2016 р.) строком до 23.03.2017 р. включно. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє.

Перелік попередніх посад (наводяться дані за останні 5 років): генеральний директор.

У 2016 році товариством сплачено Цимарману Є.В. винагороду у розмірі 921627,74 грн. Виплат винагороди у натуральній формі не здійснювалося.

Інші посади, які займає посадова особа на інших підприємствах: Цимарман Є.В. є генеральним директором ПАТ "ВЕСКО" (ЄДРПОУ - 00282049, місцезнаходження: Донецька обл., м. Дружківка, вул. Індустріальна, 2) та ПрАТ "ОГНЕУПОРНЕРУД" (ЄДРПОУ - 24464945, місцезнаходження: Донецька обл., Добропільський район, с.Октябрське, вул. Октябрська, 14).

Генеральний директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

До компетенції Генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Генеральний директор Товариства підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Генеральний директор діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом Товариства і законом.

Генеральним директором Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства.

Права та обов'язки Генерального директора Товариства визначаються чинним законодавством, Статутом Товариства, а також трудовим контрактом, що з ним укладається, при цьому трудовий контракт не може звужувати або розширювати перелік прав та обов'язків Генерального директора, наданих йому Статутом, а може лише конкретизувати їх. Від імені Товариства трудовий договір підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою.

Генеральний директор обирається Наглядовою радою Товариства.

Генеральний директор на час його відсутності має право призначити виконуючим обов'язки Генерального директора на строк до 35 днів заступника Генерального директора, а іншу особу виключно за погодженням кандидатури із Наглядовою радою Товариства. Особа, що буде виконувати обов'язки Генерального директора, має всі права та повноваження, несе всі обов'язки Генерального директора, передбачені чинним законодавством, цим Статутом та внутрішніми документами Товариства

Генеральний директор Товариства:

1. організовує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді плани (бюджети) Товариства, а також подання на розгляд Наглядовій раді і на затвердження Загальним зборам річної фінансової звітності, порядку покриття збитків;
2. забезпечує підвищення ефективності виробничої та комерційної діяльності Товариства, розвитку господарських зв'язків;
3. вживає заходи щодо зменшення собівартості та збільшення конкурентоспроможності продукції, а також щодо збільшення прибутку Товариства;
4. організовує розробку пропозицій щодо розподілу прибутку та розміру дивідендів для представлення Наглядовій раді;
5. організовує підготовку та укладення колективного договору;
6. звітує перед Наглядовою радою Товариства в строки та по формах, затвердженим відповідними рішеннями Наглядової ради;

7. організовує підготовку питань, що виносяться на розгляд Наглядової ради та Загальних зборів акціонерів;
8. здійснює оперативне керівництво роботою Товариства згідно з його планами;
9. організовує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді пропозицій щодо організаційної структури Товариства, затверджує штатний розклад Товариства, дочірніх підприємств, філій, відділень та представництв (у разі їх створення);
10. затверджує інструкції, положення та звіти про роботу структурних підрозділів Товариства;
11. самостійно видає накази, розпорядження та інші акти управління;
12. наймає та звільняє працівників Товариства, за винятком тих, по яким необхідне узгодження з Наглядовою радою;
13. призначає та відкликає керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства після узгодження з Наглядовою радою;
14. заохочує та накладає стягнення на працівників Товариства;
15. підписує банківські, фінансові та інші документи, пов'язані з поточною діяльністю Товариства;
16. видає довіреності;
17. приймає рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в Товаристві;
18. приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами;
19. ухвалює рішення про пред'явлення від імені Товариства претензій і позовів до юридичних і фізичних осіб;
20. забезпечує безпечне ведення всіх робіт, пов'язаних з виробничою та господарською діяльністю;
21. організовує підготовку і навчання кадрів;
22. визначає склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства.
23. самостійно приймає рішення про укладення договорів (контрактів), за винятком тих, на укладення яких відповідно до цього Статуту потрібно одержати обов'язковий дозвіл Наглядової ради або Загальних зборів. Для вирішення особливо важливих і складних завдань фінансово-господарської діяльності Генеральний директор може створювати тимчасові або постійно діючі комісії з числа кваліфікованих працівників Товариства.

Дії, які потребують попереднього одержання дозволу Наглядової ради Товариства, Генеральний директор вчиняє лише після одержання такого дозволу в порядку, передбаченому Статутом та внутрішніми документами Товариства.

Генеральний директор підписує документи, які необхідні для виконання рішень Наглядової ради та Загальних зборів акціонерів.

Генеральний директор на вимогу органів та посадових осіб Товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства.

Повноваження Генерального директора припиняються за рішенням Наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення Генерального директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження.

Зміни складу та компетенції виконавчого органу Товариства можливі лише за рішенням Загальних зборів шляхом їх внесення до Статуту.

- | | |
|--|---|
| 1) посада | Головний бухгалтер |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Натейкіна Ірина Олексіївна |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | 53 1041631 29.01.2016 МЗС Росії 38005 |
| 4) рік народження** | 1974 |
| 5) освіта** | Вища. Московський університет споживчої кооперації; бухгалтерський облік, контроль та аналіз господарської діяльності; економіст. |
| 6) стаж роботи (років)** | 20 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | ВАТ "Дружківське рудоуправління", в.о. головного бухгалтера. |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 02.08.2004 Безстроково |
| 9) опис | Головний бухгалтер ПАТ "Дружківське рудоуправління" Натейкіна Ірина Олексіївна. Змін протягом 2016 року не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє. |

Перелік попередніх посад: головний бухгалтер.

У 2016 році головному бухгалтеру сплачено Товариством винагороду у розмірі 938142,03 грн. Виплат винагороди у натуральній формі не здійснювалося.

Інші посади, які обіймає посадова особа на інших підприємствах: Натейкіна Ірина Олексіївна також є головним бухгалтером ПАТ "ВЕСКО" (Донецька обл., м. Дружківка, вул. Індустріальна, 2).

До обов'язків головного бухгалтера відносяться:

- формування у відповідності із законодавством про бухгалтерський облік облікової політики, виходячи із структури і особливостей діяльності підприємства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості;
- очолювати роботу з підготовки і прийняттю робочого плану рахунків, форм первинних облікових документів, по яких не має типових форм, розробку форм документів внутрішній бухгалтерської звітності, а також забезпечення порядку проведення інвентаризацій, контролю за проведенням господарських операцій, дотримання технології обробки бухгалтерської інформації і порядку документообігу.

Головний бухгалтер має забезпечувати:

впровадження передових форм бухгалтерського обліку на підставі широкого застосування комп'ютерної техніки; своєчасний та вірогідний облік грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей й основних засобів;

правильне документування та відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з рухом вказаних коштів;

достовірний та своєчасний облік собівартості продукції, виконання кошторисів витрат, випуску продукції, обсягів реалізації та прибутку, своєчасний й точний розрахунок результатів фінансово-господарської діяльності, а також своєчасне звірення усіх розрахунків підприємства з фінансовими органами й іншими організаціями й підприємствами;

своєчасне нарахування і перерахування податків та інших платежів; проведення інвентаризації, своєчасне відображення результатів інвентаризації;

складання бухгалтерської звітності на основі достовірних первинних документів та своєчасне її надання до відповідних органів та ін.

Головний бухгалтер зобов'язаний не розголошувати комерційної таємниці Товариства й конфіденційної інформації. Головний бухгалтер має право:

- встановлювати службові обов'язки для підлеглих йому працівників,

- вимагати від усіх служб і працівників підприємства дотримання порядку оформлення фінансово-господарчих операцій, первинних документів й своєчасного їх надання до бухгалтерії,

- погоджувати з генеральним директором підприємства призначення, звільнення й переміщення матеріально-відповідальних осіб,

- вимагати від начальників цехів, ділянок, відділів і інших керівників підприємства вживання заходів щодо посилення схоронності власності, забезпеченню правильної організації бухгалтерського обліку,

- направляти та керувати діяльністю бухгалтерії,

- перевіряти у структурних підрозділах підприємства дотримання встановленого порядку приймання, оприбуткування, зберігання й витрати товарно-матеріальних цінностей ті ін.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	ПАТ "ВЕСКО"
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	00282049
4) рік народження**	
5) освіта**	
6) стаж роботи (років)**	
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	28.03.2014 Строком на 3 роки

9) опис Член Ревізійної комісії ПАТ "Дружківське рудоуправління" - ПАТ "ВЕСКО" (ЄДРПОУ 00282049). Змін протягом 2016 року не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Володіє 11 (одинадцять) акціями товариства, що складає 0,000000370958408% від загальної кількості акцій товариства.

Строк призначення на три роки.

Винагорода Члена Ревізійної Комісії у 2016 році ні у грошовій, ні у натуральній формі не сплачується.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізійну комісію.

Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність та/або юридичних осіб - акціонерів. Кількісний склад Ревізійної комісії встановлюється Загальними зборами акціонерів.

Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії.

Порядок формування Ревізійної комісії, а також вимоги до кандидатів та членів Ревізійної комісії встановлюються у Положенні про Ревізійну комісію Товариства (у разі його затвердження).

Засідання Ревізійної комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.

Рішення Ревізійної комісії приймається простою більшістю голосів членів Ревізійної комісії, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі обрання Ревізора усі його рішення викладаються письмово та підписуються ним одноособово.

На засіданні Ревізійної комісії кожний член Ревізійної комісії ради має один голос. Голова Ревізійної комісії має право вирішального голосу у разі рівного розподілу голосів членів Ревізійної комісії під час прийняття рішень.

Строк повноважень членів Ревізійної комісії встановлюється на період до дати проведення чергових річних Загальних зборів.

Не можуть бути членами Ревізійної комісії:

- члени Наглядової ради;
- Генеральний директор;
- корпоративний секретар;
- особа, яка не має повної цивільної дієздатності.

Члени Ревізійної комісії не можуть входити до складу лічильної комісії Товариства.

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів.

Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених чинним законодавством України, Статутом або внутрішніми положеннями Товариства у разі їх затвердження.

Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року

Генеральний директор забезпечує членам Ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених Статутом та/або Положенням про Ревізійну комісію (у разі його затвердження).

Товариство забезпечує доступ членів Ревізійної комісії до інформації в межах, що визначаються Положенням про Ревізійну комісію (у разі його затвердження).

За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про:

- підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; - факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Зміни компетенції Ревізійної комісії Товариства можливі лише за рішенням Загальних зборів шляхом їх внесення до Статуту.

- | | |
|--|---|
| 1) посада | Голова Наглядової ради |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Щетников Олександр Іванович |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВА 818086 30.07.1997 Дружківський МВ УМВС України в Донецькій області |
| 4) рік народження** | 1958 |
| 5) освіта** | Вища, Курський політехнічний інститут, рік закінчення 1980.
Кваліфікація: Гірничий інженер (горный инженер);
Донецький державний університет, рік закінчення 1991.
Кваліфікація: Планування промисловості (планирование промышленности). |
| 6) стаж роботи (років)** | 36 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | Директор представництва фірми "ЮМГ ЮНАЙТЕД МІНЕРАЛЗ ГРУПП ЛІМІТЕД" в Україні |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 27.12.2016 до 30.04.2019р. |
| 9) опис | Голова Наглядової Ради ПАТ "Дружківське рудоуправління" Щетников Олександр Іванович. Є представником акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675. |
- Зміни протягом 2016року: Загальними зборами акціонерів (протокол №28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про припинення повноважень з 30.04.2016 р. Члена Наглядової ради Товариства VESCO LIMITED (Кіпр; код нерезидента – 184675). Загальними зборами акціонерів (протокол № 28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про обрання з 01.05.2016 р. Членом Наглядової ради (представник акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675) Щетникова Олександра Івановича (паспорт серії ВА № 818086, виданий Дружківським МВ УМВС України в Донецькій області 30.07.1997 р.). Строк призначення: на три роки до 30.04.2019 року включно. Рішенням Наглядової ради Товариства (протокол № 33 від 27.12.16 р.) обрано Головою Наглядової ради (представника акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675) Щетникова Олександра Івановича (паспорт серії ВА № 818086, виданий Дружківським МВ УМВС України в Донецькій області 30.07.1997 р.). Строк призначення: до 30.04.2019 року включно.
- Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Володіє 11 (одинадцять) акціями товариства, що складає 0.00003709584% від загальної кількості акцій товариства. Обіймає посади на інших підприємствах: ТОВ "ЮМДЖИ ІНВЕСТ" (ЄДРПОУ - 38628827), місцезнаходження: 04053, м. Київ, ПРОВУЛОК БЕХТЕРЕВСЬКИЙ, будинок 12 Б, генеральний директор.
- Прелік попередніх посад (наводяться дані за останні 5 років): директор представництва фірми "ЮМГ ЮНАЙТЕД МІНЕРАЛЗ ГРУПП ЛІМІТЕД" в Україні, генеральний директор Товариства з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ ІНВЕСТ".
- У 2016 році винагорода Голові та Членам Наглядової ради ні у грошовій, ні у натуральній формі не сплачувалась.

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність Генерального директора Товариства.

Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами Товариства. Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. Це положення не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника - члена Наглядової ради. Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить). Таке письмове повідомлення розміщується Товариством на власному веб-сайті протягом одного робочого дня після його отримання Товариством.

Акціонер (акціонери), представник якого (яких) обраний членом Наглядової ради, може обмежити повноваження свого представника як члена Наглядової ради.

Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів на строк до наступних річних зборів Товариства.

Якщо річні Загальні збори не були проведені у строк, встановлений п.15.1 Статуту, або не було прийнято рішення, передбачені підпунктами 18 та 19 пінкту 14.9 Статуту, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення річних Загальних зборів Товариства.

Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Член Наглядової ради не може бути одночасно Генеральним директором та/або членом Ревізійної комісії Товариства.

Кількісний склад Наглядової ради становить 5 осіб. Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше половини її обраного Загальними зборами кількісного складу, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань скликання позачергових Загальних зборів Товариства для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради Товариства шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради, а саме питань, зазначених у підпунктах 3 і 4, 18 та 21 пункту 17.16 Статуту.

Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, обраного Загальними зборами, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні збори для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради Товариства.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження на підставі цивільно-правового чи трудового договору (контракту) з Товариством, Статуту та Положення про Наглядову раду (у разі його затвердження).

Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на те Загальними зборами.

Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради.

Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду (у разі його затвердження).

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

1. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за виключенням тих, що затверджуються Загальними зборами;
2. затвердження планів (бюджетів) Товариства та розгляд звітів про їх виконання, розробка стратегії розвитку Товариства;
3. підготовка проекту порядку денного та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
4. прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством;
5. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
6. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
7. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
8. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України;
9. обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства;

10. затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру його винагороди;
11. прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства;
12. погодження кандидатури виконуючого обов'язки Генерального директора на строк до 35 днів у випадку тимчасової відсутності Генерального директора, крім випадків призначення заступника Генерального директора виконуючим обов'язки Генерального директора;
13. призначення виконуючого обов'язки Генерального директора на строк 35 днів і більше у випадку тимчасової відсутності Генерального директора або його звільнення;
14. погодження кандидатур на посади заступників Генерального директора та головного бухгалтера Товариства;
15. затвердження складу, обсягу та порядку захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;
16. узгодження організаційної структури Товариства;
17. визначення умов оплати праці посадових осіб органів управління Товариством, його дочірніх підприємств, філій та представництв;
18. обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, передбачених п.15.10 Статуту;
19. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
20. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого чинним законодавством України;
21. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України;
22. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування/участь в заснуванні інших юридичних осіб, в тому числі: визначення розміру статутного капіталу, розміру частки в статутному капіталі, порядок, форму та строк її внесення; визначення персонального та кількісного складу органів управління; внесення змін до статутних документів; надання повноважень Генеральному директору на участь в зборах учасників (акціонерів) та на підписання протоколів, установчих та інших документів правового характеру щодо цих промислово-фінансових груп, інших об'єднань та юридичних осіб;
23. вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
24. прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
25. Погодження укладаних Товариством угод, крім тих, рішення щодо яких приймається Загальними зборами акціонерів, а саме:
 - погодження видачі Товариством будь-яких гарантій та укладаних договорів поруки;
 - погодження укладаних Товариством правочинів застави, передачі в оренду та відчуження майна, що відноситься до основних фондів Товариства, балансовою вартістю 25 000,00 (двадцять п'ять тисяч) гривень і вище;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо продажу, передачі в оренду чи в управління, або відчуження будь-яким іншим способом земельних ділянок - незалежно від їх вартості;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо отримання кредитів, отримання (надання) позичок, поворотної або безповоротної фінансової допомоги;
 - погодження правочинів (договорів, контрактів) на продаж продукції (товарів, послуг) Товариства, закупівлю основних компонентів (дизпаливо, електроенергія, металопродукція, обладнання та інші) та інших фінансово-господарських операцій на суму 200 000,0 (двісті тисяч) гривень і вище, як одноразово, так і сумарно за одним контрагентом або одним найменуванням товару (робіт, послуг) протягом року;
 - погодження надання матеріальної або спонсорської допомоги на суму більш як 5000 (п'ять тисяч) гривень;
26. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
27. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
28. прийняття рішення про обрання (призначення), зміну депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги; затвердження умов правочинів, які укладаються Товариством з депозитарною установою;
29. прийняття рішення про призначення, відкликання розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому розпоряднику;
30. прийняття рішень про вчинення правочинів, метою яких є відчуження та (або) придбання, набуття у власність іншим способом, передачу/одержання в управління корпоративних прав;
31. надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій відповідно до чинного законодавства України;
32. прийняття рішень про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю відповідно до розділу 20 Статуту;
33. прийняття рішення про визначення/зміну місцезнаходження Товариства.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів. Наглядова рада Товариства вправі вирішувати усі

питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства.

Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Засідання наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради.

Засідання Наглядової ради також скликаються на вимогу Ревізійної комісії, Генерального директора. На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання бере участь Генеральний директор та інші визначені нею особи в порядку, встановленому положенням про Наглядову раду.

Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

У засіданні Наглядової ради на її запрошення з правом дорадчого голосу можуть брати участь представники профспілкового або іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.

Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.

Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Голова Наглядової ради має право вирішального голосу у разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень.

Наглядова рада Товариства може утворювати постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для вивчення і підготовки питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Порядок утворення і діяльності комітетів встановлюється Положенням про Наглядову раду Товариства.

Наглядова рада за пропозицією Голови Наглядової ради у встановленому порядку має право обрати корпоративного секретаря. Корпоративний секретар є особою, яка відповідає за взаємодію Товариства з акціонерами та/або інвесторами.

Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:

1. за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
2. в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
3. в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
4. в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
5. у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

Зміни компетенції Наглядової ради можливі лише за рішенням Загальних зборів шляхом їх внесення до Статуту та Положення про Наглядову раду. Зміст компетенцій Наглядової ради Товариства, наданих Статутом, може конкретизуватися Положенням про Наглядову раду Товариства.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Горохов Андрій Сергійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	BT 131580 23.05.2015 Слов'янський МВ ГУДМС України в Донецькій області
4) рік народження**	1976
5) освіта**	Вища, Національна академія управління, рік закінчення 1999 р.. Спеціальність: Фінанси. Кваліфікація: Магістр з фінансового менеджменту.
6) стаж роботи (років)**	17
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	президент представництва фірми "ЮМГ ЮНАЙТЕД МІНЕРАЛЗ ГРУПП ЛІМІТЕД" в Україні
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	01.05.2016 Строком на 3 роки
9) опис	Член Наглядової Ради ПАТ "Дружківське рудоуправління" Горохов Андрій Сергійович. Є представником акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675.
Зміни протягом 2016року: Загальними зборами акціонерів (протокол №28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про припинення повноважень з 30.04.2016 р. Члена Наглядової ради Товариства VESCO LIMITED (Кіпр; код нерезидента – 184675). Загальними зборами акціонерів (протокол № 28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про обрання з 01.05.2016 р. Членом Наглядової ради (представник акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675) Горохова Андрія Сергійовича (паспорт серії BT № 131580, виданий Слов'янським МВ ГУДМС України в Донецькій області 23.05.2015 р.). Строк призначення: на три роки до 30.04.2019 року включно. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє. Обіймає посади на інших підприємствах: ТОВ "ЮМДЖИ ІНВЕСТ" (ЄДРПОУ 38628827), місцезнаходження: 04053, м. Київ, ПРОВУЛОК БЕХТЕРЕВСЬКИЙ, будинок 12 Б, президент.	

Прелік попередніх посад (наводяться дані за останні 5 років): президент представництва фірми "ЮМГ ЮНАЙТЕД МІНЕРАЛЗ ГРУПП ЛІМІТЕД" в Україні, президент Товариства з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ ІНВЕСТ".

У 2016 році винагорода Членам Наглядової ради ні у грошовій, ні у натуральній формі не сплачувалась.

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність Генерального директора Товариства.

Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами Товариства. Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. Це положення не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника - члена Наглядової ради. Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить). Таке письмове повідомлення розміщується Товариством на власному веб-сайті протягом одного робочого дня після його отримання Товариством.

Акціонер (акціонери), представник якого (яких) обраний членом Наглядової ради, може обмежити повноваження свого представника як члена Наглядової ради.

Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів на строк до наступних річних Зборів Товариства.

Якщо річні Загальні збори не були проведені у строк, встановлений п.15.1 Статуту, або не було прийнято рішення, передбачені підпунктами 18 та 19 пінкту 14.9 Статуту, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення річних Загальних зборів Товариства.

Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Член Наглядової ради не може бути одночасно Генеральним директором та/або членом Ревізійної комісії Товариства.

Кількісний склад Наглядової ради становить 5 осіб. Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше половини її обраного Загальними зборами кількісного складу, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань скликання позачергових Загальних зборів Товариства для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради Товариства шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради, а саме питань, зазначених у підпунктах 3 і 4, 18 та 21 пункту 17.16 Статуту.

Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, обраного Загальними зборами, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні збори для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради Товариства.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження на підставі цивільно-правового чи трудового договору (контракту) з Товариством, Статуту та Положення про Наглядову раду (у разі його затвердження).

Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на те Загальними зборами.

Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради.

Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду (у разі його затвердження).

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

1. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за виключенням тих, що затверджуються Загальними зборами;
2. затвердження планів (бюджетів) Товариства та розгляд звітів про їх виконання, розробка стратегії розвитку Товариства;
3. підготовка проекту порядку денного та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
4. прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством;
5. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
6. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;

7. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
8. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України;
9. обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства;
10. затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру його винагороди;
11. прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства;
12. погодження кандидатури виконуючого обов'язки Генерального директора на строк до 35 днів у випадку тимчасової відсутності Генерального директора, крім випадків призначення заступника Генерального директора виконуючим обов'язки Генерального директора;
13. призначення виконуючого обов'язки Генерального директора на строк 35 днів і більше у випадку тимчасової відсутності Генерального директора або його звільнення;
14. погодження кандидатур на посади заступників Генерального директора та головного бухгалтера Товариства;
15. затвердження складу, обсягу та порядку захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;
16. узгодження організаційної структури Товариства;
17. визначення умов оплати праці посадових осіб органів управління Товариством, його дочірніх підприємств, філій та представництв;
18. обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, передбачених п.15.10 Статуту;
19. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
20. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого чинним законодавством України;
21. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України;
22. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування/участь в заснуванні інших юридичних осіб, в тому числі: визначення розміру статутного капіталу, розміру частки в статутному капіталі, порядок, форму та строк її внесення; визначення персонального та кількісного складу органів управління; внесення змін до статутних документів; надання повноважень Генеральному директору на участь в зборах учасників (акціонерів) та на підписання протоколів, установчих та інших документів правового характеру щодо цих промислово-фінансових груп, інших об'єднань та юридичних осіб;
23. вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
24. прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
25. Погодження укладаних Товариством угод, крім тих, рішення щодо яких приймається Загальними зборами акціонерів, а саме:
 - погодження видачі Товариством будь-яких гарантій та укладаних договорів поруки;
 - погодження укладаних Товариством правочинів застави, передачі в оренду та відчуження майна, що відноситься до основних фондів Товариства, балансовою вартістю 25 000,00 (двадцять п'ять тисяч) гривень і вище;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо продажу, передачі в оренду чи в управління, або відчуження будь-яким іншим способом земельних ділянок - незалежно від їх вартості;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо отримання кредитів, отримання (надання) позичок, поворотної або безповоротної фінансової допомоги;
 - погодження правочинів (договорів, контрактів) на продаж продукції (товарів, послуг) Товариства, закупівлю основних компонентів (дизпаливо, електроенергія, металопродукція, обладнання та інші) та інших фінансово-господарських операцій на суму 200 000,0 (двісті тисяч) гривень і вище, як одноразово, так і сумарно за одним контрагентом або одним найменуванням товару (робіт, послуг) протягом року;
 - погодження надання матеріальної або спонсорської допомоги на суму більш як 5000 (п'ять тисяч) гривень;
26. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
27. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
28. прийняття рішення про обрання (призначення), зміну депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги; затвердження умов правочинів, які укладаються Товариством з депозитарною установою;
29. прийняття рішення про призначення, відкликання розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому розпоряднику;
30. прийняття рішень про вчинення правочинів, метою яких є відчуження та (або) придбання, набуття у власність іншим способом, передачу/одержання в управління корпоративних прав;
31. надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій відповідно до чинного законодавства України;
32. прийняття рішень про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю відповідно до розділу 20 Статуту;

33 прийняття рішення про визначення/зміну місцезнаходження Товариства.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів. Наглядова рада Товариства вправі вирішувати усі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства.

Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Засідання наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради.

Засідання Наглядової ради також скликаються на вимогу Ревізійної комісії, Генерального директора. На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання бере участь Генеральний директор та інші визначені нею особи в порядку, встановленому положенням про Наглядову раду.

Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

У засіданні Наглядової ради на її запрошення з правом дорадчого голосу можуть брати участь представники профспілкового або іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.

Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.

Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Голова Наглядової ради має право вирішального голосу у разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень.

Наглядова рада Товариства може утворювати постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для вивчення і підготовки питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Порядок утворення і діяльності комітетів встановлюється Положенням про Наглядову раду Товариства.

Наглядова рада за пропозицією Голови Наглядової ради у встановленому порядку має право обрати корпоративного секретаря. Корпоративний секретар є особою, яка відповідає за взаємодію Товариства з акціонерами та/або інвесторами.

Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:

1. за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
2. в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
3. в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
4. в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
5. у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

Зміни компетенції Наглядової ради можливі лише за рішенням Загальних зборів шляхом їх внесення до Статуту та Положення про Наглядову раду. Зміст компетенцій Наглядової ради Товариства, наданих Статутом, може конкретизуватися Положенням про Наглядову раду Товариства.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гриненко Дмитро Юрійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВА 080932 12.07.1995 Красноармійський МВ УМВС України в Донецькій області
4) рік народження**	1978
5) освіта**	Вища. Національна юридична академія України імені Я. Мудрого. Спеціальність - Правознавство
6) стаж роботи (років)**	16
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Заступник генерального директора з юридичних питань ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВЕСКО" та ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ".
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	01.05.2016 Строком на 3 роки

9) опис Член Наглядової Ради ПАТ "Дружківське рудоуправління" Гриненко Дмитро Юрійович. Є представником акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675.

Зміни протягом 2016року: Загальними зборами акціонерів (протокол №28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про припинення повноважень з 30.04.2016 р. Члена Наглядової ради Товариства VESCO LIMITED (Кіпр; код нерезидента – 184675). Загальними зборами акціонерів (протокол № 28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про обрання з 01.05.2016 р. Членом Наглядової ради (представник акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код

184675) Гриненка Дмитра Юрійовича (паспорт серії ВА № 080932, виданий Красноармійським МВ УМВС України в Донецькій області 12.07.1995 р.). Строк призначення: на три роки до 30.04.2019 року включно. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє. Обіймає посади на інших підприємствах: Директор з юридичних питань ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВЕСКО" (ЄДРПОУ - 00282049, місцезнаходження: 84205, Донецька обл., місто Дружківка, ВУЛИЦЯ ІНДУСТРІАЛЬНА, будинок 2).

Прелік попередніх посад (наводяться дані за останні 5 років): начальник юридичного відділу, заступник генерального директора з юридичних питань, директор з юридичних питань Публічного акціонерного товариства "ВЕСКО" та Публічного акціонерного товариства "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ". У 2016 році винагорода Членам Наглядової ради ні у грошовій, ні у натуральній формі не сплачувалась.

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність Генерального директора Товариства.

Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами Товариства. Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. Це положення не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника - члена Наглядової ради. Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить). Таке письмове повідомлення розміщується Товариством на власному веб-сайті протягом одного робочого дня після його отримання Товариством.

Акціонер (акціонери), представник якого (яких) обраний членом Наглядової ради, може обмежити повноваження свого представника як члена Наглядової ради.

Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів на строк до наступних річних Зборів Товариства.

Якщо річні Загальні збори не були проведені у строк, встановлений п.15.1 Статуту, або не було прийнято рішення, передбачені підпунктами 18 та 19 пінкту 14.9 Статуту, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення річних Загальних зборів Товариства.

Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Член Наглядової ради не може бути одночасно Генеральним директором та/або членом Ревізійної комісії Товариства.

Кількісний склад Наглядової ради становить 5 осіб. Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше половини її обраного Загальними зборами кількісного складу, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань скликання позачергових Загальних зборів Товариства для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради Товариства шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради, а саме питань, зазначених у підпунктах 3 і 4, 18 та 21 пункту 17.16 Статуту.

Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, обраного Загальними зборами, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні збори для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради Товариства.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження на підставі цивільно-правового чи трудового договору (контракту) з Товариством, Статуту та Положення про Наглядову раду (у разі його затвердження).

Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на те Загальними зборами.

Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради.

Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду (у разі його затвердження).

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

1. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за виключенням тих, що затверджуються Загальними зборами;
2. затвердження планів (бюджетів) Товариства та розгляд звітів про їх виконання, розробка стратегії розвитку Товариства;

3. підготовка проекту порядку денного та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
4. прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством;
5. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
6. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
7. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
8. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України;
9. обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства;
10. затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру його винагороди;
11. прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства;
12. погодження кандидатури виконуючого обов'язки Генерального директора на строк до 35 днів у випадку тимчасової відсутності Генерального директора, крім випадків призначення заступника Генерального директора виконуючим обов'язки Генерального директора;
13. призначення виконуючого обов'язки Генерального директора на строк 35 днів і більше у випадку тимчасової відсутності Генерального директора або його звільнення;
14. погодження кандидатур на посади заступників Генерального директора та головного бухгалтера Товариства;
15. затвердження складу, обсягу та порядку захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;
16. узгодження організаційної структури Товариства;
17. визначення умов оплати праці посадових осіб органів управління Товариством, його дочірніх підприємств, філій та представництв;
18. обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, передбачених п.15.10 Статуту;
19. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
20. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого чинним законодавством України;
21. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України;
22. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування/участь в заснуванні інших юридичних осіб, в тому числі: визначення розміру статутного капіталу, розміру частки в статутному капіталі, порядок, форму та строк її внесення; визначення персонального та кількісного складу органів управління; внесення змін до статутних документів; надання повноважень Генеральному директору на участь в зборах учасників (акціонерів) та на підписання протоколів, установчих та інших документів правового характеру щодо цих промислово-фінансових груп, інших об'єднань та юридичних осіб;
23. вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
24. прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
25. Погодження укладаних Товариством угод, крім тих, рішення щодо яких приймається Загальними зборами акціонерів, а саме:
 - погодження видачі Товариством будь-яких гарантій та укладаних договорів поруки;
 - погодження укладаних Товариством правочинів застави, передачі в оренду та відчуження майна, що відноситься до основних фондів Товариства, балансовою вартістю 25 000,00 (двадцять п'ять тисяч) гривень і вище;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо продажу, передачі в оренду чи в управління, або відчуження будь-яким іншим способом земельних ділянок - незалежно від їх вартості;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо отримання кредитів, отримання (надання) позичок, поворотної або безповоротної фінансової допомоги;
 - погодження правочинів (договорів, контрактів) на продаж продукції (товарів, послуг) Товариства, закупівлю основних компонентів (дизпаливо, електроенергія, металопродукція, обладнання та інші) та інших фінансово-господарських операцій на суму 200 000,0 (двісті тисяч) гривень і вище, як одноразово, так і сумарно за одним контрагентом або одним найменуванням товару (робіт, послуг) протягом року;
 - погодження надання матеріальної або спонсорської допомоги на суму більш як 5000 (п'ять тисяч) гривень;
26. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
27. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
28. прийняття рішення про обрання (призначення), зміну депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги; затвердження умов правочинів, які укладаються Товариством з депозитарною установою;

29. прийняття рішення про призначення, відкликання розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому розпоряднику;
30. прийняття рішень про вчинення правочинів, метою яких є відчуження та (або) придбання, набуття у власність іншим способом, передачу/одержання в управління корпоративних прав;
31. надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій відповідно до чинного законодавства України;
32. прийняття рішень про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю відповідно до розділу 20 Статуту;

33 прийняття рішення про визначення/зміну місцезнаходження Товариства.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів. Наглядова рада Товариства вправі вирішувати усі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства.

Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Засідання наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради.

Засідання Наглядової ради також скликаються на вимогу Ревізійної комісії, Генерального директора.

На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання бере участь Генеральний директор та інші визначені нею особи в порядку, встановленому положенням про Наглядову раду.

Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

У засіданні Наглядової ради на її запрошення з правом дорадчого голосу можуть брати участь представники профспілкового або іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.

Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.

Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Голова Наглядової ради має право вирішального голосу у разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень.

Наглядова рада Товариства може утворювати постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для вивчення і підготовки питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Порядок утворення і діяльності комітетів встановлюється Положенням про Наглядову раду Товариства.

Наглядова рада за пропозицією Голови Наглядової ради у встановленому порядку має право обрати корпоративного секретаря. Корпоративний секретар є особою, яка відповідає за взаємодію Товариства з акціонерами та/або інвесторами.

Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:

1. за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
2. в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
3. в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
4. в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
5. у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

Зміни компетенції Наглядової ради можливі лише за рішенням Загальних зборів шляхом їх внесення до Статуту та Положення про Наглядову раду. Зміст компетенцій Наглядової ради Товариства, наданих Статутом, може конкретизуватися Положенням про Наглядову раду Товариства.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Шведова Олена Олександрівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВК 729883 19.10.2010 Дружківський МВ ГУМВС України в Донецькій області
4) рік народження**	1982
5) освіта**	Вища, Ужгородський державний інститут інформатики, економіки і права. Спеціальність - Правознавство.
6) стаж роботи (років)**	10
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	юрисконсульт Товариства з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ ІНВЕСТ".
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	01.05.2016 Строком на 3 роки

9) опис Член Наглядової Ради ПАТ "Дружківське рудоуправління" Шведова Олена Олександрівна. Є незалежним директором. Зміни протягом 2016року: Загальними зборами акціонерів (протокол №28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про припинення повноважень з 30.04.2016 р. Члена Наглядової ради Товариства VESCO LIMITED (Кіпр; код нерезидента – 184675). Загальними зборами акціонерів (протокол № 28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про обрання з 01.05.2016 р. Членом Наглядової ради (незалежний директор) Шведової Олени Олександрівни (паспорт серії ВК № 729883, виданий Дружківським МВ ГУМВС України в Донецькій області 19.10.2010 р.). Строк призначення: на три роки до 30.04.2019 року включно.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє. Обіймає посади на інших підприємствах: директор юридичного департаменту Товариства з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ ІНВЕСТ" (ЄДРПОУ - 38628827, місцезнаходження:04053, м.Київ, ПРОВУЛОК БЕХТЕРЕВСЬКИЙ, будинок 12 Б).

Прелік попередніх посад (наводяться дані за останні 5 років): помічник генерального директора з юридичних питань, заступник начальника юридичного відділу Публічного акціонерного товариства "ВЕСКО"; юрисконсульт, директор юридичного департаменту Товариства з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ ІНВЕСТ".

У 2016 році винагорода Членам Наглядової ради ні у грошовій, ні у натуральній формі не сплачувалась.

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність Генерального директора Товариства.

Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами Товариства. Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. Це положення не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника - члена Наглядової ради. Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить). Таке письмове повідомлення розміщується Товариством на власному веб-сайті протягом одного робочого дня після його отримання Товариством.

Акціонер (акціонери), представник якого (яких) обраний членом Наглядової ради, може обмежити повноваження свого представника як члена Наглядової ради.

Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів на строк до наступних річних Зборів Товариства.

Якщо річні Загальні збори не були проведені у строк, встановлений п.15.1 Статуту, або не було прийнято рішення, передбачені підпунктами 18 та 19 пункту 14.9 Статуту, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення річних Загальних зборів Товариства.

Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Член Наглядової ради не може бути одночасно Генеральним директором та/або членом Ревізійної комісії Товариства.

Кількісний склад Наглядової ради становить 5 осіб. Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше половини її обраного Загальними зборами кількісного складу, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань скликання позачергових Загальних зборів Товариства для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради Товариства шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради, а саме питань, зазначених у підпунктах 3 і 4, 18 та 21 пункту 17.16 Статуту.

Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, обраного Загальними зборами, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні збори для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради Товариства.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження на підставі цивільно-правового чи трудового договору (контракту) з Товариством, Статуту та Положення про Наглядову раду (у разі його затвердження).

Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на те Загальними зборами.

Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради.

Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду (у разі його затвердження).

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

1. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за виключенням тих, що затверджуються Загальними зборами;
2. затвердження планів (бюджетів) Товариства та розгляд звітів про їх виконання, розробка стратегії розвитку Товариства;
3. підготовка проекту порядку денного та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
4. прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством;
5. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
6. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
7. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
8. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України;
9. обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства;
10. затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру його винагороди;
11. прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства;
12. погодження кандидатури виконуючого обов'язки Генерального директора на строк до 35 днів у випадку тимчасової відсутності Генерального директора, крім випадків призначення заступника Генерального директора виконуючим обов'язки Генерального директора;
13. призначення виконуючого обов'язки Генерального директора на строк 35 днів і більше у випадку тимчасової відсутності Генерального директора або його звільнення;
14. погодження кандидатур на посади заступників Генерального директора та головного бухгалтера Товариства;
15. затвердження складу, обсягу та порядку захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;
16. узгодження організаційної структури Товариства;
17. визначення умов оплати праці посадових осіб органів управління Товариством, його дочірніх підприємств, філій та представництв;
18. обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, передбачених п.15.10 Статуту;
19. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
20. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого чинним законодавством України;
21. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України;
22. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування/участь в заснуванні інших юридичних осіб, в тому числі: визначення розміру статутного капіталу, розміру частки в статутному капіталі, порядок, форму та строк її внесення; визначення персонального та кількісного складу органів управління; внесення змін до статутних документів; надання повноважень Генеральному директору на участь в зборах учасників (акціонерів) та на підписання протоколів, установчих та інших документів правового характеру щодо цих промислово-фінансових груп, інших об'єднань та юридичних осіб;
23. вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
24. прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
25. Погодження укладаних Товариством угод, крім тих, рішення щодо яких приймається Загальними зборами акціонерів, а саме:
 - погодження видачі Товариством будь-яких гарантій та укладаних договорів поруки;
 - погодження укладаних Товариством правочинів застави, передачі в оренду та відчуження майна, що відноситься до основних фондів Товариства, балансовою вартістю 25 000,00 (двадцять п'ять тисяч) гривень і вище;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо продажу, передачі в оренду чи в управління, або відчуження будь-яким іншим способом земельних ділянок - незалежно від їх вартості;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо отримання кредитів, отримання (надання) позичок, поворотної або безповоротної фінансової допомоги;
 - погодження правочинів (договорів, контрактів) на продаж продукції (товарів, послуг) Товариства, закупівлю основних компонентів (дизпаливо, електроенергія, металопродукція, обладнання та інші) та інших фінансово-господарських операцій на суму 200 000,0 (двісті тисяч) гривень і вище, як одноразово, так і сумарно за одним контрагентом або одним найменуванням товару (робіт, послуг) протягом року;
 - погодження надання матеріальної або спонсорської допомоги на суму більш як 5000 (п'ять тисяч) гривень;

26. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
27. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
28. прийняття рішення про обрання (призначення), зміну депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги; затвердження умов правочинів, які укладаються Товариством з депозитарною установою;
29. прийняття рішення про призначення, відкликання розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому розпоряднику;
30. прийняття рішень про вчинення правочинів, метою яких є відчуження та (або) придбання, набуття у власність іншим способом, передачу/одержання в управління корпоративних прав;
31. надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій відповідно до чинного законодавства України;
32. прийняття рішень про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю відповідно до розділу 20 Статуту;
33. прийняття рішення про визначення/зміну місцезнаходження Товариства.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів. Наглядова рада Товариства вправі вирішувати усі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства.

Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Засідання наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради.

Засідання Наглядової ради також скликаються на вимогу Ревізійної комісії, Генерального директора. На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання бере участь Генеральний директор та інші визначені нею особи в порядку, встановленому положенням про Наглядову раду.

Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал. У засіданні Наглядової ради на її запрошення з правом дорадчого голосу можуть брати участь представники профспілкового або іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.

Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.

Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Голова Наглядової ради має право вирішального голосу у разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень.

Наглядова рада Товариства може утворювати постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для вивчення і підготовки питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Порядок утворення і діяльності комітетів встановлюється Положенням про Наглядову раду Товариства.

Наглядова рада за пропозицією Голови Наглядової ради у встановленому порядку має право обрати корпоративного секретаря. Корпоративний секретар є особою, яка відповідає за взаємодію Товариства з акціонерами та/або інвесторами.

Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:

1. за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
2. в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
3. в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
4. в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
5. у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

Зміни компетенції Наглядової ради можливі лише за рішенням Загальних зборів шляхом їх внесення до Статуту та Положення про Наглядову раду. Зміст компетенцій Наглядової ради Товариства, наданих Статутом, може конкретизуватися Положенням про Наглядову раду Товариства.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Поль Едуард Анатолійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВВ 590059 06.10.1998 Дружківський МВ УМВС України в Донецькій області
4) рік народження**	1972
5) освіта**	Вища. Краматорський економіко-гуманітарний інститут.

б) стаж роботи (років)**

20

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

директор з закупівель Публічного акціонерного товариства "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ"

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано

01.05.2016 Строком на 3 роки

9) опис Член Наглядової Ради ПАТ "Дружківське рудоуправління" Поль Едуард Анатолійович. Є незалежним директором.

Зміни протягом 2016року: Загальними зборами акціонерів (протокол №28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про припинення повноважень з 30.04.2016 р. Члена Наглядової ради Товариства VESCO LIMITED (Кіпр; код нерезидента – 184675). Загальними зборами акціонерів (протокол № 28 від 08.04.16 р.) прийнято рішення про обрання з 01.05.2016 р. Членом Наглядової ради (незалежний директор) Поля Едуарда Анатолійовича (паспорт серії ВВ № 590059, виданий Дружківським МВ УМВС України в Донецькій області 06.10.1998 р.). Строк призначення: на три роки до 30.04.2019 року включно.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє. Обіймає посади на інших підприємствах: директор департаменту закупівель Товариства з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ ІНВЕСТ" (ЄДРПОУ - 38628827, місцезнаходження:04053, м.Київ, ПРОВУЛОК БЕХТЕРЕВСЬКИЙ, будинок 12 Б).

Прелік попередніх посад (наводяться дані за останні 5 років): заступник генерального директора з постачання, директор з закупівель Публічного акціонерного товариства "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ"; директор департаменту закупівель Товариства з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ ІНВЕСТ".

У 2016 році винагорода Членам Наглядової ради ні у грошовій, ні у натуральній формі не сплачувалась.

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність Генерального директора Товариства.

Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами Товариства.

Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. Це положення не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника - члена Наглядової ради.

Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить). Таке письмове повідомлення розміщується Товариством на власному веб-сайті протягом одного робочого дня після його отримання Товариством.

Акціонер (акціонери), представник якого (яких) обраний членом Наглядової ради, може обмежити повноваження свого представника як члена Наглядової ради.

Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів на строк до наступних річних Зборів Товариства.

Якщо річні Загальні збори не були проведені у строк, встановлений п.15.1 Статуту, або не було прийнято рішення, передбачені підпунктами 18 та 19 пінкту 14.9 Статуту, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення річних Загальних зборів Товариства.

Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Член Наглядової ради не може бути одночасно Генеральним директором та/або членом Ревізійної комісії Товариства.

Кількісний склад Наглядової ради становить 5 осіб. Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше половини її обраного Загальними зборами кількісного складу, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань скликання позачергових Загальних зборів Товариства для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради Товариства шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради, а саме питань, зазначених у підпунктах 3 і 4, 18 та 21 пункту 17.16 Статуту.

Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, обраного Загальними зборами, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні збори для обрання решти членів Наглядової ради, а в разі обрання членів Наглядової ради шляхом кумулятивного голосування - для обрання всього складу Наглядової ради Товариства. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження на підставі цивільно-правового чи трудового договору (контракту) з Товариством, Статуту та Положення про Наглядову раду (у разі його затвердження).

Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на те Загальними зборами. Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради.

Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду (у разі його затвердження).

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

1. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за виключенням тих, що затверджуються Загальними зборами;
2. затвердження планів (бюджетів) Товариства та розгляд звітів про їх виконання, розробка стратегії розвитку Товариства;
3. підготовка проекту порядку денного та затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
4. прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством;
5. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
6. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
7. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
8. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України;
9. обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства;
10. затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру його винагороди;
11. прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства;
12. погодження кандидатури виконуючого обов'язки Генерального директора на строк до 35 днів у випадку тимчасової відсутності Генерального директора, крім випадків призначення заступника Генерального директора виконуючим обов'язки Генерального директора;
13. призначення виконуючого обов'язки Генерального директора на строк 35 днів і більше у випадку тимчасової відсутності Генерального директора або його звільнення;
14. погодження кандидатур на посади заступників Генерального директора та головного бухгалтера Товариства;
15. затвердження складу, обсягу та порядку захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;
16. узгодження організаційної структури Товариства;
17. визначення умов оплати праці посадових осіб органів управління Товариством, його дочірніх підприємств, філій та представництв;
18. обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, передбачених п.15.10 Статуту;
19. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
20. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого чинним законодавством України;
21. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України;
22. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування/участь в заснуванні інших юридичних осіб, в тому числі: визначення розміру статутного капіталу, розміру частки в статутному капіталі, порядок, форму та строк її внесення; визначення персонального та кількісного складу органів управління; внесення змін до статутних документів; надання повноважень Генеральному директору на участь в зборах учасників (акціонерів) та на підписання протоколів, установчих та інших документів правового характеру щодо цих промислово-фінансових груп, інших об'єднань та юридичних осіб;
23. вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
24. прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
25. Погодження укладаних Товариством угод, крім тих, рішення щодо яких приймається Загальними зборами акціонерів, а саме:
 - погодження видачі Товариством будь-яких гарантій та укладаних договорів поруки;
 - погодження укладаних Товариством правочинів застави, передачі в оренду та відчуження майна, що відноситься до основних фондів Товариства, балансовою вартістю 25 000,00 (двадцять п'ять тисяч) гривень і вище;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо продажу, передачі в оренду чи в управління, або відчуження будь-яким іншим способом земельних ділянок - незалежно від їх вартості;
 - погодження укладаних Товариством правочинів щодо отримання кредитів, отримання (надання) позичок, поворотної або безповоротної фінансової допомоги;
 - погодження правочинів (договорів, контрактів) на продаж продукції (товарів, послуг) Товариства, закупівлю основних компонентів (дизпаливо, електроенергія, металопродукція, обладнання та інші) та

інших фінансово-господарських операцій на суму 200 000,0 (двісті тисяч) гривень і вище, як одноразово, так і сумарно за одним контрагентом або одним найменуванням товару (робіт, послуг) протягом року;

- погодження надання матеріальної або спонсорської допомоги на суму більш як 5000 (п'ять тисяч) гривень;

26. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

27. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

28. прийняття рішення про обрання (призначення), зміну депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги; затвердження умов правочинів, які укладаються Товариством з депозитарною установою;

29. прийняття рішення про призначення, відкликання розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому розпоряднику;

30. прийняття рішень про вчинення правочинів, метою яких є відчуження та (або) придбання, набуття у власність іншим способом, передачу/одержання в управління корпоративних прав;

31. надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій відповідно до чинного законодавства України;

32. прийняття рішень про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю відповідно до розділу 20 Статуту;

33. прийняття рішення про визначення/зміну місцезнаходження Товариства.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів. Наглядова рада Товариства вправі вирішувати усі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства.

Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Засідання наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради.

Засідання Наглядової ради також скликаються на вимогу Ревізійної комісії, Генерального директора.

На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання бере участь Генеральний директор та інші визначені нею особи в порядку, встановленому положенням про Наглядову раду.

Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

У засіданні Наглядової ради на її запрошення з правом дорадчого голосу можуть брати участь представники профспілкового або іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.

Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.

Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Голова Наглядової ради має право вирішального голосу у разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень.

Наглядова рада Товариства може утворювати постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для вивчення і підготовки питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Порядок утворення і діяльності комітетів встановлюється Положенням про Наглядову раду Товариства.

Наглядова рада за пропозицією Голови Наглядової ради у встановленому порядку має право обрати корпоративного секретаря. Корпоративний секретар є особою, яка відповідає за взаємодію Товариства з акціонерами та/або інвесторами.

Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:

1. за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
2. в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
3. в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
4. в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
5. у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

Зміни компетенції Наглядової ради можливі лише за рішенням Загальних зборів шляхом їх внесення до Статуту та Положення про Наглядову раду. Зміст компетенцій Наглядової ради Товариства, наданих Статутом, може конкретизуватися Положенням про Наглядову раду Товариства.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Генеральний директор	Цимарман Євгеній Віталійович	ВТ 210165 09.09.2016 Дружківським МВ ГУ ДМС України в Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Натейкіна Ірина Олексіївна	53 1041631 29.01.2016 МЗС Росії 38005	0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	ПАТ "ВЕСКО"	00282049	11	0.00003709584	11	0	0	0
Голова Наглядової ради	Щетников Олександр Іванович	ВА 818086 30.07.1997 Дружківський МВ УМВС України в Донецькій області	11	0.00003709584	11	0	0	0
Член Наглядової ради	Горохов Андрій Сергійович	ВТ 131580 23.05.2015 Слов'янський МВ ГУДМС України в Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Гриненко Дмитро Юрійович	ВА 080932 12.07.1995 Красноармійський МВ УМВС України в Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Шведова Олена Олександрівна	ВК 729883 19.10.2010 Дружківський МВ ГУМВС України в Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Поль Едуард Анатолійович	ВВ 590059 06.10.1998 Дружківський МВ УМВС України в Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Усього			22	0.00007419168	22	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
VESCO LIMITED (стара назва UMG UNITED MINERALS GROUP LIMITED)	д/н	д/н д/н Themistokli Dervi, 3, Julia House, P.C. 1066 Julia House, P.C. 1066, Нікосія	29415628	99.199768521953	99.199768521953	29415628	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Усього			29415628	99.199768521953	99.199768521953	29415628	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	08.04.2016	
Кворум зборів	99.199842713635	
Опис	<p>Пропозицій щодо питань порядку денного не надходило. Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про обрання Лічильної комісії Загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Загальних зборів акціонерів Товариства. 2. Звіт Наглядової ради про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2015 рік. 3. Звіт Генерального директора про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2015 рік. 4. Звіт та висновки Ревізійної комісії стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік. 5. Затвердження фінансової звітності Товариства за 2015 рік. 6. Про затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2015 рік, строку та порядку виплати дивідендів. 7. Про внесення змін до Статуту Товариства. 8. Про зміни в органах управління Товариством. 9. Про попереднє схвалення правочинів, щодо яких є заінтересованість, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів. 10. Про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості. <p>З питання №1 порядку денного: СЛУХАЛИ: Щетникова О.І. ВИРІШИЛИ: 1.1. Обрати Лічильну комісію у складі: Гриненко Дмитро Юрійович - голова комісії, Щербачук Яна Іванівна - член комісії, Сніменко Олександр іванович - член комісії.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.2. Затвердити наступний порядок розгляду питань Порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства: <ol style="list-style-type: none"> 1. Про обрання Лічильної комісії Загальних зборів акціонерів та затвердження регламенту роботи Загальних зборів акціонерів Товариства. 2. Звіт Наглядової ради про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2015 рік. 3. Звіт Генерального директора про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2015 рік. 4. Звіт та висновки Ревізійної комісії стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік. 5. Затвердження фінансової звітності Товариства за 2015 рік. 6. Про затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2015 рік, строку та порядку виплати дивідендів. 7. Про внесення змін до Статуту Товариства. 8. Про зміни в органах управління Товариством. 9. Про попереднє схвалення правочинів, щодо яких є заінтересованість, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів. 10. Про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості. 1.3. Затвердити наступний регламент роботи Загальних зборів акціонерів Товариства: <ul style="list-style-type: none"> Для доповідей з питань Порядку денного Загальних зборів - 15 хвилин; Для співдоповідей -5 хвилин; Для запитань та відповідей на них - 3 хвилини. <p>З питання №2 порядку денного: СЛУХАЛИ: Горохова А.С. ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт Наглядової ради про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2015 рік.</p> <p>З питання №3 порядку денного: СЛУХАЛИ: Цимармана Є.В., Щетникова О.І. ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт Генерального директора про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2015 рік.</p> <p>З питання №4 порядку денного: СЛУХАЛИ: Пригоду Н.В. ВИРІШИЛИ: Затвердити Звіт Ревізійної комісії про результати перевірки фінансово - господарської діяльності Товариства за 2015 рік та висновки стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік.</p> <p>З питання №5 порядку денного: СЛУХАЛИ: Щетникова О.І. ВИРІШИЛИ: Затвердити Баланс Товариства на 31.12.2015 р. та Звіт про фінансові результати за 2015 рік.</p> <p>З питання №6 порядку денного: СЛУХАЛИ: Щетникова О.І.</p>	

ВИРІШИЛИ: Прибуток, отриманий Товариством у 2015 році, у сумі 67229000,00 гривень (шістдесят сім мільйонів двісті двадцять дев'ять тисяч грн.. 00 коп.) залишити нерозподіленим, в зв'язку з цим дивіденди не нараховувати та не виплачувати.

З питання №7 порядку денного:

СЛУХАЛИ: Щетникова О.І.

ВИРІШИЛИ: 7.1. Затвердити Статут Товариства у новій редакції, визначити, що нова редакція Статуту Товариства для акціонерів вступає в дію з 01.05.2016 р, для третіх осіб з дня державної реєстрації Статуту Товариства у новій редакції.

7.2. Доручити Генеральному директору Товариства підписати нову редакцію Статуту Товариства та здійснити всі дії, необхідні для державної реєстрації Статуту Товариства у новій редакції з правом залучення третіх осіб.

З питання №8 порядку денного:

СЛУХАЛИ: Щетникова О.І.

ВИРІШИЛИ: 8.1. Припинити з 30.04.2016 р. повноваження Наглядової ради Товариства у складі однієї особи - VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675.

8.2. Обрати з 01.05.2016 р. Наглядову раду Товариства у складі п'ятьох осіб строком на три роки:

- Горохов Андрій Сергійович - представник акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675;

- Щетников Олександр Іванович - представник акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675;

- Гриненко Дмитро Юрійович - представник акціонера VESCO LIMITED (Кіпр), код 184675;

- Шведова Олена Олександрівна - незалежний директор;

- Поль Едуард Анатолійович - незалежний директор.

8.3. Доручити Генеральному директору Товариства Цимарману Євгенію Віталійовичу підписати цивільно - правові договори з Членами Наглядової ради Товариства.

З питання №9 порядку денного:

СЛУХАЛИ: Щетникова О.І.

ВИРІШИЛИ: На підставі ч.2 ст. 71 Закону України "Про акціонерні товариства" схвалити правочини із заінтересованістю, які можуть вчинятися Товариством у ході його поточної господарської діяльності протягом 1 (одного) року з дня проведення цих загальних зборів, щодо:

9.1. укладання договорів з особам, що мають заінтересованість у вчиненні правочину, на поставку/придбання товарів, робіт та послуг; надання/отримання поворотної або безповоротної фінансової допомоги, як оплатної, так і безоплатної; отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірної та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами, граничною вартістю на кожен правочин, яка еквівалентна 100000000,00 (сто мільйонів) доларів США за офіційним курсом НБУ на дату вчинення правочину.

9.2. уповноваження Наглядової Ради Товариства:

9.2.1. приймати рішення про укладення конкретних договорів (правочинів) на поставку/придбання товарів, робіт та послуг; надання/отримання поворотної або безповоротної фінансової допомоги, як оплатної, так і безоплатної; отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірної та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами;

9.2.2. приймати рішення про укладення конкретних договорів (правочинів) та пов'язаних з ними договорів (правочинів), в тому числі, але не виключно, договорів поруки, банківської гарантії тощо;

9.2.3. визначати уповноважених осіб на укладення (підписання) від імені Товариства договорів (правочинів), вказаних в пункті 9.1. цього питання порядку денного.

З питання №10 порядку денного:

СЛУХАЛИ: Щетникова О.І.

ВИРІШИЛИ: На підставі ч.3 ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства" схвалити значні правочини, які можуть вчинятися Товариством у ході його поточної господарської діяльності протягом 1 (одного) року з дня проведення цих загальних зборів, щодо:

10.1. Укладання договорів на отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірної та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами, граничною вартістю на кожен правочин, яка еквівалентна 100000000,00 (сто мільйонів) доларів США за офіційним курсом НБУ на дату вчинення правочину.

Гранична сукупна вартість усіх правочинів, вказаних у цьому пункті, не повинна перевищувати 150000000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) доларів США за офіційним курсом НБУ на дату вчинення правочину.

10.2. Уповноваження Наглядової Ради Товариства:

10.2.1. Приймати рішення про укладення конкретних договорів (правочинів) на отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірної та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами;

10.2.2. Приймати рішення про укладення конкретних договорів (правочинів) щодо отримання Товариством фінансових послуг будь - яких інших договорів, пов'язаних з вищевказаними договорами

(правочинами), в тому числі, але не виключно договорів поруки, банківської гарантії тощо;

10.2.3. Визначати перелік основних засобів Товариства, які можуть передаватися в заставу/іпотеку на виконання цього рішення загальних зборів акціонерів Товариства, та затверджувати результати незалежної оцінки таких основних засобів, проведеної незалежним оцінювачем;

10.2.4. Визначити уповноважених осіб на укладення (підписання) від імені Товариства договорів (правочинів), вказаних в пункті 10.1. цього питання порядку денного.

10.3. Надати Товариству згоду на укладення із Публічним акціонерним товариством "Альфа - Банк" договору поруки, у відповідності з яким товариство поручиться перед ПАТ "Альфа - Банк" за виконання Публічним акціонерним товариством "БЕСКО" (код за ЄДРПОУ 00282049) у повному обсязі своїх обов'язків за договором про відкриття кредитної лінії, згідно з умовами якого ПАТ "Альфа - Банк" відкриє ПАТ "БЕСКО" відновлювальну мультивалютну кредитну лінію на умовах, наведених у Додатку 8 до Протоколу.

10.4. Надати згоду на будь - які майбутні зміни договору про відкриття кредитної лінії між ПАТ "Альфа - Банк" та ПАТ "БЕСКО", в тому числі такі, внаслідок яких відбудеться збільшення обсягу відповідальності Товариства як поручителя, зокрема, але не виключно, будь - які зміни договору про відкриття кредитної лінії, внаслідок яких збільшується розмір частини (траншу) кредитної лінії, строк користування частиною (траншем) кредитної лінії та/фбо розмір процентів за користування кредитною лінією/траншем, та/або розмір комісійних винагород, та/або розмір неустойки (пені, штрафів), та/або розмір будь - яких інших платежів, які ПАТ "БЕСКО" згідно з договором про відкриття кредитної лінії повинен сплачувати ПАТ "Альфа - Банк" та за виконання яких Товариство поручиться згідно з договором поруки, і погодиться з тим, що такі зміни не є підставою для припинення поруки наданої Товариством та не потребують окремого рішення загальних зборів акціонерів, і встановлена порука залишиться чинною протягом строку дії договору поруки, а Товариство буде відповідати перед ПАТ "Альфа - Банк" у тому ж обсязі, що і ПАТ "БЕСКО", з урахуванням будь - яких майбутніх змін обсягу відповідальності ПАТ "БЕСКО" за договором про відкриття кредитної лінії . Дана згода повинна бути безумовною, безвідкличною і не обмеженою строком дії.

10.5. Уповноважити Генерального директора або уповноважену ним особу визначити та змінювати решту умов договору поруки, зазначеного в пункті 10.3 цього питання порядку денного, та підписати цей договір поруки від імені Товариства, а також вносити зміни у решту умов договору поруки та підписувати пов'язані з цими замінами всі додаткові угоди до нього, що будуть укладатися в майбутньому.

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Перший Український міжнародний банк"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	14282829
Місцезнаходження	04070 УКРАЇНА д/н м.Київ вул. Андріївська, буд.4
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№286539 серія АЕ
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.03.2013
Міжміський код та телефон	(044)231-70-00
Факс	(044)231-71-00
Вид діяльності	ПРОФЕСІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ НА РИНКУ ЦІННИХ ПАПЕРІВ - депозитарна діяльність зберігача цінних паперів
Опис	Депозитарна діяльність зберігача цінних паперів. ПАТ "ПУМБ" надає емітенту послуги з відкриття та ведення рахунків у цінних паперах.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071 УКРАЇНА д/н м. Київ вул.Нижний Вал, буд.17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Правила Центр.деп.цп
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00, 591-04-40
Факс	(044) 482-52-14
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію цінних паперів
Опис	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів. Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" надає депозитарні послуги відповідно до Положення "Про депозитарну діяльність", Регламенту здійснення депозитарної діяльності Центрального депозитарію цп. 1 жовтня 2013 року Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку України було зареєстровано подані Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України" Правила Центрального депозитарію цінних паперів (рішення Комісії від 01.10.2013 №2092). Ці Правила визначають загальний порядок надання Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України", який набуває статусу Центрального депозитарію цінних паперів послуг, пов'язаних із провадженням депозитарної діяльності, проведення ним операцій у системі депозитарного обліку, здійснення Центральним депозитарієм контролю за депозитарними установами та регулюють відносини, що виникають в процесі провадження депозитарної діяльності між Центральним депозитарієм та його клієнтами - емітентами, депозитарними установами, Національним банком України, депозитаріями-кореспондентами, Розрахунковим центром, кліринговими установами та іншими особами відповідно до законодавства України.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "Аско-Донбас Північний"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	13494943
Місцезнаходження	84205 УКРАЇНА д/н м. Дружківка вул.Леніна, 37

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ 569309
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ризиків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.01.2011
Міжміський код та телефон	(06267)42527
Факс	(06267)44341
Вид діяльності	Страховання вантажів, цивільно-правової відповідальності, особисте страхування водіїв.
Опис	Компанія здійснює страхування цивільної відповідальності власників транспортних засобів.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Об'єднана реєстраційна компанія"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	23785133
Місцезнаходження	08292 УКРАЇНА д/н м.Буча БУЛЬВАР БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО, будинок 6, офіс 253
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 507121
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДЕРЖАВНА КОМІСІЯ З ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА ФОНДОВОГО РИНКУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.12.2009
Міжміський код та телефон	(050) 425-00-78, (044) 228-91-65
Факс	д/н
Вид діяльності	ПРОФЕСІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ НА РИНКУ ЦІННИХ ПАПЕРІВ -депозитарна діяльність зберігача цінних паперів
Опис	Укладені договори: № 67/02-2011р. від 10.03.2011р. та №619/2012 від 25.07.2012р. на надання послуги щодо відкриття та ведення рахунків у цінних паперах власникам цінних паперів Товариства.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "УКРАЇНСЬКИЙ КОРПОРАТИВНИЙ АУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	33620564
Місцезнаходження	04050 УКРАЇНА д/н м.Київ вул.Мельникова, буд.12
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3615
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	АУДИТОРСЬКА ПАЛАТА УКРАЇНИ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	30.06.2005
Міжміський код та телефон	(050) 953-03-73
Факс	д/н
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Опис	Аудиторська фірма здійснює аудит фінансових звітів Товариства за 2016 рік, що складено відповідно до МСФЗ.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Українська акціонерна страхова компанія АСКА"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	13490997
Місцезнаходження	69005 УКРАЇНА м.Запоріжжя вул.Перемоги, буд.97-А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ 569962
Назва державного органу, що	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України

видав ліцензію або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.04.2011
Міжміський код та телефон	(044)520-22-20
Факс	
Вид діяльності	Добровільні та обов'язкові види страхування
Опис	Страхування фінансових ризиків.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04.02.2011	21/05/1/11	Донецьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA 4000112445	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.50	29652920	14826460.00	100.000000000000
Опис	На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівлі цінними паперами емітента не здійснювалась. Заяви на лістинг цінних паперів на організованих ринках (біржах) не надавалися. Попереднє свідоцтво №10/05/1/09 з датою реєстрації випуску - 21.07.2009р. - скасоване.								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" як самостійне підприємство було створене 1 березня 1961 р. Початково до його складу входили Новорайський та Веселовський родовища з видобутку вогнетривких глин, а також Бантишевське родовище з видобутку формувальних пісків.

У 1967 р. Веселовське родовище за рішенням Ради Міністрів СРСР було виведене зі складу рудоуправління і перетворене у самостійне підприємство.

У 1960 - 1974 р.р. запаси першої черги в обсязі 12,9 млн. тн. були відпрацьовані і в даний час гірські роботи ведуться на ділянці другої черги Новорайського родовища. У ході будівництва було змонтовано і введено в експлуатацію основне гірничо-транспортне устаткування.

У той же період було здійснено будівництво об'єктів промислового та побутового призначення.

У 1993 р. з метою підвищення керованості ділянками, більш оперативного рішення виробничих питань Новорайське родовище було перетворене у 2 кар'єри - Східний і Південно-Західний. До складу Бантишевського родовища спочатку входило 2 кар'єри, одним з яких розроблялось родовище формувальних пісків для металургійних підприємств України, а другим - родовище кварцових пісків для машинобудівних підприємств. В даний час родовище кварцових пісків відпрацьоване і добуваються лише формувальні піски.

У 1993 р. Дружківське рудоуправління було перетворене в Відкрите акціонерне Товариство "Дружківське рудоуправління".

У 1994-1996 р.р. проводилася робота з реалізації акцій і в 1996 р. приватизація була закінчена.

У 2007 р. Товариство збільшило свій статутний капітал шляхом додаткового випуску акцій існуючої номінальної вартості та закритого (приватного) їх розміщення. Статутний капітал був збільшений на 900% з 1 482 646 грн. до 14 826 460 грн.

У виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства" загальними зборами акціонерів, які відбулися 22.03.2012 року Відкрите акціонерне товариство "Дружківське рудоуправління" змінило найменування на ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ".

Інших подій: злиття, поділу, приєднання, перетворення, виділу - не відбувалось. Дочірніх підприємств, філій та представництв не створювалось.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

У порівнянні з 2016 роком структура підприємства не зазнала змін.

До складу ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" входять:

- Східний кар'єр по видобутку вогнетривкої глини;
- Південно-Західний кар'єр по видобутку вогнетривкої глини;
- Бантишевська гірнична ділянка по видобутку формувального піску;
- Цехи - залізничний цех, цех безрейкового транспорту, автотракторна дільниця, об'єднаний електромеханічний цех, ремонтно-будівельний цех.

Залізничний цех забезпечує навантаження глини у вагони і транспортування їх від станції Рудна до станції Дружківка.

Цех безрейкового транспорту, оснащений технологічним автотранспортом (самоскиди БелАЗ), транспортує розкривні породи у відвали, а вогнетривку глину та формувальний пісок - на накопичувальні приреєкові склади.

Об'єднаний електромеханічний цех виконує ремонтні механічні та електричні роботи, а також виготовляє окремі вузли й деталі для гірничо-транспортного устаткування. Ремонтно-будівельний цех здійснює ремонт промислових споруд, а також об'єктів побутового призначення. Для забезпечення якості продукції у структуру підприємства входить хімічна лабораторія по контролю виробництва, яка займається проведенням іспитів і вимірів показників зразків продукції, визначення хімічного, фізико-механічного складу сировини.

Більша частина структурних підрозділів Товариства розташована на території м. Дружківка Донецької області.

Бантишевський гірничий участок розташований у Слав`янському районі Донецької області.

ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" філій та дочірніх підприємств не має. Товариством не планується у 2017 році створення філій, дочірніх підприємств, предстанцій та ін.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

В 2016 році:

- середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу становить 381 особа, що на 7 осіб менше, ніж у 2015 році. (показник 2015 р. - 388 ос.),
- середньооблікова чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, є 133 особи,
- чисельність працівників, що працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), становить 58 осіб,
- фонд оплати праці - 57859,3 тис.грн., що на 14392,9 тис. грн. більше, ніж у 2015 р. (43466,4 тис.грн.).

У 2016 році відбулися наступні зміни у кадровому складі робітників товариства:

- прийнято на роботу - 42 особи, - звільнено - 61 особу, у тому числі за власним бажанням - 7 осіб.

Щодо кадрової політики.

Кадрова політика ПАТ "Дружківське рудоуправління" є складовою частиною усієї управлінської та виробничої політики. Її головна мета - забезпечення усіх видів діяльності підприємства кваліфікованим та компетентним персоналом. Кадрова програма Товариства спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам.

Основні моменти кадрової програми:

ПІДБОР ПЕРСОНАЛУ

Порядок підбору та розстановки персоналу на ПАТ "Дружківське рудоуправління" забезпечується шляхом:

- повного використання трудових ресурсів ПАТ "Дружківське рудоуправління" та залучення персоналу через міський центр зайнятості;
- підготовки компетентного резерву на заміщення керівників усіх рівнів управління, а також спеціалістів та професійних працівників.

При підборі персоналу враховуються: освіта, ділові якості кандидата, його спеціальні знання для кваліфікованого використання робіт, досвід.

Підбір та розстановка персоналу - є складовими частинами кадрової служби і займають одне з головних місць в системі заходів з підвищення ефективності виробництва. Процес підбору персоналу включає наступні напрямки:

- збір інформації про можливих кандидатів, складання резюме;
- зіставлення сукупності якостей кандидата й тих вимог, які потрібні для виконання функцій по даній посаді;
- порівняння кандидатів на подану посаду один з одним та вибір того, хто більше других підходить для виконання функцій на посаді;
- призначення кандидата на посаду.

ПІДГОТОВКА ТА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ РОБОЧИХ

Перепідготовка і підвищення кваліфікації робітників, а також підвищення кваліфікації керівних працівників, фахівців і службовців проводиться у міру виробничої необхідності, по заявках керівників виробничих підрозділів, згідно з укладеними договорами з учбовими закладами МОІН України.

Організація і відповідальність за підготовку кадрів покладається на начальника відділу праці і кадрів. Періодичність навчання робітників на курсах підвищення кваліфікації встановлюється, як правило, не рідше одного разу на 5 років.

Частиною кадрової програми товариства є й застосування "соціального пакету" для працівників, основні моменти якого включають: - Часткова компенсація витрат на довгострокове лікування робітників та їх дітей, які знаходяться на утриманні, в розмірі 50%, але не більше 500 грн.

- Нецільова благодійна матеріальна допомога робітникам підприємства, учасникам ліквідації катастроф, а також воїнам-інтернаціоналістам до Дня скорботи та чествовання пам'яті жертв воїн та миротворчих операцій у сумі 150 грн.

- Разова матеріальна допомога робітникам (одному з батьків) підприємства в сумі 300 грн. на кожну дитину до 15 років при виході у відпустку: що мають 3 та більше дітей, дитину-інваліда, самотнім матерям (батькам).

Надавати одноразові грошові виплати працівникам: При розірванні трудового договору у зв'язку з виходом на пенсію, а також з льотним пенсійним забезпеченням і у зв'язку з установленням інвалідності в розмірі, встановленому в залежності від неперервного стажу на підприємстві, яка нараховується в порядку нарахування відпускних при стажі:

від 5 до 15 років - 1 середньомісячна заробітна плата;

від 15 до 20 років - 2 середньомісячних заробітних плат;

від 20 років і більше - 3 середньомісячних заробітних плат.

Санаторно-курортні путівки надаються працівникам підприємства на лікування один раз на рік з частковою оплатою 50% з розрахунку 3500 грн. строком на 21 день в межах затвердженого кошторису. Один раз на рік надаються путівки працівникам для оздоровлення дітей в оздоровчих центрах, з частковою 25% сплатою з розрахунку путівки 2000 грн. на 1 дитину в межах затвердженого кошторису.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб Товариство протягом звітного періоду не отримувало. У 2015 році на підприємстві не відбувалося таких подій, як злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Облікова політика встановлена наказом "Про організацію бухгалтерського і податкового обліку,

складанні фінансової і податкової звітності" №1 від 04.01.2012р.

Основою надання фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО).

Фінансова звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності складається на основі бухгалтерських записів згідно з українським законодавством шляхом трансформації з внесенням коригувань та проведенням перекласифікації статей з метою достовірного представлення інформації згідно з вимогами МСФЗ.

Фінансова звітність підприємства складається в національній валюті України (гривні), що є функціональною валютою.

Датою переходу на МСФЗ Товариством було 1 січня 2011 року.

Трансформація статей фінансової звітності зроблена у відповідності до вимог МСФЗ.

У примітках розкривається інформація про характер основних коригувань статей і їх оцінок, які потрібні були для приведення звітності у відповідність із МСФЗ.

Основні зміни в порівнянні з фінансовою звітністю Товариства відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку полягають у перекласифікації статей активів та зобов'язань згідно з МСФЗ.

Основа ведення бухгалтерського обліку

Бухгалтерський облік Товариства ведеться відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансової звітності", Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, іншими нормативними актами, що регламентують ведення бухгалтерського обліку в Україні.

Фінансова звітність по МСФЗ складається на основі інформації про активи, зобов'язання, капітал, господарські операції і результати діяльності Товариства за даними бухгалтерського обліку шляхом трансформації (коригування) статей відповідно

до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Основа представлення інформації.

Фінансова звітність підприємства представлена у відповідності з Міжнародними стандартами фінансової звітності.

Для складання фінансової звітності відповідно до МСФЗ керівництво проводило оцінку активів, зобов'язань, доходів і видатків на основі принципу обачності. Фінансова звітність Товариства складається в національній валюті України (гривні) що є функціональною валютою.

Грошові кошти та їх еквіваленти.

Кошти Товариства включають:

- " кошти в касі;
- " поточні рахунки в банках;
- " банківські депозити;
- " кошти в дорозі;
- " еквіваленти коштів;
- " грошові документи;
- " інші кошти.

Усі грошові еквіваленти обліковуються по номінальній вартості.

Господарські операції, проведені в іноземній валюті при первісному визнанні відображаються у функціональній валюті за курсом НБУ на дату здійснення операції. Залишки по рахунках в іноземній валюті підлягають переоцінці за поточним курсом на дату складання звітності.

Курсова різниця, що виникає при переоцінці залишків коштів по рахунках в іноземній валюті на дату складання звітності, визнається в якості доходу або видатку в періоді її виникнення. Дана курсова різниця підлягає відображенню на рахунках інших доходів і витрат.

На дату складання фінансової звітності згідно МСБО 21 всі монетарні статті, що обліковуються в іноземній валюті, перераховуються і відображаються в балансі за курсом НБУ на дату складання звітності.

Визнання доходів та витрат

Дохід визнається одночасно зі збільшенням активу або зменшенням зобов'язання, яке обумовлює приріст власного капіталу (за винятком збільшення капіталу за рахунок внесків учасників підприємства), за умови, що величина доходу може бути достовірно оцінена.

Дохід від реалізації товарів визнається, коли фактично здійснений перехід від продавця до покупця значних ризиків, переваг і контроль над активами (товар відвантажений і право власності передане).

Дохід відображається в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, які отримані або будуть отримані.

У фінансовій звітності дохід визнається, коли він відповідає всім критеріям визнання відповідно до МСФЗ 18.

Витрати, пов'язані з одержанням доходу, визнаються одночасно з відповідним доходом.

Витрати, які неможливо прямо зв'язати з доходом певного періоду, відображаються в складі витрат того звітного періоду, у якому вони були здійснені.

Основні засоби

Основні засоби Товариства обліковуються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСФЗ 16 "Основні засоби".

Визнання і оцінка основних засобів у бухгалтерському обліку відбувається у відповідності з П(С)БО 7 "Основні засоби".

До складу основних засобів відносяться об'єкти зі строком експлуатації більше ніж 365 днів і вартістю більше 2500 грн., які використовуються в процесі виробництва, надання послуг, здачі в оренду іншим сторонам, для здійснення адміністративних або соціальних функцій. Основні засоби Товариства обліковуються по об'єктах, та згруповані по класах:

- " Земельні ділянки;
- " Капітальні витрати на поліпшення земель;
- " Будівлі, споруди і передавальні пристрої;
- " Машини та обладнання;
- " Транспортні засоби;
- " Інструменти, прилади, інвентар (меблі);
- " Багаторічні насадження;
- " Інші основні засоби;
- " Капітальні витрати на розвідку і оцінку родовищ;
- " Гірничо-капітальні розкривні роботи.

Об'єкт основних засобів визнається активом, якщо існує ймовірність того, що підприємство одержить у майбутньому економічні вигоди від його використання і вартість його може бути достовірно визначена.

Придбані основні засоби оцінюються по первісній вартості, яка містить у собі вартість придбання та всі витрати, пов'язані з доставкою і доведенням об'єкта до

стану, придатного до експлуатації. Після первісного визнання як активу об'єкт основних засобів обліковується по собівартості за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення.

Первісна вартість основних засобів збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшенням об'єкта, що приводять до збільшення майбутніх економічних вигід від його використання. Витрати на обслуговування, експлуатацію і ремонти основних засобів списуються на витрати періоду по мірі їх виникнення.

Об'єктом амортизації є вартість необоротного матеріального активу, крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій.

Нарахування амортизації по об'єктах основних засобів проводиться прямолінійним способом, виходячи зі строку їх корисного використання.

Амортизація капітальних витрат на розвідку і оцінку родовищ, гірничо-капітальних розкривних робіт нараховується із застосуванням виробничого методу.

Нарахування амортизації на придбаний актив починається з наступного місяця з моменту вводу в експлуатацію.

Облікова політика відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - "МСФЗ") розкриває основи, стандарти, правила і процедури обліку, які застосовуються при підготовці фінансової звітності (далі - "фінансова звітність"). Вона встановлює принципи визнання та оцінки активів / зобов'язань, визначення та деталізації окремих статей фінансової звітності.

МСФЗ встановлюють вимоги щодо визнання, оцінки, презентації та розкриття інформації, що відноситься до транзакцій і подій, які повинні враховуватися при складанні фінансової звітності. МСФЗ засновані на зведенні основних принципів, які містять в собі концепцію представлення інформації у фінансовій звітності. Метою фінансової звітності є надання такої інформації про фінансове становище, результати діяльності та грошових потоках, яка була б корисна користувачам при прийнятті економічних рішень.

Положення облікової політики є обов'язковими до застосування в процесі формування та подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ. МСФЗ (IFRS) встановлюють положення облікової політики, які, на думку Правління КМСФО, призводять до формування фінансової звітності, що містить доречну і надійну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. У тих випадках, коли ефект від застосування облікової політики не є суттєвим, її застосування не є обов'язковим. Однак є неприйнятним допускати несуттєві відхилення від Міжнародних стандартів фінансової звітності (IFRS) або залишати такі відступи невиправленими з метою подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності або грошових коштів підприємства певним чином. (IAS 8 п.8).

Підприємство регулярно, але не рідше ніж раз на рік, перевіряє облікову політику на її відповідність вимогам МСФЗ, і в разі прийняття нових, або зміни діючих, МСФЗ / МСБО переглядає і доповнює свою облікову політику належним чином.

Всі зміни облікової політики застосовуються ретроспективно за винятком тих випадків, коли практично неможливо визначити або вплив цієї зміни на конкретний період, або його кумулятивний вплив. Ретроспективне застосування облікової політики передбачає коригування всіх вхідних сальдо за попередні звітні періоди (починаючи з періоду, в якому вперше була сформована фінансова звітність по МСФО) за кожним компонентом капіталу, а також інших зведених показників за попередні звітні періоди. В результаті звітні дані представляються таким чином, як якщо б нова облікова політика застосовувалася завжди.

Облік необоротних матеріальних активів

Облікова політика визначає методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про основні засоби, малоцінних необоротних матеріальних активах і незавершених капітальних інвестицій в необоротні матеріальні активи, а також розкриття інформації про них у фінансовій звітності. Їх визнання, оцінку та облік підприємство виробляє відповідно до МСФЗ 16 "Основні засоби".

Класифікація встановлюється відповідно до вимог Інструкції про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99р. № 291.

Амортизація

Об'єктом амортизації є вартість необоротного матеріального активу, крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій.

Нарахування амортизації здійснюється протягом строку корисного використання об'єкта, який встановлюється підприємством при визнанні цього об'єкта активом.

Для груп основних засобів, що амортизуються прямолінійним методом встановлено такі граничні терміни амортизації:

Будинки й споруди - 10 - 58 років;

Машини та обладнання - 5 - 29 років;

Транспортні засоби - 5 - 22 років;

Інші основні засоби - 5 - 15 років;

Інші основні засоби вартістю 6,000 гривень (без ПДВ) або нижче - 100% у першому місяці використання об'єкта

Амортизація основних засобів (крім капітальних витрат на розвідку та оцінку родовищ, гірничо-капітальних розкривних робіт) нараховується щомісячно із застосуванням прямолінійного методу, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується на строк корисного використання об'єкта основних засобів.

Нарахування амортизації в перший рік введення активу в експлуатацію проводиться пропорційно кількості цілих місяців, що залишилися до кінця року.

Амортизація капітальних витрат на розвідку та оцінку родовищ, гірничо-капітальних розкривних робіт нараховується із застосуванням виробничого методу, згідно з яким місячна сума амортизації визначається як добуток фактичного місячного обсягу продукції і виробничої ставки амортизації.

Виробнича ставка амортизації обчислюється діленням вартості, яка амортизується, на загальний обсяг продукції, який підприємство очікує виробити з використанням об'єкта основних засобів.

Нарахування амортизації на придбаний актив починається з наступного місяця з моменту введення в експлуатацію.

Амортизація основних засобів вартістю менше 6 000 грн. нараховується в першому місяці використання об'єкта в розмірі 100% його вартості, яка амортизується. Нарахована амортизація включається до складу витрат (собівартість реалізованої продукції, адміністративні витрати, витрати на збут, інші витрати) в залежності від того, для яких цілей використовуються об'єкти основних засобів.

Амортизація нематеріальних активів нараховується виходячи з умов отримання майбутніх економічних вигод від використання активу

При нарахуванні амортизації по групі "Права користування природними ресурсами (право користування надрами, іншими ресурсами природного середовища, геологічною та іншою інформацією про природне середовище і т. П.)" Використовується метод одиниць виробництва

По інших групах застосовується прямолінійний метод виходячи з терміну корисного використання, але не більше 20-ти років. Термін корисної служби нематеріальних активів визначається по кожному об'єкту окремо.

Облік запасів на підприємстві ведеться відповідно до МСФЗ 2 "Запаси"

Запаси - активи, які:

? утримуються для подальшого продажу за умов звичайної господарської діяльності;

? знаходяться в процесі виробництва з метою подальшого продажу продукту виробництва;

? утримуються для споживання під час виробництва продукції, виконання робіт і надання послуг, а також управління підприємством.

Запаси визнаються активом, якщо існує ймовірність того, що підприємство отримає в майбутньому економічні вигоди, пов'язані з їх використанням, і їх вартість може бути достовірно визначена.

Оцінка вибуття запасів

При оцінці вибуття запасів підприємство використовує такі методи оцінки вибуття запасів:

? метод середньозваженої собівартості для готової продукції основного виробництва -глина, піску;

Розрахунок середньозваженої собівартості проводиться таким формулою:

$$CPO = ((CN + CP) / (DT + ЗП)) - CRP$$
, - де

CPO-собівартість реалізованої продукції за звітний місяць

CN-вартість запасів на початок звітного року

CP-вартість запасів, що надійшли з початку звітного року

DT-кількість запасів на початок звітного року

ЗП-кількість запасів, що надійшли з початку звітного року

CRP-собівартість реалізованої продукції попередніх місяців звітного року

? метод ФІФО (собівартості перших за часом надходження запасів) для інших видів запасів.

Визнання доходів

Дохід визнається одночасно зі збільшенням активу або зменшенням зобов'язання, яке обумовлює приріст власного капіталу (за винятком збільшення капіталу за рахунок внесків учасників підприємства), за умови, що величина доходу може бути достовірно оцінена. Момент передачі ризиків і вигод визначається базовими умовами поставки відповідно до Міжнародних правил інтерпретації комерційних термінів "Інкотермс".

Визнання витрат

Витрати відображаються в бухгалтерському обліку одночасно зі зменшенням активів або збільшенням зобов'язань.

Витратами звітного періоду визнаються або зменшення активів, або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу підприємства (за

винятком зменшення капіталу внаслідок його вилучення або розподілу власниками), за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

Витрати визнаються витратами певного періоду одночасно з визнанням доходу, для отримання якого вони здійснені.

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигод протягом кількох звітних періодів, то витрати визнаються шляхом систематичного розподілу його вартості (наприклад, у вигляді амортизації) між відповідними звітними періодами.

Облік статутного капіталу

Статутний капітал оцінюється як сумарна вартість вкладів акціонерів за вирахуванням заборгованості акціонерів за внесками до статутного капіталу.

Всі внески в статутний капітал враховуються за номінальною вартістю. Різниця між справедливою та номінальною вартістю внеску враховується в складі додатково внесеного капіталу.

Облік неоплаченого капіталу

Сума неоплаченого капіталу відображається як зменшення власного капіталу.

Облік нерозподіленого прибутку та компонентів інших сукупних доходів

У складі резервів у власному капіталі відображаються такі операції:

- курсові різниці, що виникають при відміні функціональної валюти від валюти звітності;

- додатковий капітал, внесений акціонерами;

- переоцінка справедливої вартості зобов'язань за спеціальним державним планом пенсійного забезпечення

У разі, коли в результаті зазначених операцій виникає відстрочений податковий актив або зобов'язання, відповідні суми активу або зобов'язання відображаються в складі капіталу.

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) формується наростаючим підсумком шляхом додавання чистого фінансового результату діяльності за поточний період до нерозподіленого прибутку минулих років за вирахуванням розподілу цього прибутку.

Визнання фінансових активів і зобов'язань

Фінансові активи або фінансові зобов'язання визнаються в звітності тільки тоді, коли підписується договір / угода на підставі якого виникає такий фінансовий інструмент (п.14, IAS 39).

Первісна оцінка фінансових активів та зобов'язань

При первісному визнанні фінансового активу або фінансового зобов'язання, фінансовий актив або фінансове зобов'язання оцінюється за справедливою вартістю плюс, у випадку фінансового активу або фінансового зобов'язання, що не враховуються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, витрати по угоді, які безпосередньо пов'язані з придбанням або випуском такого фінансового активу або фінансового зобов'язання.

Справедливою вартістю фінансового інструмента при первісному визнанні зазвичай є ціна операції (тобто справедлива вартість наданої або отриманої) (AG64, IAS 39).

Всі грошові кошти обліковуються за номінальною вартістю.

У складі грошових коштів підлягають обліку позики, що надаються банками, обслуговуваними підприємством, відповідно до договорів банківського рахунку при недостатності або відсутності коштів на поточних рахунках, тобто овердрафт.

Дебіторська та кредиторська заборгованість

Класифікація

1.Поточна (короткострокова) дебіторська заборгованість - сума дебіторської заборгованості, яка виникає в ході нормального операційного циклу або буде погашена протягом дванадцяти місяців з дати балансу.

2.Довгострокова дебіторська заборгованість - сума дебіторської заборгованості, яка не виникає в ході нормального операційного циклу і буде погашена після дванадцяти місяців з дати балансу.

Векселі, облігації

Векселі, отримані або придбані з наміром подальшого продажу, класифікуються як фінансові активи, наявні для продажу, і в наслідку обліковуються за справедливою вартістю.

Інвестиції в інструменти капіталу

Інструмент власного капіталу (акції / паї) - це будь-який договір, що підтверджує право на частку в активах компанії, що залишаються після вирахування всіх її зобов'язань.

Інвестиції в інструменти капіталу (акції / паї з часткою володіння до 20%) класифікуються як фінансові активи, наявні для продажу.

Позики

Короткостроковими позиками вважаються:

- позики, термін погашення яких за умовами договору не перевищує 12 місяців;
- позики, залучені на строк понад 12 місяців, але щодо яких, є намір погасити протягом періоду, що не перевищує 12 місяців з моменту складання звітності.

Довгострокові позики підлягають обліку на кожен наступний звітний день за амортизованою вартістю, яка являє собою поточну вартість очікуваних майбутніх грошових потоків, дисконтованих за ефективною ставкою відсотка.

Різниця між початковою сумою заборгованості і її теперішньою вартістю являє собою вартість, яка амортизується сумою. Зазначена сума амортизації підлягає списанню на рахунки обліку фінансових доходів і витрат виходячи з суми заборгованості, періоду погашення і ефективної ставки відсотка щорічно протягом усього періоду погашення заборгованості.

Короткострокові позики підлягають обліку, виходячи з фактично отриманих коштів за мінусом витрат, безпосередньо пов'язаних з отриманням таких кредитів.

Довгострокові фінансові активи і зобов'язання з неринковою ставкою відсотка
Довгострокові фінансові активи і зобов'язання зі ставкою відсотка, відмінною від ринкової, враховуються на балансі за амортизованою вартістю, розрахованої із застосуванням ринкової ставки відсотка, що є аналогом справедливої вартості. Різниця між такою вартістю та вартістю придбання визнається в консолідованому звіті про фінансові результати як прибуток / збиток від виникнення активів / зобов'язань.

Надалі ця різниця амортизується протягом періоду погашення, з використанням ефективної ставки відсотка. Сума амортизації, розрахована за допомогою ефективної ставки відсотка, відображається у складі фінансових витрат (доходів) як процентні витрати (доходи).

Якщо фінансовий актив / зобов'язання погашається достроково, то Неамортизований залишок різниці відображається в консолідованому звіті про фінансові результати в тому періоді, в якому дострокове погашення було здійснено.

Облік виплат працівникам

Класифікація виплат

Виплати працівникам - це всі види виплат працівникам за надані ними послуги підприємству. Існує чотири категорії виплат працівникам:

- поточна заробітна плата та пов'язані з нею виплати, такі як заробітна плата робітникам і службовцям, внески на соціальне забезпечення, щорічна оплачувана відпустка і допомогу у випадку хвороби, премії, які виплачуються протягом 12 місяців після дати балансу, а також винагороди у негрошовій формі, такі як медичне обслуговування, забезпечення житлом та автотранспортом та безоплатні товари або послуги для працівників;
- виплати по закінченні трудової діяльності, такі як пенсії, інші винагороди після виходу на пенсію, страхування життя та медичне обслуговування по закінченні трудової діяльності;
- інші довгострокові виплати включають оплачувану відпустку для працівників, що мають тривалий стаж роботи, або оплачувану творчу відпустку, довгострокові допомоги по непрацездатності, а також премії та відстрочена компенсація в тому випадку, якщо зазначені виплати здійснюються після закінчення дванадцяти місяців після кінця звітного періоду;
- вихідну допомогу - виплати працівникам при їх звільненні до часу виходу на пенсію.

Облік заробітної плати та пов'язаних з нею нарахувань

Сума поточної заробітної плати та інших виплат, пов'язаних з нею, зізнається протягом звітного періоду наступним чином:

- в складі зобов'язань (зобов'язання по ЄСВ, розрахунки по заробітній платі), за вирахуванням вже виплаченої суми. Якщо вже виплачена сума перевищує суму нарахованих заробітної плати та інших виплат, Підприємство визнає це перевищення як аванс; і
- в складі витрат (заробітної плати та податків на заробітну плату), за винятком тих сум виплат, які включаються в собівартість активів (див. Розділи 3. "Основні засоби" і 5. "Запаси").

Облік короткострокового оплачуваної відсутності на роботі

- виплати за невідпрацьований час, що підлягають накопиченню, визнаються зобов'язанням через створення забезпечення у звітному періоді (див. "Облік забезпечення виплат відпусток" розділу "Забезпечення");

- виплати за невідпрацьований час, що не підлягають накопиченню, визнаються зобов'язанням у тому періоді, в якому час відсутності працівника на роботі підлягає оплаті.

Облік виплат по закінченні трудової діяльності

Виплати по закінченні трудової діяльності включають:

- пенсійні виплати (наприклад, пенсії та одноразові виплати при виході на пенсію);
- i
- інші виплати по закінченні трудової діяльності, такі як страхування життя та медичне обслуговування по закінченні трудової діяльності;

Облік спеціального державного плану пенсійного забезпечення

На Підприємстві діє спеціальний державний план пенсійного забезпечення, який являє собою план з визначеними виплатами.

Відповідно до вищезазначеного плану суми щомісячних пенсійних виплат (пільгова пенсія) розраховуються органами Пенсійного фонду України для кожного пенсіонера за нормами законодавства України. Право на отримання пенсії виникає після виконання ряду умов за страховим стажем, стажу на шкідливих і важких роботах і досягненні певного віку.

Пенсії виплачуються Пенсійним фондом, після чого відшкодовуються фонду підприємством.

Облік спеціального державного плану пенсійного забезпечення та одноразових виплат по закінченні трудової діяльності ведеться за методом обліку програм з визначеними виплатами Резерв пенсійного забезпечення для кожного із співробітників розраховується виходячи із середньої заробітної плати працівників, середньої заробітної плати в галузі і певних коефіцієнтів.

Внески, що підлягають сплаті в пенсійний план з встановленими внесками, за надані працівниками послуги визнаються протягом звітного періоду:

- як зобов'язання (нараховані витрати) після вирахування будь-якого вже виплаченого внеску. Якщо сума раніше сплачених внесків перевищує величину внеску, що належить до виплати за послуги до закінчення звітного періоду, Підприємство визнає це перевищення як актив (авансовий витрата) в тій мірі, в якій авансовий платіж призведе, наприклад, до скорочення майбутніх платежів або до повернення грошових коштів.

- як витрати, за винятком випадків, коли який-небудь інший МСФЗ вимагає або не дозволяє включення дані внески в собівартість активу (див., Наприклад, МСФЗ (IAS) 2 і МСФЗ (IAS) 16).

Підприємство визнає чисте зобов'язання (актив) пенсійного забезпечення з визначеною виплатою в звіті про фінансовий стан.

Оподаткування прибутку

Витрата по податку на прибуток (дохід з податку на прибуток) - агрегована сума, включена в розрахунок прибутку або збитку за період щодо поточного податку і відкладеного податку (п.5, IAS 12).

Витрата (дохід) з податку, що відносяться до прибутку або збитку від звичайної діяльності, повинен представлятися як частина прибутку або збитку в звіті (ах) про прибуток або збиток і інший сукупний дохід.

Необоротні активи для продажу і надання інформації про діяльність, діяльності

У разі наявності на балансі Підприємства основних засобів та інших активів для продажу, вони окремо розкриваються в балансі, а прибуток / збиток від їх продажу розкривається окремо в звіті про фінансові результати.

Облік інвестиційної нерухомості

Визнання

Інвестиційна нерухомість - майно (земля або будівля, або частина будівлі, або і те, і інше), що знаходиться в розпорядженні (власника, або орендаря за договором фінансової оренди) з метою отримання орендних платежів, доходів від приросту вартості капіталу, або того й іншого, але не для:

- використання у виробництві або постачанні товарів чи послуг, або для адміністративних цілей;
- продажу в ході звичайної діяльності.

Після первісного визнання інвестиційної нерухомості відповідно до моделі обліку за собівартістю, організація зобов'язана оцінювати всі свої об'єкти інвестиційної нерухомості відповідно до вимог розділу з обліку необоротних активів, тобто за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення.

Вплив змін валютних курсів

Первісне визнання

У бухгалтерському обліку підприємства сума першої операції, якою може бути отримання (надання) авансу з одночасним визнанням заборгованості (дебіторської або кредиторської) або визнання доходу, витрати (відвантаження або отримання товару, роботи, послуги), визначається шляхом перерахунку валюти в гривню за курсом на дату відображення операції.

Облік імпорتنих операцій з розрахунками в іноземній валюті

Сума попередньої оплати в іноземній валюті, надана іншим особам у рахунок платежів для придбання немонетарних активів (запасів, основних засобів, нематеріальних активів і т. П.) і отримання робіт (послуг) при включенні до вартості цих активів (робіт, послуг), перераховується в валюту звітності із застосуванням валютного курсу на дату сплати авансу. Тобто при перерахуванні авансу відображається дебіторська заборгованість за курсом на дату перерахування, а при отриманні в рахунок авансу вартість товарів, інших активів, робіт (послуг) визначається вартістю раніше відображеної заборгованості.

Облік експортних операцій з розрахунками в іноземній валюті

Сума попередньої оплати в іноземній валюті, одержана від інших осіб у рахунок платежів для поставки готової продукції, інших активів, виконання робіт (послуг), при включенні до складу доходу звітного періоду перераховується у валюту звітності із застосуванням валютного курсу на дату одержання авансу. Тобто при отриманні авансу відображається кредиторська заборгованість у гривні за курсом на дату перерахування. При відвантаженні продукції, інших активів, виконання робіт (послуг) відображається дохід на суму раніше відображеної заборгованості.

Подальша оцінка

- Монетарні статті (заборгованості, погашення яких здійснюється грошовими коштами) в іноземній валюті відображаються з використанням валютного курсу на дату балансу;
- Немонетарні статті, які відображені за історичною собівартістю і зарахування яких до балансу пов'язано з операцією в іноземній валюті, відображаються за валютним курсом на дату здійснення операції;
- Немонетарні статті за справедливою вартістю в іноземній валюті відображаються за валютним курсом на дату визначення цієї справедливої вартості.

Курсові різниці

Визначення курсових різниць за монетарними статтями в іноземній валюті проводиться на дату здійснення розрахунків та на дату балансу. За таким же дат перераховується курсова різниця за наявною на рахунку валюті.

Курсові різниці від перерахунку грошових коштів в іноземній валюті та інших монетарних статей від операційної діяльності відображаються у складі інших операційних доходів (витрат).

Курсові різниці від перерахунку монетарних статей від інвестиційної та фінансової діяльності відображаються у складі інших доходів (витрат).

Події, що відбулися після звітної дати

Керівництво Товариства визначає порядок, дату підписання фінансової звітності і осіб уповноважених підписувати звітність. При складанні фінансової звітності Товариство враховує події, що відбулися після звітної дати, і при наявності таких відображає їх у фінансовій звітності відповідно до МСБЗ 10.

Форми фінансової звітності

Товариство надає фінансову звітність по формах, що затверджені в Україні за П(С)БО, але по статтях, які відповідають рекомендаціям МСБЗ 1.

Баланс складається методом розподілу активів і зобов'язань на поточні і довгострокові.

Звіт про фінансові результати складається методом розподілу витрат за функціональною ознакою.

Інформація по сегментах надана у Примітках до фінансової звітності.

Примітки до фінансової звітності складаються відповідно до вимог про розкриття інформації, викладеними у всіх МСБЗ/МСФЗ.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту

та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основною продукцією підприємства є глини Новорайського родовища, що видобуваються відкритим способом і розробляються селективно роторними екскаваторами. У залежності від хімічного складу глини підрозділяються на основні та напівкислі і позначаються сьома марками: ДН-0, ДН-1, ДН-2, ДН-3, ДНПК-1, ДНПК-2.

Чим більше окису алюмінію і менше окису заліза в глинах, тим вище марка. У залежності від хімічного складу та чи інша марка застосовується в різних галузях промисловості. Глини підприємства унікальні за своїми технічними характеристиками і технологічними властивостями. Їх переваги - високий ступінь білизни, однорідність, пластичність і міцність.

Глини ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" знаходять широке застосування в різних галузях промисловості: використовуються для виробництва вогнетривких виробів, кераміки, порцеляни, санітарно-технічних виробів, високоякісних діелектриків, застосовуються в металургійній промисловості. Товариство також видобуває формувальний пісок для підприємств металургійної промисловості. Продукція Товариства відповідає усім вимогам сучасних технологій і не поступається якості продукції ведучих фірм Західної Європи.

Діяльність Товариства залежить від сезонних змін. Пік діяльності підприємства - квітень-листопад, оскільки у інших місяцях року погодні умови не сприяють динамічному видобутку глини та піску. Основними споживачами продукції Товариства є підприємства металургійної, вогнетривкої, керамічної, електротехнічної, фарфоро-фаянсової промисловості України, країн СНД та далекого зарубіжжя.

Основним клієнтами ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" є:

- ПАТ АРСЕЛОРМИТТАЛ КРИВИЙ РОГ;
- ПАТ Запорожогнеупор;
- ПАТ Великоанадольський вогнетривкий комбінат;
- ПАТ "ВЕСКО";
- ПАТ Роздільський керамічний завод;
- ВАТ "Березастройматериали" (Росія);
- ТОВ "Самарський стройфарфор" (Росія);
- ВАТ "Стройфарфор" (Росія);
- ВАТ "Керамін" (Білорусь);
- Granitifiandre S.P.A.;
- Esan Italia Minerals s.r.l.;
- POL-WOT Jan Wilk;
- Богдановичское ОАО "Огнеупоры";
- Веско Лимитед;
- Лобненский ЗСФ, ЗАО.

Основні ринки збуту: Росія, Україна, Білорусь, Іспанія, Італія, Туреччина, Індія і Польща.

Основні партнери - провідні світові компанії-виробники керамічної плитки Контракти на збут своєї продукції Товариство заключає безпосередньо зі споживачами продукції, а також з торговими компаніями.

На теперішній час за висновками управлінського персоналу основними ризиками для товариства є:

- політична ситуація в Україні,
- фінансово-економічна криза у світі, яка найбільш впинула на спад виробництва в металургійній та будівельній промисловості, які, в свою чергу, є основними споживачами продукції товариства.

З метою зменшення впливу світової кризової ситуації на господарську діяльність товариства її персонал намагається знайти нові "географічні" ринки збуту продукції. Такий пошук може призвести до позитивних результатів, оскільки глини підприємства унікальні за своїми технічними характеристиками і технологічними властивостями. Їх переваги - високий ступінь білизни, однорідність, пластичність і міцність.

Глини ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" знаходять широке застосування в різних галузях промисловості: використовуються для виробництва вогнетривких виробів,

кераміки, порцеляни, санітарно-технічних виробів, високоякісних діелектриків, застосовуються в металургійній промисловості. За рядом технічних показників якості продукції підприємства перевищує якість продукції конкурентів. Характерною особливістю основної продукції Товариства є те, що вона є результатом розробки надр (Новорайського родовища) та є сировиною для інших галузей промисловості. В зв'язку з цим у виробництві глини та піску не можна виділити цієї сировини, з якої виробляється ця продукція.

ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" працює в видобувній галузі, розвиток якої є тісно пов'язаним з розвитком виробництва підприємств-споживачів продукції підприємства. Зазвичай попит на продукцію підприємства як в Україні, так і за її межами був високий, оскільки її (глини) висока якість відповідає усім вимогам сучасних технологій.

За рядом технічних показників якості продукції підприємства перевищує якість продукції конкурентів.

Характерною ознакою видобування глини є залежність від сезонних змін. Пік діяльності галузі - теплі пори року (в Україні - квітень-листопад), оскільки у інших місяцях року погодні умови не сприяють динамічному видобутку глини та піску. Основними споживачами продукції галузі є підприємства металургійної, вогнетривкої, керамічної, електротехнічної, фарфоро-фаянсової промисловості.

В даний час внаслідок впливу світової фінансової кризи на галузі-споживачів, галузь видобування глини зазнала зменшення обсягів продаж. Відновлення обсягів хоча б будівництва може поліпшити стан її у видобуванні глини.

Основними конкурентами підприємства є:

- ПАТ "Часівоярський вогнетривкий комбінат",
- ПрАТ "Глини Донбасу";
- ТОВ Донкерампромсіровина;
- ТОВ Шахтобуд;
- ТОВ Євромінерал;
- ТОВ Добробут;
- ПрАТ "Керампром".

Перспективні плани У 2017 р. ПАТ "ДРУ" планує добути 575 тис.тн. та реалізувати 453 тис.тн. вогнетривкої глини.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Активами підприємства є ресурси, що їм контролюються внаслідок минулих подій, використання яких, як очікується, приведе к отриманню економічних вигод у майбутньому, а саме : основні засоби, нематеріальні активи, фінансові інвестиції, запаси, дебіторська заборгованість та інші.

Основні засоби - матеріальні активи, які підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року (або операційного циклу, якщо він довший за рік).

За останні п'ять років первісна вартість, основних засобів, що надійшли на підприємство, склала 43577 тис.грн. (по роках у тис.грн.: 2012р. - 7140 тис.грн., 2013р. - 604 тис.грн., 2014р. - 9955 тис.грн., 2015р. - 13471 тис.грн., 2016р. - 12407 тис.грн.).

Первісна вартість основних засобів, що вибували за останні п'ять років, - 19752 тис.грн. (по роках у тис.грн.: 2012р. - 988 тис.грн., 2013р. - 5328 тис.грн., 2014р. - 2446 тис.грн., 2015р. - 6552 тис.грн., 4438 тис.грн.).

На відміну від виробничих підприємств, основою готової продукції яких є відповідна сировина, ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ " само здійснює "виробництво " такої сировини. У зв'язку з чим, досить логічним є те, що особлива увага приділяється спеціальній техніці. Факти її придбання є значущими для Товариства.

Факти суттєвих придбань основних засобів за останні п'ять років:

2012р.

- модернізація залізничного шляху ст. Рудная - 21 тис.грн.;

- придбання водонапірної башти ВВР 50 - 199 тис.грн.;

- придбання бульдозерів в кільк. 2 од. - 6216 тис.грн., придбання ПК 7 тис.грн., Мотопомпа WT30 XK3DE -12 тис.грн., Автомобиль МАЗ 551605-221-024 2 од. - 265 тис.грн., Автомобиль самоскид МАЗ 551605-271 - 273 тис.грн.;

- Планіметр електронний Planix 5 (код 8031809100), Аквадистилятор ДЕ-10СПБ код УКТ ЗЕД 8419400000, Тахеометр електронний з розширеною клавіатурою SET 550RX (з метрологією) - 74 тис.грн.

- інші - 73 тис.грн.

2013р.

- земельні ділянки - 4 тис. грн.;
- модернізація залізничного шляху ст. Рудная - 29 тис.грн.;
- придбання:
Шпалоподбойка ЭШП-01 /1 3 тис.грн.
Радиостанція Motorola 14 шт. на суму 56 тис.грн.
Система відеоспостереження "ДРУ" на суму 158 тис.грн.
Модем Watson 4 4 шт. на суму 56 тис.грн.
Тепловоз ТГМ6А- 2453-модернізований на суму 138 тис.грн.
інші - 160 тис.грн.

2014р.

- Земельні ділянки та будівлі - 2486 тис.грн.
- Машини та обладнання - 2835 тис.грн.
- Автотранспортні засоби - 4062 тис.грн.
- Меблі та вбудовані елементи інженерного обладнання та офісне обладнання - 572 тис.грн.

2015р.

- Земельні ділянки та будівлі - 3883 тис.грн.
- Машини та обладнання - 4492 тис.грн.
- Автотранспортні засоби - 3070 тис.грн.
- Меблі та вбудовані елементи інженерного обладнання та офісне обладнання - 1046 тис.грн.
- Багаторічні насадження - 24 тис.грн.
- інші основні засоби - 3 тис.грн.
- бібліотечні фонди - 4 тис.грн.
- малоцінні необоротні матеріальні активи - 949 тис.грн.

2016р.

- земельні ділянки - 481 тис. грн.;
- будівлі, споруди та передавальні пристрої - 5116 тис.грн.;
- Машини та обладнання - 1791 тис.грн.
- Автотранспортні засоби - 3402 тис.грн.
- Меблі та вбудовані елементи інженерного обладнання та офісне обладнання - 1136 тис.грн.
- малоцінні необоротні матеріальні активи - 481 тис.грн.

Нематеріальні активи - немонетарні акти, які не мають матеріальної форми, можуть бути ідентифіковані та утримуються підприємством з метою використання протягом періоду більше одного року (або одного операційного циклу, якщо він перевищує один рік) для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях чи надання в оренду іншим особам.

Основними надходженнями об'єктів нематеріальних активів за період з 2012р. по 2016р. були надходження програмних продуктів, прав на здійснення певних видів господарської діяльності та ін.). У зв'язку з підготовкою звітності згідно МСФЗ за 2013р., 2014р., 2015р., 2016р. була проведена рекласифікація незавершеного будівництва до складу нематеріальних активів. Первісна вартість нематеріальних активів, що надійшли, є:

у 2012р. - 2130 тис.грн.,
У 2013р. - 13750 тис.грн.,
У 2014р. - 325 тис.грн.,
У 2015р. - 2747 тис.грн.,
у 2016р. - 1026 тис.грн.,
Разом - 18953 тис.грн.

Первісна вартість нематеріальних активів, що вибували з 2012 по 2016 рік, становить 588 тис.грн., а саме:

у 2012р. - вибуття не було,
У 2013р. - вибуття не було,
У 2014р. - 1 тис.грн.,
У 2015р. - вибуття не було,
У 2016р. - 587 тис.грн.

Запаси - активи, які утримуються для подальшого продажу за умов звичайної господарської діяльності; перебувають у процесі виробництва з метою подальшого продажу продукту виробництва; утримуються для споживання під час виробництва продукції, виконання робіт та надання послуг, а також управління підприємством. Особливості технології виробництва продукції Товариства обумовлює те, що його звичайна діяльність не потребує використання сировини-основи. У зв'язку з цим запаси що використовуються Товариством під час звичайної діяльності використовуються при роботі техніки, для будівництва та ремонтів основних засобів, реалізовувались покупцям та ін. За останні п'ять років лише незначна частина запасів було списана внаслідок нестач та втрат.

Дебіторська заборгованість - сума заборгованості дебіторів підприємству на певну дату. Вона може бути довгостроковою (не виникає в ході нормального операційного циклу та буде погашена після дванадцяти місяців з дати балансу) та поточною (виникає в ході нормального операційного циклу або буде погашена протягом

дванадцяти місяців з дати балансу). За останні п'ять років товариством було списано дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги в наслідок того, що минув строк позовної давності на загальну суму 116 тис.грн. (по роках у тис.грн.: 2012р. - 13 тис.грн., 2013р. - 36 тис.грн., 2014р. - 2 тис.грн., 2015р. - 47 тис.грн., 2016р. - 18 тис.грн.). Ця заборгованість визнана безнадійною.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітнього року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація

Контрагент	Контрагент	Вид договору	Номер та дата договору	Сума	Предмет договору
Контрагент	Протокол НР				
ЮМДЖИ Ресурс	продаж	№8827 від 03.10.16		10 000 000,00	продаж ТМЦ, ПММ та ін. №25 від 07.11.16
АСКА	послуги	ДС №1 від 31.07.16	к дог.№ 3374396 від 08.07.16	166 214,00	мед.страхування працівників №28 від 07.11.18
АСКА	послуги	ДС №2 від 31.08.16	к дог.№ 3374396 від 08.07.16	165 804,00	мед.страхування працівників №28 від 07.11.19
АСКА	послуги	ДС№3 від 01.10.16	к дог.№ 3374396 від 08.07.16	161 745,00	мед.страхування працівників №29 від 02.12.16
АСКА	послуги	ДС№4 від 01.11.16	к дог.№ 3374396 від 08.07.16	161 417,00	мед.страхування працівників №29 від 02.12.16
Веско	послуги	№931 від 01.11.16	731 535,00		надання послуг з відправки вантажів №29 від 02.12.16
ЮМДЖИ Агро	ТФД	№364 від 26.10.16	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №19 від 14.10.16
ЮМДЖИ Агро	ТФД	№365 від 26.10.16	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №20 від 15.10.16
ЮМДЖИ Агро	ТФД	№368 від 26.10.16	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №21 від 17.10.16
ЮМГ Трейдинг	ТФД	№7 від 04.01.17	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №32 від 26.12.16
ЮМДЖИ Агро	ТФД	№3 від 04.01.17	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №32 від 26.12.16
ЮМГ Трейдинг	ТФД	№8 від 04.01.17	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №34 від 28.12.16
ЮМДЖИ Агро	ТФД	№4 від 04.01.17	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №34 від 28.12.16
ЮМГ Трейдинг	ТФД	№9 від 04.01.17	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №35 від 29.12.16
ЮМДЖИ Агро	ТФД	№5 від 04.01.17	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №35 від 29.12.16
ЮМДЖИ Агро	ТФД	№6 від 04.01.17	40 000 000,00		надання поворотної фін.допомоги №36 від 30.12.16

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби товариства розташовані за місцями видобутку продукції у м. Дружківка (видобуток глини) та у Слов'янському районі Донецької області (видобуток піску). Склад основних засобів Товариства є дуже специфічним, що обумовлено особливостями технологічних процесів, які використовуються в процесі виробництва, а також гірничо-геологічними умовами залягання корисних копалин, потужністю розкривних порід (від 2 до 38м та від 3 до 52м, середня складає 21,4м, середня

потужність пласта глини по ділянках - 2,1м), необхідністю проведення рекультивації земель. На підприємстві застосовується відкритий спосіб видобутку корисної копалини.

Гірничі роботи з видобутку глини проводяться на кар'єрах та ділянках: Східний кар'єр, Південно-Західний, Вантешівська Гірнична ділянка. Промисловий видобуток глини починається з виконання розкривних робіт. Залежно від потужності розкривних порід, на кар'єрі застосовуються дві схеми розкривних робіт: комбінована, тобто поєднання транспортної і без транспортної схем та без транспортна схема роботи. В 2015 році в товаристві використовується комбінований метод виконання розкривних робіт, при якому задіяні наступні види механізмів:

- екскаватори ЕКГ-4,6, ЕШ 11/70, ЕКГ-8І №3, ЕКГ-5А №2, ЕШ-11/70 №4, ЕШ 10/70 №3, ЕРГ-400 з відвалостворювачем ОШ-105/1500;

- автосамоскиди БелАЗ (арендовані, модифікації : 7523, 7547, 7548, 7548А), МАЗ (551602, 551605) - для транспортування чорнозему, розроблених та розкритих порід. З огляду на те, що міцність вогнетривких та тугоплавких глини не перевищує третю категорію за шкалою Протод'яконова, а розкривні породи м'які, з виявленими лінзами та прошарками пісковика, піддаються розробці екскаваторами-драглайнами та екскаваторами з механічними лопатами, підривні роботи на кар'єрі не застосовуються. Після розкриття пласта глини виконується додаткове опробувальне буріння для отримання уточнених даних про сортовий склад глини в товщі пласта, для чого проводяться первинні лабораторні випробування. Бурильні роботи виконуються з використанням техніки:

- бурильна кранова машина БМ-205В;
- бурильна кранова машина А-25 №24;
- бурильна установка.

Добування глини, або виїмка глини промислова, передбачає складування в штабелі товарної глини (переробка): проміжні і товарні. Техніка, яка використовується в процесі добування глини. Селективна виїмка глини, згідно сортових колонок та лабораторних випробувань, проводиться одноковшовими гідравлічними екскаваторами типу ЕР- 630 (в кар'єрі "Східний"), ЕР-320 (ділянка кар'єру "Західний") з завантаженням в автосамоскиди: БелАЗ (арендовані, модифікації : 7523, 7547, 7548, 7548А), МАЗ (551602, 551605). З проміжних штабелів беруться повторні проби для лабораторних випробувань, і за наслідками яких визначається технологія змішування глини для приготування товарних сортів. Змішування і складування в штабелі товарних сортів здійснюється на переробному комплексі.

Спорудження штабелів, робочих майданчиків, обслуговування гірничого обладнання, спорудження технологічних доріг виконується бульдозерами та автогрейдером типу: Т-25, Т-15, ДЗ-98.

Навантаження товарної глини у залізничні вагони виконується навантажувачами марок: "Дреста", "Volvo", L-220, L-560.

Рекультивація. У міру посування фронту гірничих робіт проводиться гірничотехнічна рекультивація порушених земель. Робиться два види рекультивації: лісотехнічна і сільськогосподарська. Лісотехнічна рекультивація передбачає планування укосів відвалів, покриття площ умовно-родючими 'рунтами і частково чорноземами з подальшою посадкою листяних та хвойних порід дерев. Техніка, яка використовується для виконання рекультивації: - крокуючі екскаватори: ЕШ 6/45, ЕШ 10/70, ЕШ 11/70 - для планувальних робіт на відвалах та різних шарах порід і ґрунтів; - автосамоскиди БелАЗ - для транспортування чорнозему на відновлювані ділянки. Для цілей обліку основні засоби класифіковані по групах.

Станом на 01.01.2016р. на балансі товариства обліковуються основні засоби первісною вартістю 116976 тис.грн., залишковою вартістю - 50288 тис.грн. У розрізі груп вони мають наступну структуру (у тис.грн.):

Дані сформовані наступним чином:

група основних засобів, первісна вартість, нарахований знос, залишкова вартість)

Земельні ділянки та

будівлі	44118	18244	25874
Машини та обладнання	52118	36159	15959
Автотранспортні засоби	15808	9024	6784
Меблі та вбудовані елементи інженерного обладнання та офісне обладнання та інш.	4932	3261	1671
РАЗОМ:	116976	66688	50288

Ступінь використання основних засобів (розраховується як кількість основних засобів, що використовуються на підприємстві, поділена на загальну кількість основних засобів та помножена на 100) по групах складає:

- будинки та споруди - 100%,
- машини та обладнання - 100%,
- транспортні засоби - 100 %,
- інші основні засоби - 100%.

Ступінь зносу основних засобів (розраховується як сума накопиченого зносу основних засобів поділена на первісну (переоцінену) вартість основних засобів та помножена на 100) по групах станом на 31.12.2016р. Земельні ділянки та будівлі - 37% ,
Машини та обладнання - 71% ,
Автотранспортні засоби - 55% ,
Меблі та вбудовані елементи інженерного обладнання та офісне обладнання - 64%.

Виробнича потужність обладнання товариства дозволяє видобувати 600 тис.тон глини на рік. Транспортні засоби, а також машини та обладнання працюють змінно. При повному навантаженні об'єктів основних засобів вони працюють у дві зміни на добу. Земельні ділянки не амортизуються, бо не мають зносу. Переважна більшість основних засобів (крім отриманих у фінансову оренду) товариства є його власністю. Виходячи з цього товариству належать усі складові права власності, а саме правочини використання, розпорядження та володіння об'єктами основних засобів усіх груп. Товариство самостійно (а не на підставі договорів оренди та інших договорів щодо тимчасового користування) визначає терміни та умови не тільки користування майном, а й володінням та розпорядження ним. Основні засоби Товариство має намір використовувати на протязі періоду, у який вони будуть брати участь у процесі виробництва або поставки товарів, надання послуг, виконання робіт, надання в оренду, для здійснення адміністративних цілях та у інших напрямках, що призводять (або призведуть) до економічних вигод.

Товариством може буди здійснені модернізація, модифікація, добудова, дообладнання та ін. об'єктів основних засобів, що призведе до збільшення майбутніх економічних вигод від їх використання (у тому числі й збільшення строку використання), ніж попередньо очікувалось. Строки корисного використання основних засобів коливаються:

від 10 до 58 років по групі "Будинки, споруди та передавальні пристрої";

від 5 до 29 років - по групі "Машини та обладнання";

від 5 до 22 років - по групі "Транспортні засоби";

від 5 до 15 років - по інших основних засобах;

Інші основні засоби вартістю 6 000 гривень (без ПДВ) або нижче - 100% у першому місяці використання об'єкта.

Перегляд строків корисної експлуатації об'єктів основних засобів у 2016 році не здійснювався.

Придбані основні засоби зараховуються на баланс за їх первісною (історичною) собівартістю. За 2016 рік ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" придбало основні засоби первісною вартістю 12407 тис. грн.

Крім придбання і модернізації основних засобів у 2016 році не було інших причин збільшення вартості основних засобів, їх переоцінка не здійснювалась.

За 2016р. вибуло основних засобів первісною вартістю 4438 тис. грн., у тому числі вибуло по групах:

- Земельні ділянки та будівлі - 619 тис. грн.

- Машини та обладнання - 3633 тис.грн.

- Автотранспортні засоби - 60 тис.грн.

- Меблі та вбудовані елементи інженерного обладнання та офісне обладнання - 126 тис.грн.

Станом на 31.12.2016 р. первісна вартість основних засобів, переданих в операційну оренду складає 23961 тис.грн., знос - 10272 тис.грн., а саме:

- Земельні ділянки та будівлі: первісна вартість - 3094 тис.грн., знос - 1252 тис.грн.,

- Машини та обладнання: первісна вартість - 10901 тис.грн., знос - 7512 тис.грн.,

- Автотранспортні засоби: первісна вартість - 9966 тис.грн., знос - 1508 тис.грн.

Станом на 31.12.2016 р. вартість отриманих на умовах операційної оренди основних засобів становить - 42396 тис. Грн.

Крім цього, станом на 31.12.2016р.:

- основних засобів щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності не має,

- оформлених у заставу основних засобів не має,

- придбаних за рахунок цільового використання не має.

Цілісні майнові комплекси товариством не оренднуються. Утрачених внаслідок надзвичайних подій у 2016 році основних засобів не має.

Станом на 31.12.2016р. на балансі товариства обліковуються основні засоби первісною вартістю 124945 тис.грн., залишковою вартістю - 68949 тис.грн. У розрізі груп вони мають наступну структуру (у тис.грн.):

Дані сформовані наступним чином:

група основних засобів, первісна вартість, нарахований знос, залишкова вартість)

Земельні ділянки та

будівлі 49096 18522 30574

Машини та обладнання 50276 35731 14545

Автотранспортні засоби 19150 10560 8590

Меблі та вбудовані
елементи інженерного

обладнання та офісне
обладнання та інш.

6423

4136

2287

Р А З О М :

124945

68949

55996

Рекультивация порушених земель - це комплекс організаційних, технічних і біотехнологічних заходів, спрямованих на відновлення ґрунтового покриву, поліпшення стану та продуктивності порушених земель. Рекультивация підлягають ті землі, які зазнали змін у структурі рельєфу, екологічному стані ґрунтів і материнських порід та у гідрогеологічному режимі внаслідок гірничодобувних та геологорозвідувальних робіт. Для рекультивация порушених земель та відновлення деградованих земельних угідь використовується ґрунт, знятий при проведенні гірничодобувних та геологорозвідувальних робіт.

Робиться два види рекультивация: лісотехнічна і сільськогосподарська. Лісотехнічна рекультивация передбачає планування укосів відвалів, покриття площ умовно-родючими ґрунтами і частково чорноземами з подальшою посадкою листяних та хвойних порід дерев. Сільськогосподарська рекультивация складається з етапів підготовки відвалів під рекультивация, покриття площ умовно-родючими ґрунтами (до 1,5м) і чорноземами (0,4-0,5м), біологічної рекультивация з комплексом агротехнічних заходів щодо підвищення родючості почвоґрунтів, та здача земель землекористувачеві під рілля або покращене пасовище.

У 2016 р. на рекультивация витрачено: 12 668 тис. грн. Планові обсяги витрат на рекультивация на 2017р.: 9 741 тис. грн.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

На діяльність Товариства мають середній вплив наступні проблеми:

- Законодавча: високе податкове навантаження, встановлене законодавством України.
- Виробничо-технологічні: Горно-геологічні умови виробництва можуть вплинути на діяльність підприємства. Це пов'язано з тим, що розвідка нових місць видобутку глини не обмежується бурінням лише однієї свердловини. Необхідний для промислового видобутку результат розвідки може буде досягнутий після декількох спроб. Однак, попит на глини Товариства дозволяє проводити вказану розвідку без значних фінансових втрат для Товариства. На діяльність Товариства мають великий вплив економічні проблеми у світі тому, що Товариство значну частину своєї продукції реалізує на експорт та намагається шукати нові "географічні" ринки збуту продукції.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Протягом 2016 року товариство сплатило штрафів в сумі 133 тис.грн., а саме:
Штраф за пошкоджені вагони - 2 тис.грн.
штрафи і пені за податками та обов.платежами -1 тис.грн.
Штрафи, пені, неустойки - 130тис.грн.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Управління фінансами товариства базується на забезпеченні операційної діяльності достатністю ресурсів. Фінансування діяльності проводиться за рахунок не тільки власних, а й запозичених коштів. Підприємство підтримує досить високі показники ліквідності.

Станом на 31.12.2016 року показники ліквідності мають наступні значення.

- Коефіцієнт загальної ліквідності - 5,72. Розраховується як відношення оборотних активів до поточних зобов'язань підприємства та показує достатність ресурсів підприємства, які можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань. Орієнтовне позитивне значення коефіцієнту - 1,0-2,0. Вказаний показник у підприємства достатньо високий.

- Коефіцієнт абсолютної ліквідності - 0,34. Обчислюється як відношення грошових засобів та їхніх еквівалентів і поточних фінансових інвестицій до поточних зобов'язань. Коефіцієнт показує, яка частина боргів підприємства може бути сплачена негайно. Орієнтовне позитивне значення коефіцієнту - 0,25-0,5. Вказаний показник у підприємства достатньо високий, та його значення знаходиться в межах свого позитивного значення.

Крім цього, - коефіцієнт фінансової стійкості (платоспроможності або автономії) - 0,70. Розраховується як відношення власного капіталу підприємства до підсумку балансу підприємства і показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих у його діяльність. Орієнтовне позитивне значення коефіцієнту - 0,25-0,5; та знаходиться в межах оптимального значення.

- коефіцієнт структури капіталу - 0,43. Розраховується як співвідношення залучених та власних засобів і характеризує залежність підприємства від залучених засобів. Орієнтовне позитивне значення коефіцієнту - 0,5-1,0. Вказаний показник підприємства вказує на відсутність залежності від залучених коштів, бо його значення не перевищує межу допустимого значення.

Аналіз наведених показників свідчить про впевнений фінансовий стан Товариства станом на 31.12.2016р. За рахунок запозичених коштів товариство утримує досить високі коефіцієнти ліквідності. Коефіцієнт фінансової стійкості, що досяг свого оптимального значення, вказує на достатність власного капіталу товариства для здійснення ним своєї діяльності. Коефіцієнт структури капіталу вказує на невисоку ступінь залежності товариства від запозичених коштів (як довгострокових, так й короткострокових).

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітнього періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Зобов'язання по всім договорам, укладеним у 2016 році було виконано. Укладених але не виконаних договорів на кінець звітнього періоду Товариство не має.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Планові показники на 2017 рік ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ":

Показник	Од. вим.	Показник
Обсяг видобутку 2017	тис.тн.	575
Обсяг реалізації	тис.тн.	453
Обсяг розкриву	тис.м3	5239
Обсяг рекультивациі	тис.тн.	896
Обсяг шихтування	тис.тн.	25
Валовий прибуток	тис.грн.	186 497
Податок на прибуток	тис.грн.	11 675
Чистий прибуток	тис.грн.	4 892

Для поліпшення виробничих та фінансових показників управлінський персонал товариства намагатиметься знайти експортних покупців у нових "географічних" районах. Крім цього, якщо вплив кризи на будівництво зменшиться, можна очікувати поліпшення (збільшення) попиту на продукцію ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ".

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариством у 2016 році дослідження та розробки не здійснювалися.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента не має.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та

аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Показники реалізації продукції Товариства за останні п'ять років (без ПДВ):

2011р. вогнетривка глина 395 тис. тн, 139798 тис. грн., формувальний пісок 34 тис. тн, 2195 тис. грн.

2012р. вогнетривка глина 340 тис. тн, 35653 тис. грн., формувальний пісок 81 тис. тн, 3523 тис. грн.

2013р. вогнетривка глина 284 тис. тн, 135746 тис. грн., формувальний пісок 54 тис. тн, 5549 тис. грн.

2014р. вогнетривка глина 333 тис. тн, 241000 тис. грн., формувальний пісок 58 тис. тн, 7083 тис. грн.

2015р. вогнетривка глина 432 тис.тн, 327866 тис.грн., формувальний пісок 46 тис. тн, 5301 тис. грн.

2016р. вогнетривка глина 441 тис.тн, 284653 тис.грн., формувальний пісок 30 тис. тн, 5431 тис. грн.

Наведені показники свідчать про збільшення обсягу реалізації глини в натуральному показнику та зменшення у грошовому виразі; та невеличке зменшення обсягу реалізації формувального піску у звітному 2016 році в натуральних показниках та збільшення у грошовому вимірі.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	50025.000	55748.000	0.000	0.000	50025.000	55748.000
- будівлі та споруди	25156.000	29380.000	0.000	0.000	25156.000	29380.000
- машини та обладнання	15959.000	14545.000	0.000	0.000	15959.000	14545.000
- транспортні засоби	6784.000	8590.000	0.000	0.000	6784.000	8590.000
- земельні ділянки	537.000	1018.000	0.000	0.000	537.000	1018.000
- інші	1589.000	2215.000	0.000	0.000	1589.000	2215.000
2. Невиробничого призначення	263.000	248.000	0.000	0.000	263.000	248.000
- будівлі та споруди	181.000	176.000	0.000	0.000	181.000	176.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	82.000	72.000	0.000	0.000	82.000	72.000
Усього	50288.000	55996.000	0.000	0.000	50288.000	55996.000

Пояснення: Станом на 01.01.2016р. на балансі товариства обліковуються основні засоби первісною вартістю 116976 тис.грн., залишковою вартістю - 50288 тис.грн. У розрізі груп вони мають наступну структуру (у тис.грн.):

Дані сформовані наступним чином:

група основних засобів, первісна вартість, нарахований знос, залишкова вартість)

Земельні ділянки та

будівлі	44118	18244	25874
Машини та обладнання	52118	36159	15959
Автотранспортні засоби	15808	9024	6784

Меблі та вбудовані

елементи інженерного обладнання та офісне обладнання та інш.	4932	3261	1671
--	------	------	------

РАЗОМ: 116976 66688 50288

Ступінь використання основних засобів (розраховується як кількість основних засобів, що використовуються на підприємстві, поділена на загальну кількість основних засобів та помножена на 100) по групах складає:

- будинки та споруди - 100%,
- машини та обладнання - 100%,
- транспортні засоби - 100 %,
- інші основні засоби - 100%.

Ступінь зносу основних засобів (розраховується як сума накопиченого зносу основних засобів поділена на первісну (переоцінену) вартість основних засобів та помножена на 100) по групах станом на 31.12.2016р.

Земельні ділянки та будівлі - 37% ,

Машини та обладнання - 71% ,

Автотранспортні засоби - 55% ,

Меблі та вбудовані елементи інженерного обладнання та офісне обладнання - 64%.

Виробнича потужність обладнання товариства дозволяє видобувати 600 тис.тон глини

на рік. Транспортні засоби, а також машини та обладнання працюють змінно. При

повному навантаженні об'єктів основних засобів вони працюють у дві зміни на добу.

Земельні ділянки не амортизуються, бо не мають зносу. Переважна більшість основних

засобів (крім отриманих у фінансову оренду) товариства є його власністю. Виходячи

з цього товариству належать усі складові права власності, а саме правочини

використання, розпорядження та володіння об'єктами основних засобів усіх груп.

Товариство самостійно (а не на підставі договорів оренди та інших договорів щодо тимчасового користування) визначає терміни та умови не тільки користування майном, а й володінням та розпорядження ним. Основні засоби Товариство має намір використовувати на протязі періоду, у який вони будуть брати участь у процесі виробництва або поставки товарів, надання послуг, виконання робіт, надання в оренду, для здійснення адміністративних цілях та у інших напрямках, що призводять (або призведуть) до економічних вигод.

Товариством може бути здійснені модернізація, модифікація, добудова, дообладнання та ін. об'єктів основних засобів, що призведе до збільшення майбутніх економічних вигод від їх використання (у тому числі й збільшення строку використання), ніж попередньо очікувалось. Строки корисного використання основних засобів коливаються:

від 10 до 58 років по групі "Будинки, споруди та передавальні пристрої";

від 5 до 29 років - по групі "Машини та обладнання";

від 5 до 22 років - по групі "Транспортні засоби";

від 5 до 15 років - по інших основних засобах;

Інші основні засоби вартістю 6 000 гривень (без ПДВ) або нижче - 100% у першому місяці використання об'єкта.

Перегляд строків корисної експлуатації об'єктів основних засобів у 2016 році не здійснювався.

Придбані основні засоби зараховуються на баланс за їх первісною (історичною) собівартістю. За 2016 рік ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" придбало основні засоби первісною вартістю 12407 тис. грн.

Крім придбання і модернізації основних засобів у 2016 році не було інших причин збільшення вартості основних засобів, їх переоцінка не здійснювалась.

За 2016р. вибуло основних засобів первісною вартістю 4438 тис. грн., у тому числі вибуло по групах:

- Земельні ділянки та будівлі - 619 тис. грн.

- Машини та обладнання - 3633 тис.грн.

- Автотранспортні засоби - 60 тис.грн.

- Меблі та вбудовані елементи інженерного обладнання та офісне обладнання - 126 тис.грн.

Станом на 31.12.2016 р. первісна вартість основних засобів, переданих в операційну оренду складає 23961 тис.грн., знос - 10272 тис.грн., а саме:

- Земельні ділянки та будівлі: первісна вартість - 3094 тис.грн., знос - 1252 тис.грн.,

- Машини та обладнання: первісна вартість - 10901 тис.грн., знос - 7512 тис.грн.,

- Автотранспортні засоби: первісна вартість - 9966 тис.грн., знос - 1508 тис.грн.

Станом на 31.12.2016 р. вартість отриманих на умовах операційної оренди основних засобів становить - 42396 тис. Грн.

Крім цього, станом на 31.12.2016р.:

- основних засобів щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності не має,

- оформлених у заставу основних засобів не має,

- придбаних за рахунок цільового використання не має.

Цілісні майнові комплекси товариством не орендуються. Утрачених внаслідок надзвичайних подій у 2016 році основних засобів не має.

Станом на 31.12.2016р. на балансі товариства обліковуються основні засоби первісною вартістю 124945 тис.грн., залишковою вартістю - 68949 тис.грн. У розрізі груп вони мають наступну структуру (у тис.грн.):

Дані сформовані наступним чином:

група основних засобів, первісна вартість, нарахований знос, залишкова вартість)

Земельні ділянки та

будівлі 49096 18522 30574

Машини та обладнання 50276 35731 14545

Автотранспортні засоби 19150 10560 8590

Меблі та вбудовані

елементи інженерного

обладнання та офісне

обладнання та інш. 6423 4136 2287

РАЗОМ: 124945 68949 55996

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	348743	271044
Статутний капітал (тис.грн.)	14826	14826
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	14826	14826
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(348743.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(14826.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	7047.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	145059.00	X	X
Усього зобов'язань	X	152106.00	X	X
Опис	<p>Інші зобов'язання в сумі 145059 тис.грн.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - інші довгострокові зобов'язання та забезпечення в сумі 92764 тис.грн.: <ul style="list-style-type: none"> Пенсійні зобов'язання - 5737 тис.грн. Довгострокові забезпечення - 87027 тис.грн. (в т.ч. довгострокові забезпечення витрат персоналу - 981 тис.грн.) - інші поточні зобов'язання та забезпечення в сумі 52295 тис.грн. <ul style="list-style-type: none"> Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 25989 тис.грн. Поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів - 829 тис.грн. Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування - 220 тис.грн. Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці - 2198 тис.грн. Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками - 10 тис.грн. Інші поточні зобов'язання - 23049 тис.грн. 			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Глина вогнетривка	476725 тонн	73696.58	100	441019,756 тонн	284652.72	98.13

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Резерв витрат на рекультивацію	11.00
2	Заробітна плата	12.00
3	Податки та обов'язкові платежі	19.00
4	Паливо	15.00
5	Електроенергія	10.00
6	витрати на ремонти	12.00
7	Послуги підрядних організацій	20.00

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Гранична сукупність вартості правочинів (тис. грн.)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн.)	Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	08.04.2016	2580128.900	415125.000	621.53059921700
Опис	<p>Загальними зборами акціонерів, які відбулися 08.04.2016р. на підставі ч.2 ст. 71 Закону України "Про акціонерні товариства" прийнято рішення про схвалення правочинів із заінтересованістю, які можуть вчинятися Товариством у ході його поточної господарської діяльності протягом 1 (одного) року з дня проведення цих загальних зборів, щодо:</p> <p>1. Укладання договорів з особам, що мають заінтересованість у вчиненні правочину, на поставку/придбання товарів, робіт та послуг; надання/отримання поворотної або безповоротної фінансової допомоги, як оплатної, так і безоплатної; отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірною та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами, граничною вартістю на кожен правочин, яка еквівалентна 100000000,00 (сто мільйонів) доларів США за офіційним курсом НБУ на дату вчинення правочину.</p> <p>2. Уповноваження Наглядової Ради Товариства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приймати рішення про укладання конкретних договорів (правочинів) на поставку/придбання товарів, робіт та послуг; надання/отримання поворотної або безповоротної фінансової допомоги, як оплатної, так безоплатної; отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірною та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами; - приймати рішення про укладання конкретних договорів (правочинів) та пов'язаних з ними договорів (правочинів), в тому числі, але не виключно, договорів поруки, банківської гарантії тощо; - визначати уповноважених осіб на укладання (підписання) від імені Товариства договорів (правочинів), вказаних вище. <p>Загальна кількість голосуючих акцій - 29 652 920, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 29 415 650, кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 29 415 650, "проти" - 0, "утрималися" - 0.</p> <p>Гранична сукупність вартості правочинів у таблиці розрахована виходячи із офіційного курсу НБУ на дату прийняття рішення 2 580 128,900 тис.грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 415 125 тис.грн., співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) - 621,530599217%.</p>			
2	08.04.2016	3870193.350	415125.000	932.29589882600
Опис	<p>Загальними зборами акціонерів, які відбулися 08.04.2016р. на підставі ч.3 ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства" схвалені значні правочини, які можуть вчинятися Товариством у ході його поточної господарської діяльності протягом 1 (одного) року з дня проведення цих загальних зборів, щодо:</p> <p>1. Укладання договорів на отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірною та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами, граничною вартістю на кожен правочин, яка еквівалентна 100000000,00 (сто мільйонів) доларів США за офіційним курсом НБУ на дату вчинення правочину.</p> <p>Гранична сукупна вартість усіх правочинів, вказаних у цьому пункті, не повинна перевищувати 150000000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) доларів США за офіційним курсом НБУ на дату вчинення правочину.</p> <p>2. Уповноваження Наглядової Ради Товариства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приймати рішення про укладання конкретних договорів (правочинів) на отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірною та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами; - Приймати рішення про укладання конкретних договорів (правочинів) щодо отримання Товариством фінансових послуг будь-яких інших договорів, пов'язаних з вищевказаними договорами (правочинами), в тому числі, але не виключно, договорів поруки, банківської гарантії тощо; - Визначати перелік основних засобів Товариства, які можуть передаватися в заставу/іпотеку на виконання цього рішення загальних зборів акціонерів Товариства, та затверджувати результати незалежної оцінки таких основних засобів, проведеної незалежним оцінювачем; - Визначити уповноважених осіб на укладання (підписання) від імені Товариства договорів (правочинів), 			

вказаних вище.

3. Надати Товариству згоду на укладення із Публічним акціонерним товариством "Альфа - Банк" договору поруки, у відповідності з яким товариство поручиться перед ПАТ "Альфа - Банк" за виконання Публічним акціонерним товариством "БЕСКО" (код за ЄДРПОУ 00282049) у повному обсязі своїх обов'язків за договором про відкриття кредитної лінії, згідно з умовами якого ПАТ "Альфа - Банк" відкриє ПАТ "БЕСКО" відновлювальну мультивалютну кредитну лінію на умовах, наведених у Додатку 8 до Протоколу.

4. Надати згоду на будь - які майбутні зміни договору про відкриття кредитної лінії між ПАТ "Альфа - Банк" та ПАТ "БЕСКО", в тому числі такі, внаслідок яких відбудеться збільшення обсягу відповідальності Товариства як поручителя, зокрема, але не виключно, будь - які зміни договору про відкриття кредитної лінії, внаслідок яких збільшується розмір частини (траншу) кредитної лінії, строк користування частиною (траншем) кредитної лінії та/фбо розмір процентів за користування кредитною лінією/траншем, та/або розмір комісійних винагород, та/або розмір неустойки (пені, штрафів), та/або розмір будь - яких інших платежів, які ПАТ "БЕСКО" згідно з договором про відкриття кредитної лінії повинен сплачувати ПАТ "Альфа - Банк" та за виконання яких Товариство поручиться згідно з договором поруки, і погодиться з тим, що такі зміни не є підставою для припинення поруки наданої Товариством та не потребують окремого рішення загальних зборів акціонерів, і встановлена порука залишиться чинною протягом строку дії договору поруки, а Товариство буде відповідати перед ПАТ "Альфа - Банк" у тому ж обсязі, що і ПАТ "БЕСКО", з урахуванням будь - яких майбутніх змін обсягу відповідальності ПАТ "БЕСКО" за договором про відкриття кредитної лінії . Дана згода повинна бути безумовною, безвідкличною і не обмеженою строком дії.

5. Уповноважити Генерального директора або уповноважену ним особу визначити та змінювати решту умов договору поруки, зазначеного вище цього питання порядку денного, та підписати цей договір поруки від імені Товариства, а також вносити зміни у решту умов договору поруки та підписувати пов'язані з цими замінами всі додаткові угоди до нього, що будуть укладатися в майбутньому.

Загальна кількість голосуючих акцій - 29 652 920, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 29 415 650 , кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 29 415 650, "проти" - 0, "утрималися" - 0.

Гранична сукупність вартості правочинів у таблиці розрахована виходячи із офіційного курсу НБУ на дату прийняття рішення 3 870 193,350 тис.грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 415 125 тис.грн., співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) - 932,295898826%.

8. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість

№ з/п	Дата прийняття рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн.)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	12.10.2016	40000.000	415125.000	9.63565200000
Опис	12 жовтня 2016 року Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №17 від 12.10.2016 р.) прийнято рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, предметом якого є надання безвідсоткової поворотної фінансової допомоги Товариству з обмеженою відповідальністю "ЮМГ Трейдинг", м. Київ, Шевченківський р-н., провулок Бехтеревський, 12-Б, код за ЄДРПОУ 38475263, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом правочину становить 40000 тис. грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415125 тис. грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 9,6356%. Інші істотні умови правочину: перерахунок грошових коштів може здійснюватися різними за розміром сумами (декількома платежами); повернення фінансової допомоги може робитися різними за розміром сумами (частинами), проте остаточний розрахунок має бути зроблений не пізніше 11.01.2017 року; фінансова допомога може бути повернена достроково.			
2	12.10.2016	40000.000	415125.000	9.63565200000
Опис	12 жовтня 2016 року Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №17 від 12.10.2016 р.) прийнято рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, предметом якого є надання безвідсоткової поворотної фінансової допомоги Товариству з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ Агро", м. Київ, Шевченківський р-н., провулок Бехтеревський, 12-Б, код за ЄДРПОУ 39458102, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом правочину становить 40000 тис. грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415125 тис. грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 9,6356%. Інші істотні умови правочину: перерахунок грошових коштів може здійснюватися різними за розміром сумами (декількома платежами); повернення фінансової допомоги може робитися різними за розміром сумами (частинами), проте остаточний розрахунок має бути зроблений не пізніше 11.01.2017 року; фінансова допомога може бути повернена достроково.			
3	12.10.2016	900.000	415125.000	0.21680200000
Опис	12 жовтня 2016 року Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №17 від 12.10.2016 р.) прийнято рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, предметом якого є отримання безвідсоткової поворотної фінансової допомоги від Товариства з обмеженою відповідальністю "Сільськогосподарське підприємство "Вісімнадцяте", Донецька обл., м. Дружківка, вул. Індустріальна, 2, код за ЄДРПОУ 38828100, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом правочину становить 900 тис. грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415125 тис. грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 0,2168%. Інші істотні умови правочину: перерахунок грошових коштів може здійснюватися різними за розміром сумами (декількома платежами); повернення фінансової допомоги може робитися різними за розміром сумами (частинами), проте остаточний розрахунок має бути зроблений не пізніше 11.01.2017 року; фінансова допомога може бути повернена достроково.			
4	12.10.2016	780.000	415125.000	0.18789500000
Опис	12 жовтня 2016 року Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №17 від 12.10.2016 р.) прийнято рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, предметом якого є отримання безвідсоткової поворотної фінансової допомоги від Товариства з обмеженою відповідальністю "Сільськогосподарське підприємство "Шістнадцяте", Донецька обл., м. Дружківка, вул. Індустріальна, 2, код за ЄДРПОУ 38828095, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом правочину становить 780 тис. грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415125 тис. грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 0,1879%. Інші істотні умови правочину: перерахунок грошових коштів може здійснюватися різними за розміром сумами (декількома платежами); повернення фінансової допомоги може робитися різними за розміром сумами (частинами), проте остаточний розрахунок має бути зроблений не пізніше 11.01.2017 року; фінансова допомога може бути повернена достроково.			
5	12.10.2016	780.000	415125.000	0.18789500000
Опис	12 жовтня 2016 року Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №17 від 12.10.2016 р.) прийнято рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість,			

	ЄДРПОУ 39458102, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом правочину становить 40000 тис. грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415125 тис. грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 9,6356%. Інші істотні умови правочину: перерахунок грошових коштів може здійснюватися різними за розміром сумами (декількома платежами); повернення фінансової допомоги може робитися різними за розміром сумами (частинами), проте остаточний розрахунок має бути зроблений не пізніше 11.01.2017 року; фінансова допомога може бути повернена достроково.			
11	17.10.2016	40000.000	415125.000	9.63565200000
Опис	17 жовтня 2016 року Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №21 від 17.10.2016 р.) прийнято рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, предметом якого є надання безвідсоткової поворотної фінансової допомоги Товариству з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ Агро", м. Київ, Шевченківський р-н., провулок Бехтеревський, 12-Б, код за ЄДРПОУ 39458102, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом правочину становить 40000 тис. грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415125 тис. грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 9,6356%. Інші істотні умови правочину: перерахунок грошових коштів може здійснюватися різними за розміром сумами (декількома платежами); повернення фінансової допомоги може робитися різними за розміром сумами (частинами), проте остаточний розрахунок має бути зроблений не пізніше 11.01.2017 року; фінансова допомога може бути повернена достроково.			
12	07.11.2016	10000.000	415125.000	2.40891300000
Опис	07 листопада 2016 року, згідно вимог ст. 72 Закону України "Про акціонерні товариства", Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №25 від 07.11.2016 р.) прийнято рішення про схвалення укладеного правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість. Предметом правочину №8827 від 03.10.2016 р. є постачання паливно-мастильних матеріалів Товариству з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ Ресурс", м. Київ, Шевченківський р-н., провулок Бехтеревський, 12-Б, код за ЄДРПОУ 399313413, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Правочин укладений до 31.12.2017 р. Сума коштів, що є предметом правочину становить 10 000 000 грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415 125 000 грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 2,4089%. Інші істотні умови правочину: оплата здійснюється у безготівковій формі на підставі рахунків-фактур протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання товару.			
13	07.11.2016	166.214	415125.000	0.04004000000
Опис	07 листопада 2016 року, згідно вимог ст. 72 Закону України "Про акціонерні товариства", Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №25 від 07.11.2016 р.) прийнято рішення про схвалення укладеного правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість. Предметом правочину (додаткової угоди №1 від 31.07.2016 р.) є зміна суми договору №3374396 від 08.07.2016 р. добровільного медичного страхування в сторону збільшення. Правочин укладений з Приватним акціонерним товариством "Українська акціонерна страхова компанія АСКА", м. Київ, вул. Авіаконструктора Антонова, 5, код за ЄДРПОУ 13490997, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом договору збільшилась і складає 166 214 грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415 125 000 грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 0,04%. Інформація про укладання договору добровільного медичного страхування №3374396 від 08.07.2016 р. не розкривалась, оскільки рішення про надання згоди на його вчинення було прийнято до введення в дію вимог щодо обов'язковості розкриття інформації про правочини із заінтересованістю.			
14	07.11.2016	165.804	415125.000	0.03994100000
Опис	07 листопада 2016 року, згідно вимог ст. 72 Закону України "Про акціонерні товариства", Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №25 від 07.11.2016 р.) прийнято рішення про схвалення укладеного правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість. Предметом правочину (додаткової угоди №2 від 01.09.2016 р.) є зміна суми договору №3374396 від 08.07.2016 р. добровільного медичного страхування в сторону зменшення. Правочин укладений з Приватним акціонерним товариством "Українська акціонерна страхова компанія АСКА", м. Київ, вул. Авіаконструктора Антонова, 5, код за ЄДРПОУ 13490997, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом договору зменшилась і складає 165 804 грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415 125 000 грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 0,0399%. Інформація про укладання договору добровільного медичного страхування №3374396 від 08.07.2016 р. не розкривалась, оскільки рішення про надання згоди на його вчинення було прийнято до введення в дію вимог щодо обов'язковості розкриття інформації про правочини із заінтересованістю.			
15	02.12.2016	161.745	415125.000	0.03896300000
Опис	02 грудня 2016 року, згідно вимог ст. 72 Закону України "Про акціонерні товариства", Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №29 від 02.12.2016 р.) прийнято рішення про схвалення укладеного правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість. Предметом правочину (додаткової угоди №3 від 01.10.2016 р.) є зміна суми договору №3374396 від 08.07.2016 р. добровільного медичного			

	страхування в сторону зменшення. Правочин укладений з Приватним акціонерним товариством "Українська акціонерна страхова компанія АСКА", м. Київ, вул. Авіаконструктора Антонова, 5, код за ЄДРПОУ 13490997, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом договору зменшилась і складає 161 745 грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415 125 000 грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 0,0389%. Інформація про укладання договору добровільного медичного страхування №3374396 від 08.07.2016 р. не розкривалась, оскільки рішення про надання згоди на його вчинення було прийнято до введення в дію вимог щодо обов'язковості розкриття інформації про правочини із заінтересованістю.			
16	02.12.2016	731.535	415125.000	0.17622000000
Опис	02 грудня 2016 року, згідно вимог ст. 72 Закону України "Про акціонерні товариства", Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №29 від 02.12.2016 р.) прийнято рішення про схвалення укладеного правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість. Предметом правочину №931 від 01.11.2016 р. є отримання послуг з відправки залізничним транспортом вантажів від Публічного акціонерного товариства "Веско", Донецька обл., м. Дружківка, вул. Індустріальна, 2, код ЄДРПОУ 00282049, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом договору орієнтовно становить 731535,00 грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415 125 000 грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 0,1762%. Інші істотні умови правочину: вартість фактично наданих послуг кожного місяця може змінюватися; оплата послуг здійснюється протягом 5 календарних днів з дати виставлення рахунка; договір діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за договором.			
17	02.12.2016	161.417	415125.000	0.03888400000
Опис	02 грудня 2016 року, згідно вимог ст. 72 Закону України "Про акціонерні товариства", Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №29 від 02.12.2016 р.) прийнято рішення про схвалення укладеного правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість. Предметом правочину (додаткової угоди №4 від 01.11.2016 р.) є зміна суми договору №3374396 від 08.07.2016 р. добровільного медичного страхування в сторону зменшення. Правочин укладений з Приватним акціонерним товариством "Українська акціонерна страхова компанія АСКА", м. Київ, вул. Авіаконструктора Антонова, 5, код за ЄДРПОУ 13490997, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом договору зменшилась і складає 161417,00 грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415 125 000 грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 0,0388%. Інформація про укладання договору добровільного медичного страхування №3374396 від 08.07.2016 р. не розкривалась, оскільки рішення про надання згоди на його вчинення було прийнято до введення в			
18	26.12.2016	40000.000	415125.000	9.63565200000
Опис	26 грудня 2016 року Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №32 від 26.12.2016 р.) прийнято рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, предметом якого є надання безвідсоткової поворотної фінансової допомоги Товариству з обмеженою відповідальністю "ЮМГ Трейдінг", м. Київ, Шевченківський р-н., провулок Бехтеревський, 12-Б, код за ЄДРПОУ 38475263, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом правочину становить 40000 тис. грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415125 тис. грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 9,6357%. Інші істотні умови правочину: перерахунок грошових коштів може здійснюватися різними за розміром сумами (декількома платежами); повернення фінансової допомоги може робитися різними за розміром сумами (частинами), проте остаточний розрахунок має бути зроблений не пізніше 05.04.2017 року; фінансова допомога може бути повернена достроково.			
19	26.12.2016	40000.000	415125.000	9.63565200000
Опис	26 грудня 2016 року Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №32 від 26.12.2016 р.) прийнято рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, предметом якого є надання безвідсоткової поворотної фінансової допомоги Товариству з обмеженою відповідальністю "ЮМДЖИ Агро", м. Київ, Шевченківський р-н., провулок Бехтеревський, 12-Б, код за ЄДРПОУ 39458102, що є афілійованою особою ПАТ "Дружківське рудоуправління". Сума коштів, що є предметом правочину становить 40000 тис. грн. Вартість активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" за 2015 рік складає 415125 тис. грн. Співвідношення суми коштів, що є предметом правочину, до вартості активів ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 9,6357%. Інші істотні умови правочину: перерахунок грошових коштів може здійснюватися різними за розміром сумами (декількома платежами); повернення фінансової допомоги може робитися різними за розміром сумами (частинами), проте остаточний розрахунок має бути зроблений не пізніше 05.04.2017 року; фінансова допомога може бути повернена достроково.			
20	28.12.2016	40000.000	415125.000	9.63565200000
Опис	28 грудня 2016 року Наглядовою радою ПАТ "Дружківське рудоуправління" (протокол №34 від 28.12.2016 р.) прийнято рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, предметом якого є надання безвідсоткової поворотної фінансової допомоги Товариству з обмеженою відповідальністю "ЮМГ Трейдінг", м. Київ, Шевченківський р-н., провулок Бехтеревський, 12-Б, код за			

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
18.03.2016	19.03.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
08.04.2016	11.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
12.10.2016	15.10.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
13.10.2016	15.10.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
14.10.2016	17.10.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
15.10.2016	17.10.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
17.10.2016	17.10.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
07.11.2016	07.11.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
02.12.2016	06.12.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
26.12.2016	27.12.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
28.12.2016	28.12.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
27.12.2016	29.12.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
29.12.2016	29.12.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)
30.12.2016	30.12.2016	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	1	0
2	2015	1	0
3	2016	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше		

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		
Інше		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
кількість членів наглядової ради - акціонерів	0
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	3
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	2
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	3
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 24

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)		

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)		

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X

Інше (запишіть)	
-----------------	--

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 4

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
--	-----	----

Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Так	Так	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		
Інше (запишіть)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: _; яким органом управління прийнятий:

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні;
укажіть, яким чином її оприлюднено:**

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ"
 Територія ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності ДОБУВАННЯ ПІСКУ, ГРАВІЮ, ГЛИН І КАОЛІНУ
 Середня кількість працівників 514
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса 84205 Донецька область м.Дружківка вул.Поленова, буд.112, т.(06267)3-39-73

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2017	01	01
00191796		
1411700000		
112		
08.12		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2016 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	23582	23818
первісна вартість	1001	24408	24847
накопичена амортизація	1002	826	1029
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	50288	55996
первісна вартість	1011	116976	124945
знос	1012	66688	68949
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	34688	34207
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	14756	15179
Інші необоротні активи	1090	31633	32266
Усього за розділом I	1095	154947	161466
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	57773	64788
Виробничі запаси	1101	20009	19703
Незавершене виробництво	1102	3700	7071
Готова продукція	1103	30156	38014
Товари	1104	3908	--
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	94920	48233
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	9276	9153
з бюджетом	1135	433	2688
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахований доходів	1140	104	18
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	55416	194082
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	42358	20421
Рахунки в банках	1167	42358	20421
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Інші оборотні активи	1190	--	--

Усього за розділом II	1195	260280	339383
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	415227	500849

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	14826	14826
Капітал у дооцінках	1405	32964	31655
Додатковий капітал	1410	48	48
Емісійний дохід	1411	26	26
Резервний капітал	1415	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	223206	302214
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	271044	348743
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Пенсійні зобов'язання	1505	4546	5737
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	83364	87027
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	769	981
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	87910	92764
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	21074	25989
розрахунками з бюджетом	1620	8586	7047
у тому числі з податку на прибуток	1621	6851	2198
розрахунками зі страхування	1625	10	220
розрахунками з оплати праці	1630	1510	2198
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	1148	829
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	10	10
Поточні забезпечення	1660	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	23935	23049
Усього за розділом III	1695	56273	59342
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	415227	500849

У відповідності до МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" було здійсненні коригування даних на початок року у зв'язку із виправленням помилки:

У відповідності до МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" було здійсненні коригування даних на початок року у зв'язку із виправленням помилки:

	До коригування	Після коригування
Зміни +/-		
Актив		
р.1010 "Основні засоби" (за залишковою вартістю) +102тис.грн.	50186 тис.грн.	50288 тис.грн.
р.1011 первісна вартість +102 тис.грн.	116874 тис.грн.	116976 тис.грн.
р.1095 "Усього за розділом I" +102 тис.грн.	154845 тис.грн.	154947 тис.грн.
р.1300 "Баланс" +102 тис.грн.	415125 тис.грн.	415227 тис.грн.

Пасив			
р.1620 "Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	"	223104 тис.грн.	223206 тис.грн.
+102 тис.грн.			
р.1695 "Усього за розділом"		270942 тис.грн.	271044 тис.грн.
+102 тис.грн.			
р.1900 "Баланс"		415125 тис.грн.	415227 тис.грн.
+102 тис.грн			

Примітки наведені у розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Генеральний директор

(підпис)

Цимарман Євгеній Віталійович

Головний бухгалтер

(підпис)

Натейкіна Ірина Олексіївна

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2017	01	01
00191796		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2016 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	290084	333167
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(85530)	(105109)
Валовий: прибуток	2090	204554	228058
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	89136	99578
Адміністративні витрати	2130	(64703)	(46661)
Витрати на збут	2150	(58421)	(69379)
Інші операційні витрати	2180	(67319)	(65910)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	103247	145686
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	762	1160
Інші доходи	2240	610	3370
Фінансові витрати	2250	(7379)	(8278)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(1350)	(50630)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	95890	91308
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-16882	-24079
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	79008	67229
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	-1309	1247
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-1309	1247
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-1309	1247
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	77699	68476

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	39999	36898
Витрати на оплату праці	2505	48473	41202
Відрахування на соціальні заходи	2510	8860	9032
Амортизація	2515	5746	6513
Інші операційні витрати	2520	136006	156340
Разом	2550	239084	249985

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	29652920	29634252
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	29652920	29652920
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	2.66442560	2.26862480
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	2.66442560	2.26719660
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Примітки наведені у розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Генеральний директор

(підпис)

Цимарман Євгеній Віталійович

Головний бухгалтер

(підпис)

Натейкіна Ірина Олексіївна

Коди		
2017	01	01
00191796		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2016 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	376064	305844
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	464	845
у тому числі податку на додану вартість	3006	32	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	55750	55834
Надходження від повернення авансів	3020	2404	1421
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	645	1145
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	365	--
Інші надходження	3095	35336	28896
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(120303)	(87619)
Праці	3105	(46175)	(34580)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(10808)	(12709)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(48311)	(62573)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(21958)	(42635)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(--)	(68)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(26353)	(19870)
Витрачання на оплату авансів	3135	(94403)	(87533)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(22008)	(10743)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(--)	(60000)
Інші витрачання	3190	(6190)	(5817)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	122830	32411
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	908	--
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	204	7
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	335133	97286
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(3611)
необоротних активів	3260	(4435)	(4542)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(474164)	(142381)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-142354	-53241
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	14801	56151
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	18649	55772
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-3848	379
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-23372	-20451

Залишок коштів на початок року	3405	42358	51268
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	1435	11541
Залишок коштів на кінець року	3415	20421	42358

Примітки наведені у розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Генеральний директор

(підпис)

Цимарман Євгеній Віталійович

Головний бухгалтер

(підпис)

Натейкіна Ірина Олексіївна

Коди		
2017	01	01
00191796		

Звіт про власний капітал
за 2016 рік

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	14826	32964	48	--	223206	--	--	271044
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	102	--	--	102
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	14826	32964	48	--	223308	--	--	271146
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	79008	--	--	79008
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	-1309	--	--	--	--	--	-1309
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	-1309	--	--	79008	--	--	77699
Залишок на кінець року	4300	14826	31655	48	--	302214	--	--	348743

Примітки наведені у розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Генеральний директор

_____ (підпис)

Цимарман Євгеній Віталійович

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

Натейкіна Ірина Олексіївна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ"

Фінансова звітність, підготовлена у відповідності до
Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ)
31 грудня 2016 року

Зміст
Річна фінансова звітність за 2016 рік:

Звіт про фінансові результати

Баланс

Звіт про рух грошових коштів

Звіт про власний капітал

Примітки до річної фінансової звітності

Примітки до річної фінансової звітності,
що закінчився 31 грудня 2016 року

1. Загальна інформація

ПАТ "Дружківське рудоуправління" як самостійне підприємство було створене 1 березня 1961 р. У 1993 р. Дружківське рудоуправління було перетворене в Відкрите акціонерне Товариство. У 1994-1996 роках проводилася робота з реалізації акцій, і в 1996 р. приватизація була завершена.

У 2012 році на виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства" - Відкрите акціонерне Товариство "Дружківське рудоуправління" було перетворено в Публічне Акціонерне Товариство "Дружківське рудоуправління".

Акціонерами Товариства на 31.12.2016р. є:

	Назва акціонера	Сума, грн	% статутного фонду
1	Юридичні особи*		
	VESCO LIMITED	14 707 814,0	99,199768%
	ПАТ "Веско" 5,5	0,000037%	
	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ АКТИВАМИ ТА АДМІНІСТРАТОР ПЕНСІЙНИХ ФОНДІВ "АЛЬТАНА ІНВЕСТМЕНТ МЕНЕДЖМЕНТ	9245,5	
	0,062358		
2	Фізичні особи*		
	Фізичні особи, що володіють менш 5% акцій	108141,0	0,729378%
3	Викуплені акції в акціонерів	1254,0	0,008459%
	Усього	14 826 460	100%

Підприємство знаходиться за адресою: 84205, Донецька область, м. Дружківка, вул. Поленова, буд 112

Основними видами діяльності є:

- " Добування піску, гравію, глини і коаліну;
- " Будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій;
- " Неспеціалізована оптова торгівля;
- " Вантажний автомобільний транспорт;
- " Діяльність у сфері архітектури;
- " Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах.

2. Основа підготовки фінансової звітності

Основою надання фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО).

Фінансова звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності складається на основі бухгалтерських записів згідно з українським законодавством шляхом трансформації з внесенням коригувань та проведенням перекласифікації статей з метою достовірного представлення інформації згідно з вимогами МСФЗ.

Фінансова звітність підприємства складається в національній валюті України (гривні), що є функціональною валютою. Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості.

Датю переходу на МСФЗ Товариством було 1 січня 2011 року.

Товариством представлений ретроспективний аналіз балансу станом на 31.12.2015, та звіт про фінансові результати за 2015 роки.

Трансформація статей фінансової звітності зроблена у відповідності до вимог МСФЗ. У примітках розкривається інформація про характер основних коригувань статей і їх оцінок, які потрібні були для приведення звітності у відповідність із МСФЗ. Основні зміни в порівнянні з фінансовою звітністю Товариства відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку полягають у перекласифікації статей активів та зобов'язань згідно з МСФЗ.

3. Облікова політика

3.1. Основи надання фінансової звітності

Основа ведення бухгалтерського обліку

Бухгалтерський облік Товариства ведеться відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансової звітності", Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, іншими нормативними актами, що регламентують ведення бухгалтерського обліку в Україні.

Фінансова звітність по МСФЗ складається на основі інформації про активи, зобов'язання, капітал, господарські операції і результати діяльності Товариства за даними бухгалтерського обліку шляхом трансформації (коригування) статей відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Основа представлення інформації.

Фінансова звітність підприємства представлена у відповідності з Міжнародними стандартами фінансової звітності.

Для складання фінансової звітності відповідно до МСФЗ керівництво проводило оцінку активів, зобов'язань, доходів і витрат на основі принципу обачності. Фінансова звітність Товариства складається в національній валюті України (гривні) що є функціональною валютою.

Фінансова звітність, підготовлена відповідно до МСФЗ, повинна бути заснована на наступних принципах:

автономність - підприємство розглядається як юридична особа, що відокремлена від власників. Особисте майно і зобов'язання власників не повинні відобразитися у фінансовій звітності підприємства;

безперервності діяльності - передбачає оцінку активів і зобов'язань підприємства, виходячи з припущення, що його діяльність буде тривати надалі;

періодичність - припускає поділ діяльності підприємства на певні періоди часу з метою складання фінансової звітності;

нарахування та відповідності доходів і витрат - для визначення фінансового результату звітного періоду необхідно зіставити доходи звітного періоду з витратами, здійсненими для отримання цих доходів. При цьому доходи і витрати відображаються в обліку і звітності в момент їх виникнення, незалежно від часу надходження і сплати грошей;

повнота висвітлення - фінансова звітність повинна містити всю інформацію про фактичні та потенційні наслідки операцій та подій, яка може вплинути на прийняті на її підставі рішення;

послідовності - передбачає постійне із року в рік застосування підприємством обраної облікової політики. Зміна облікової політики повинна бути об'рунтована і розкрита у фінансовій звітності;

обачність - методи оцінки, що застосовуються в бухгалтерському обліку, повинні запобігати заниженню оцінки зобов'язань та витрат і завищенню оцінки активів і доходів підприємства;

превалювання змісту над формою - операції слід відображати відповідно до їх сутності, а не лише виходячи з юридичної форми;

єдиний грошовий вимірник звітності - передбачає вимірювання та узагальнення всіх операцій підприємства у його фінансовій звітності в єдиній грошовій одиниці валюти - грошовій одиниці України.

3.2. Грошові кошти та їх еквіваленти.

Кошти Товариства включають:

" кошти в касі;

" поточні рахунки в банках;

- " банківські депозити;
- " кошти в дорозі;
- " еквіваленти коштів;
- " грошові документи;
- " інші кошти.

Усі грошові еквіваленти обліковуються по номінальній вартості.

Господарські операції, проведені в іноземній валюті при первісному визнанні відображаються у функціональній валюті за курсом НБУ на дату здійснення операції. Залишки по рахунках в іноземній валюті підлягають переоцінці за поточним курсом на дату складання звітності.

Курсова різниця, що виникає при переоцінці залишків коштів по рахунках в іноземній валюті на дату складання звітності, визнається в якості доходу або витратки в періоді її виникнення. Дана курсова різниця підлягає відображенню на рахунках інших доходів і витрат. На дату складання фінансової звітності згідно МСБО 21 всі монетарні статті, що обліковуються в іноземній валюті, перераховуються і відображаються в балансі за курсом НБУ на дату складання звітності.

3.3. Визнання доходів та витрат

Дохід визнається одночасно зі збільшенням активу або зменшенням зобов'язання, яке обумовлює приріст власного капіталу (за винятком збільшення капіталу за рахунок внесків учасників підприємства), за умови, що величина доходу може бути достовірно оцінена.

Дохід від реалізації товарів визнається, коли фактично здійснений перехід від продавця до покупця значних ризиків, переваг і контроль над активами (товар відвантажений і право власності передане).

Дохід відображається в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, які отримані або будуть отримані.

У фінансовій звітності дохід визнається, коли він відповідає всім критеріям визнання відповідно до МСБО 18.

Витрати, пов'язані з одержанням доходу, визнаються одночасно з відповідним доходом.

Витрати, які неможливо прямо зв'язати з доходом певного періоду, відображаються в складі витрат того звітного періоду, у якому вони були здійснені.

3.4. Основні засоби

Основні засоби Товариства обліковуються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 16 "Основні засоби".

До складу основних засобів відносяться об'єкти зі строком експлуатації більше ніж 365 днів і вартістю більше 6000 грн., які використовуються в процесі виробництва, надання послуг, здачі в оренду іншим сторонам, для здійснення адміністративних або соціальних функцій. Основні засоби Товариства обліковуються по об'єктах, та згруповані по класах:

- " Земельні ділянки;
- " Капітальні витрати на поліпшення земель;
- " Будівлі, споруди і передавальні пристрої;
- " Машини та обладнання;
- " Транспортні засоби;
- " Інструменти, прилади, інвентар (меблі);
- " Багаторічні насадження;
- " Інші основні засоби;
- " Капітальні витрати на розвідку і оцінку родовищ;
- " Гірничо-капітальні розкривні роботи.

Об'єкт основних засобів визнається активом, якщо існує ймовірність того, що підприємство одержить у майбутньому економічні вигоди від його використання і вартість його може бути достовірно визначена.

Придбані основні засоби оцінюються по первісній вартості, яка містить у собі вартість придбання та всі витрати, пов'язані з доставкою і доведенням об'єкта до стану, придатного до експлуатації. Після первісного визнання як активу об'єкт основних засобів обліковується по собівартості за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення.

Первісна вартість основних засобів збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшенням об'єкта, що приводять до збільшення майбутніх економічних вигід від його використання. Витрати на обслуговування, експлуатацію і ремонти основних засобів списуються на витрати періоду по мірі їх виникнення.

Об'єктом амортизації є вартість необоротного матеріального активу, крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій.

Нарахування амортизації по об'єктах основних засобів проводиться прямолінійним способом, виходячи зі строку їх корисного використання.

Амортизація капітальних витрат на розвідку і оцінку родовищ, гірничо-капітальних розкривних робіт нараховується із застосуванням виробничого методу.

Нарахування амортизації на придбаний актив починається з наступного місяця з моменту вводу в експлуатацію.

Амортизація малоцінних матеріальних активів і бібліотечних фондів нараховується в першому місяці використання об'єкта в розмірі 100 % його вартості.

На кожен звітний період підприємство оцінює наявність будь-яких ознак, що вказують на можливе знецінення активу. У випадку виявлення будь-яких ознак знецінення підприємство проводить оцінку вартості активу, що відшкодовується. Якщо немає підстав вважати, що вигоди від використання активу перевищують вартість його реалізації, то вартість відшкодування активу вважається вартість його реалізації (і навпаки). Якщо вартість відшкодування активу менше, ніж його балансова вартість, балансова вартість повинна бути зменшена до вартості, що відшкодовується. Втрати від зменшення корисності об'єктів основних засобів включаються до складу витрат звітного періоду зі збільшенням у балансі суми зносу основних засобів. Сума вигід від відновлення корисності об'єкта основних засобів відображається як визнання доходу з одночасним зменшенням суми зносу об'єкта основних засобів.

Для оцінки основних засобів у звітності, підготовленої за міжнародними стандартами, Товариство використовує модель обліку по фактичним витратам згідно МСФО 16 "Основні засоби": після визнання як активу об'єкт основних засобів обліковується за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення.

3.5. Оренда

Бухгалтерський облік орендних операцій здійснюється у відповідності з МСБО 17 "Оренда". Оренда класифікується на фінансову та операційну. Оренда вважається фінансовою при наявності хоча б одного з наведених нижче ознак:

" орендар здобуває право власності на орендований актив по закінченню строку оренди;

" орендар має можливість і намір придбати об'єкт оренди за ціною нижче його справедливої вартості на дату придбання;

" строк оренди становить більшу частину строку корисного використання (експлуатації) об'єкта оренди;

" теперішня вартість мінімальних орендних платежів на початок строку оренди рівна або перевищує справедливу вартість об'єкта оренди;

" орендований актив має особливий характер, що дає можливість тільки орендареві використовувати його без витрат на модернізацію, модифікацію, дообладнання;

" орендар може продовжити оренду активу за плату, значно нижче ринкової орендної плати;

" оренда може бути припинена орендарем, який відшкодовує орендодавцеві його втрати від припинення оренди.

Операційна оренда - оренда інша, ніж фінансова.

3.6. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи Товариства відображаються у фінансовій звітності згідно МСБО 38 "Нематеріальні активи".

Нематеріальний актив - немонетарний актив, який не має матеріальної форми, може бути ідентифікований і утримується підприємством з метою використання протягом періоду більше одного року (або одного операційного циклу, якщо він перевищує один рік) для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях або надання в оренду іншим особам.

Придбаний або отриманий нематеріальний актив відображається в балансі, якщо існує ймовірність одержання майбутніх економічних вигід, пов'язаних з його використанням, і його вартість може бути достовірно визначена.

Якщо нематеріальний актив не відповідає критеріям визнання, то витрати, пов'язані з його придбанням або створенням, визнаються витратами того звітного періоду, протягом якого вони були здійснені без визнання таких витрат у майбутньому нематеріальним активом.

Придбані (створені) нематеріальні активи зараховуються на баланс підприємства по первісній вартості. Первісна вартість придбаного нематеріального активу складається із витрат, безпосередньо пов'язаних з його придбанням і доведенням до стану, придатного для використання по призначенню.

Первісна вартість нематеріальних активів збільшується на суму витрат, пов'язаних з удосконаленням цих нематеріальних активів, які приведуть до збільшення очікуваних майбутніх економічних вигід.

Після первісного визнання як активу об'єкт обліковується по собівартості за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від знецінення.

Амортизація нематеріальних активів нараховується, виходячи з умов одержання майбутніх економічних вигід від використання активу:

" по групі "Права користування природними ресурсами" використовується виробничий метод;

" по інших групах застосовується прямолінійний метод, виходячи зі строку корисного використання, але не більш 20-ти років. Термін корисної служби нематеріальних активів визначається по кожному об'єкту окремо.

На кожен дату складання балансу підприємство оцінює наявність ознак, що вказують на можливе знецінення нематеріального активу. У випадку виявлення будь-якої ознаки знецінення визначається вартість відшкодування нематеріального активу подібно до методики знецінення основних засобів.

Витрати, пов'язані з розвідкою і оцінкою родовищ, підприємство обліковує на балансі в якості нематеріального активу.

У звітності, підготовленої за міжнародними стандартами, Товариство відображає нематеріальні активи за умови, що будуть отримані очікувані економічні вигоди від використання активу, та обліковує їх по фактичній вартості, якщо цю вартість можна достовірно виміряти.

3.7. Запаси

Облік та відображення у фінансовій звітності запасів здійснюється відповідно до МСБО 2.

Запаси обліковуються по однорідних групах:

- " сировина;
- " допоміжні матеріали;
- " запасні частини і комплектуючі;
- " пально-мастильні матеріали ;
- " готова продукція;
- " товари;
- " малоцінні і швидкозношувані предмети;
- " спецодяг;
- " інші запаси:

Запаси визнаються активом, якщо існує ймовірність того, що підприємство одержить у майбутньому економічні вигоди, пов'язані з їхнім використанням, і їх вартість може бути достовірно визначена.

Собівартість придбаних запасів складається з вартості придбання та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з їхнім придбанням.

При оцінці вибуття запасів підприємство використовує наступні методи оцінки вибуття запасів:

- " метод середньозваженої собівартості для готової продукції та незавершеного виробництва глини і піску;
- " метод ФІФО для інших видів запасів

Запаси відображаються в бухгалтерському обліку і звітності по найменшій із двох величин:

- " первісної вартості;
- " чистої вартості реалізації.

3.8. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість - це договірні вимоги, пред'явлені покупцям і іншим особам на одержання коштів, товарів або послуг. Для цілей фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна (погашення очікується протягом поточного року або операційного циклу) або як довгострокова (дебіторська заборгованість, яка не може бути класифікована як поточна).

Дебіторська заборгованість визнається як актив, якщо існує ймовірність одержання підприємством майбутніх економічних вигід і може бути достовірно визначена її сума.

Поточна дебіторська заборгованість за реалізовані продукцію, товари, роботи, послуги, необоротні активи визнається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації і оцінюється по первісній вартості.

На дату балансу підприємство відображає поточну дебіторську заборгованість по чистій реалізаційній вартості. Для чого визначає величину сумнівних боргів, виходячи із платоспроможності окремих дебіторів. Визначена в такий спосіб величина сумнівних боргів на дату балансу становить залишок резерву сумнівних боргів на ту ж дату.

3.9. Зобов'язання і забезпечення

Визнання зобов'язань і забезпечень у звітності Товариства здійснюється відповідно до МСБО 37, МСБО 39.

Зобов'язання визнається, якщо його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигід у майбутньому внаслідок його погашення. Якщо на дату балансу раніше визнане зобов'язання не підлягає погашенню, то його сума включається до складу доходу звітному періоду.

Поточні зобов'язання відображаються в балансі по сумі погашення.

Довгострокові зобов'язання відображаються за справедливою вартістю.

Забезпечення довгострокових зобов'язань визнаються в сумі їх теперішньої вартості.

Непередбачені зобов'язання, якщо такі є, відображаються по обліковій оцінці.

Обліковою політикою передбачено створення наступних видів забезпечень:

- " забезпечення виплат відпусток;
- " додаткове пенсійне забезпечення;
- " забезпечення матеріального заохочення (виплат за колективним договором);
- " забезпечення відновлення земельних ділянок.

3.10. Фінансові інвестиції

У фінансовій звітності довгострокові фінансові інвестиції відображені згідно з МСБО 39.

Придбані фінансові інвестиції зараховуються на баланс підприємства за собівартістю.

Подальша оцінка фінансових інвестицій проводиться наступним чином:

" фінансові інвестиції відображаються на дату балансу по справедливій вартості або по собівартості з урахуванням зменшення корисності у випадку, якщо справедливую вартість неможливо вірогідно визначити;

" фінансові інвестиції, що утримуються до їхнього погашення, відображаються на дату балансу по амортизованій собівартості (застосовується метод ефективної ставки відсотка);

" фінансові інвестиції в асоційовані підприємства на дату балансу відображаються за вартістю, визначеною по методу участі в капіталі;

" фінансові інвестиції в дочірні підприємства на дату балансу відображаються за вартістю, визначеною за методом участі в капіталі;

" фінансові інвестиції в спільну діяльність зі створенням юридичної особи (спільного підприємства) на дату балансу відображаються за вартістю, визначеною за методом участі в капіталі.

3.11. Винагороди працівникам

Виплати працівникам включають:

- " поточні виплати;
- " виплати при звільненні;
- " виплати по закінченню трудової діяльності;
- " виплати інструментами власного капіталу підприємства;
- " інші довгострокові виплати.

Поточні виплати працівникам включають:

- " заробітну плату по окладам і тарифам, іншим нарахуванням по оплаті праці;
- " виплати за невідпрацьований час (щорічні відпустки та інший оплачуваний невідпрацьований час);

" премії та інші заохочувальні виплати, які підлягають сплаті протягом дванадцяти місяців по закінченню періоду, у якому працівники виконують відповідну роботу, і т.п.

Зобов'язання по виплатах при звільненні визнається у випадку, якщо підприємство має безвідмовне зобов'язання звільнити працівника або декількох працівників до досягнення ними пенсійного віку або надати виплати при звільненні за власним бажанням відповідно до законодавства, контракту або іншим угодам.

Виплати по закінченню трудової діяльності включають:

- " пільгові пенсії за роботу в шкідливих і особливо шкідливих умовах праці;
- " інші винагороди по закінченню трудової діяльності, у тому числі одноразові виплати, які залежать від стажу роботи, рівня заробітної плати.

На підприємстві діє обов'язковий спеціальний державний план пенсійного забезпечення для співробітників, що працюють в особливо шкідливих умовах праці. Інші довгострокові виплати включають виплати працівникам (крім виплат по закінченню трудової діяльності, виплат при звільненні і виплат інструментами власного капіталу підприємства), які не належать до сплати в повному обсязі протягом дванадцяти місяців по закінченню місяця, у якому працівники виконували відповідну роботу.

3.12. Витрати по податку на прибуток

Витрати по податку на прибуток визначаються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 12 .

Витрати по податку на прибуток, відображені у звіті про фінансові результати, складаються із сум поточного та відстроченого податку на прибуток. Поточний податок на прибуток визначається, виходячи з оподаткованого прибутку за рік, розрахованого за правилами податкового законодавства України. Відстрочений податок визнається в сумі, яка, як очікується, буде сплачена або відшкодована у зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів і зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, та відповідними податковими базами, активів і зобов'язань. Відстрочені податки на прибуток розраховуються по тимчасовим різницям з використанням балансового методу обліку. Відстрочений податок розраховується по податкових ставках, які, як очікується, будуть застосовані в періоді, коли будуть реалізовані активи або погашені зобов'язання, або про введення яких у дію в найближчому майбутньому було достеменно відомо за станом на звітну дату. У проміжній фінансовій звітності відстрочені податкові активи і відстрочені податкові зобов'язання приводяться в балансі в сумі визначених активів і зобов'язань, справедливих на 31 грудня попереднього року без їхнього обчислення на дату проміжної фінансової звітності.

3.13. Власний капітал

Власний капітал включає:

- " статутний капітал;
- " неоплачений капітал;
- " додатковий внесений капітал;
- " викуплені власні акції.

Статутний капітал містить у собі внески учасників.

До складу додаткового внесеного капіталу входить:

- " вартість активів, переданих підприємству засновниками, на безоплатній основі або переданих у рахунок майбутньої емісії акцій, забезпеченої даними активами;
- " оцінка майна, отриманого безоплатно, яка проводиться по справедливій вартості на дату оприбуткування;
- " майно, отримане в рахунок майбутньої емісії;
- " додатковий дохід, отриманий у результаті перевищення вартості розміщення частки участі в капіталі (акцій) над номінальною вартістю часток (акцій,);
- " чисті витрати на випуск власних акцій (за винятком податкових вигід).

Сума викуплених власних акцій обліковується як зменшення власного капіталу і відображається в балансі в рядку "Вилучений капітал".

3.14. Сегменти

Інформація по сегментах розкриває інформацію про фінансові показники сегментів, класифікованих за ознакою виду продукції.

Інформація містить в собі наступні дані господарського сегмента:

- " сегментний виторг для кожного звітного сегмента;
- " сегментний результат для кожного звітного сегмента;
- " загальна балансова сума активів сегмента для кожного звітного сегмента;
- " сегментні зобов'язання для кожного звітного сегмента;
- " сумарні витрати, понесені протягом періоду для придбання довгострокових сегментних активів для кожного сегмента, що підлягає відображенню у звітах;
- " загальна сума витрат, включена в сегментний результат для амортизації активів сегмента за період для кожного звітного сегмента;
- " загальна сума істотних негрошових витрат, крім амортизації, для яких потрібне окреме розкриття, які включалися у витрати сегмента і, таким чином, віднімалися при вимірі результату сегмента;
- " сукупна частка підприємства в чистому прибутку або збитках асоційованих компаній, спільних підприємств, або інших інвестиціях, врахованих згідно з методом участі в капіталі, якщо практично всі операції цих асоційованих компаній здійснюються в рамках цього одного сегмента.

Товариство розкриває інформацію по сегментах відповідно до МСБО 14.

3.15. Події, що відбулися після звітної дати

Керівництво Товариства визначає порядок, дату підписання фінансової звітності і осіб уповноважених підписувати звітність. При складанні фінансової звітності Товариство враховує події, що відбулися після звітної дати, і при наявності таких відображає їх у фінансовій звітності відповідно до МСБО 10.

3.16. Форми фінансової звітності

Товариство надає фінансову звітність по формах, що затверджені в Україні за П(С)БО, але по статтях, які відповідають рекомендаціям МСБО 1.

Повний пакет фінансової звітності включає наступні компоненти:

Баланс;

Звіт про сукупний дохід;

Звіт про рух грошових коштів;

Звіт про зміни в капіталі;

Примітки до фінансової звітності;

Додаток до річної фінансової звітності "Інформація за сегментами";

Баланс

Відповідно до МСФЗ 1 баланс відображає згруповані в певному порядку і узагальнені відомості про активи підприємства і джерела їх утворення в єдиному грошовому вимірі на конкретну дату

Звіт про сукупний дохід

Відповідно до МСФЗ 1 звіт про сукупний дохід відображає повну, достовірну та неупереджену інформацію про доходи, витрати, прибутки і збитки від діяльності підприємства за звітний період та складається методом розподілу витрат за функціональною ознакою.

Звіт про рух грошових коштів

Відповідно до МСФЗ 7 звіт про рух грошових коштів відображає повну, достовірну та неупереджену інформацію про зміни, що відбулися у грошових коштах підприємства та їх еквівалентах (далі - грошові кошти) за звітний період. Потіки грошових коштів за період, класифікуються за операційної, інвестиційної та фінансової діяльності.

Звіт про зміни в капіталі

Відповідно до МСФЗ 1 звіт про зміни в капіталі відображає інформацію про зміни у складі власного капіталу підприємства протягом звітного періоду.

Примітки до фінансової звітності складаються відповідно до вимог про розкриття інформації, викладеними у всіх МСБО/МСФЗ.

Інформація по сегментах надана у Примітках до фінансової звітності.

Відповідно до МСФЗ 8 "Операційні сегменти" Додаток до річної фінансової звітності "Інформація за сегментами" відображає інформацію про фінансові показники, класифікованих за ознакою виду продукції.

4. Примітки до звіту про фінансові результати

Трансформація звіту про фінансові результати Товариством не проводилась.

Інформація, викладена у звіті про фінансові результати, відповідає вимогам МСФЗ.

4.1. Дохід від основної діяльності.

тис. грн.

Показник За звітний період За попередній період

Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

290084 333167

Разом 290084 333167

Доходи Товариства визнавалися на основі принципу нарахування, коли існувала впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод, а сума доходу може бути достовірно визначена.

Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, інших активів) визнавався в разі відповідності критеріям визнання відповідно до МСБО 18:

" покупець передані ризики й вигоди, пов'язані з правом власності на продукцію (товар, інший актив);

" підприємство не здійснює надалі управління та контроль за реалізованою продукцією (товарами, іншими активами);

" сума доходу (виручка) може бути достовірно визначена;

" є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод підприємства;

" витрати, пов'язані з цією операцією, можуть бути достовірно визначені.

Виручка Товариство вимірює по справедливій вартості отриманого відшкодування, або відшкодування, що підлягає отриманню.

4.2. Собівартість реалізованої продукції.

тис. грн.

Показник За звітний період За попередній період

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) (85530)

(105109)

Разом (85530) (105109)

Собівартість реалізованої продукції (робіт, послуг) складається з виробничої собівартості продукції (робіт, послуг), яка була реалізована протягом звітного періоду, нерозподілених постійних загальновиробничих витрат та наднормативних виробничих витрат.

4.3. Інші операційні доходи та інші доходи.

тис. грн.

Показник	За звітний період	За попередній період
Операційна оренда активів	6016	3983
Операційна курсова різниця	18734	58014
Реалізація інших оборотних активів	5367	12220
Інші операційні доходи	59019	25361
Реалізація фінансових інвестицій	-	600
Інші доходи	610	2770
Разом	89746	102948

4.4. Інші фінансові доходи.

тис. грн.

Показник	За звітний період	За попередній період
Інші фінансові доходи	559	1153
Дивіденди	203	7
Разом	762	1160

4.5. Адміністративні витрати та витрати на збут.

Адміністративні витрати складають 64703 тис.грн. та 46661 тис.грн. за 2016 та 2015 роки відповідно, витрати на збут - 58421 тис.грн. та 69379 тис.грн. Коригувань цих витрат у зв'язку з представленням звітності згідно МСФЗ проведено не було.

4.6. Інші операційні витрати та інші витрати.

тис. грн.

Показник	За звітний період	За попередній період
Операційна оренда активів	(2346)	(2747)
Операційна курсова різниця	(7844)	(32397)
Реалізація інших оборотних активів	(3253)	(7273)
Штрафи, пені, неустойки	(132)	(420)
Інші операційні витрати	(53744)	(23073)
Реалізація фінансових інвестицій	-	(600)
Списання необоротних активів	(1350)	(30)
Інші витрати	-	(50000)
Разом	(68669)	(116540)

4.7. Фінансові витрати.

тис. грн.

Показник	За звітний період	За попередній період
Інші фінансові витрати	(7379)	(8278)
Разом	(7379)	(8278)

Коригувань інших операційних витрат та фінансових витрат у зв'язку з представленням звітності згідно МСФЗ проведено не було.

Крім того, Товариством отриманий інший сукупний дохід, що знайшов відображення в розділі 2 Звіту про фінансові результати в сумі (1309) тис.грн за 2016 рік, та - 1247 тис.грн. за 2015 рік. У складі іншого сукупного доходу актуарні збитки та прибутки по пільговим пенсіям, та забезпеченням по колективному договору.

4.8. Елементи операційних витрат.

тис. грн.

Показник	За звітний період	За попередній період
Матеріальні затрати	39999	36898
Витрати на оплату праці	48473	41202
Відрахування на соціальні заходи	8860	9032
Амортизація	5746	6513
Інші операційні витрати	136006	156340
Разом	239084	249985

4.9. Витрати з податку на прибуток.

тис. грн.

Показник	За звітний період	За попередній період
Поточний податок на прибуток	(17305)	(31088)
Відстрочений податок на прибуток	423	7009
Разом	(16882)	(24079)

Витрати по податку на прибуток, відображені у звіті про фінансові результати, складаються із сум поточного та відстроченого податку на прибуток. Поточний податок на прибуток визначається, виходячи з оподатковуваного прибутку за рік, розрахованого за правилами податкового законодавства України. За 2016 рік податок на прибуток склав 17305 тис.грн., за 2015 рік - 31088 тис.грн. Відстрочений податок на прибуток розраховувався для цілей відображення у звітності за МСФЗ відповідно до МСБО 12 . Відстрочений податок визнається в сумі, яка, як очікується, буде сплачена або відшкодована у зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів і зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, та відповідними податковими базами, активів і зобов'язань. Відстрочений податок розраховувався по тимчасовим різницям з використанням балансового методу обліку. За 2016 та 2015 роки нарахований відстрочений податок на прибуток в сумі 423 тис.грн. та 7009 тис.грн. відповідно.

Розрахунок відстрочених податків за 2016 рік

Сума, тис.грн.	
Відстрочені податкові активи	
на початок звітного року	14756
на кінець звітного року	15179
Поточний податок на прибуток	17305
Збільшення податкових активів (423)	
Включено до Звіту про фінансові результати	16882

5. Примітки до Балансу

5.1. Основні засоби

Балансова вартість основних засобів Товариства за періоди, що представлені в фінансовій звітності за МСФЗ, складає:

тис.грн.	на 31.12.14	на 31.12.15	на 31.12.16
Основні засоби	43802	50288	55996

У звітному 2015 році відбувався наступний рух основних засобів:

Групи основних засобів	тис.грн.							
	Залишок на початок року		Надійшло за рік		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	
	первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос
Земельні ділянки та будівлі	44118	18244	5597	619	319	597	49096	18522
Машини та обладнання	52118	36159	1791	3633	3272	2844	50276	35731
Автотранспортні засоби	15808	9024	3402	60	60	1596	19150	10560
Меблі та вбудовані елементи інженерного обладнання та офісне обладнання	3261	1617	126	126	1001	6423	4136	4932
Разом	116976	66688	12407	4438	3777	6038	124945	68949

Для оцінки основних засобів у звітності, підготовленої за міжнародними стандартами, Товариство використовує модель обліку по фактичним витратам згідно МСБО 16 "Основні засоби". Основні засоби обліковуються за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення. При визначенні наявності ознак можливого знецінення активів, підприємством розглядалися наступні ознаки:

- " зменшення ринкової вартості активу протягом звітного періоду на суттєво більшу величину, ніж очікувалося;
- " істотні негативні зміни в технологічному, ринковому, економічному або правовому середовищі, у якому діє підприємство, що відбулися протягом звітного періоду, або очікувані найближчим часом;
- " збільшення ринкової відсоткової ставки або зміна інших ринкових показників, що впливають на прибутковість підприємства;
- " перевищення балансової вартості чистих активів підприємства над їхньою ринковою вартістю;
- " старіння, що перевищує нормативне, або фізичне ушкодження активу, що суттєво вплинуло на ефективність його використання;

" істотні зміни способу використання активу протягом звітного періоду або такі зміни в наступному періоді підприємства, що негативно впливають на діяльність;

" наявність свідоцтв із даних звітності того, що ефективність активу є або буде гірше очікуваної.

На момент підготовки звітності за 2016 рік ознак можливого знецінення активів виявлено не було.

У зв'язку з підготовкою звітності згідно МСФЗ була проведена рекласифікація незавершеного будівництва до складу основних засобів.

На початок звітного періоду зроблені уточнюючі коригування розподілу незавершеного виробництва між групами основних засобів. Загальна сума первісної вартості основних засобів, а також валюта балансу не змінилася.

5.2. Нематеріальні активи

За звітний рік відбувався наступний рух нематеріальних активів:
тис.грн.

Сума	
Первісна вартість на початок року	24408
Знос на початок року	826
Надійшло за рік	1026
Вибуло за рік	587
Нарахована амортизація за рік	203
Первісна вартість на кінець року	24847
Знос на кінець року	1029
Балансова вартість на 31.12.2016	23818

У складі нематеріальних активів Товариства ліцензії, програмне забезпечення, що є самостійним і не забезпечує безпосередню роботу комп'ютерів, спеціалізовані наукові розробки, тощо.

У зв'язку з підготовкою звітності згідно МСФЗ була проведена рекласифікація незавершеного будівництва до складу нематеріальних активів.

5.3. Фінансові інвестиції.

Станом на 31.12.2016р. у Товаристві обліковуються фінансові інвестиції, на суму 34207 тис.грн., на початок звітного року ця сума складала 34688 тис.грн.

За 2015 та за 2016 роки придбань не було. Вибуття фінансових інвестицій за звітний рік склало 481 тис.грн. Фінансові інвестиції підприємства - це внески в статутний капітал 46 підприємств, 45 з яких є сільськогосподарськими підприємствами.

Відсоток володіння долею в статутному капіталі різний - в основному це 95%, 99%, 51%.

Вартість фінансових інвестицій визнана підприємством справедливою на дату балансу, та відображена у фінансовій звітності згідно МСБО 39.

5.4. Запаси.

Запаси Товариства представлені по наступних групах:
тис.грн.

	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
Виробничі запаси	14227	20009	19703
Незавершене виробництво	5733	3700	7071
Готова продукція	32795	30156	38014
Товари	-	3908	-
Необоротні активи для продажу	-	-	-
Разом	52755	57773	64788

Неліквідних запасів, що не визнаються активами згідно МСФЗ, виявлено не було.

5.5. Поточна дебіторська заборгованість

тис.грн.

	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари та послуги	56533	94920	48233

На дату балансу підприємство відображає поточну дебіторську заборгованість по чистій реалізаційній вартості. Резерв сумнівних боргів створюється з використанням методу абсолютної суми заборгованості.

Товариство провело аналіз платоспроможності окремих дебіторів, сумнівної дебіторської заборгованості не виявлено.

Найкрупніші дебітори Товариства за поставлену продукцію, товари, послуги:

Дебітор Сума заборгованості на 31.12.2016, тис.грн.

ПАТ Запоріжжогнеупор 1289
 ПАТ "Веско" 7481
 ПРАТ "НТРУ" 1200
 ПАТ "АрселорМіттал Кривий Ріг" 4497
 ПАТ "Великоанадольський вогнетривкий комбінат" 594
 ПАТ "Роздольський керамічний завод" 806
 Інші 1295
 Всього дебіторська заборгованість з вітчизняними покупцями 17162
 MRT Mineral Resources Trading Limited 16075
 POL-WOT Jan Wilk 8326
 ООО Самарський стройфарфор 6488
 СОК 182
 Всього дебіторська заборгованість з іноземними покупцями 31071
 Разом 48233

Інша дебіторська заборгованість представлена наступними статтями звітності:

тис.грн.

Інша дебіторська заборгованість	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
Розрахунки по виданих авансах	6029	8557	10678
Витрати майбутніх періодів	142	1042	141
Коригування сум ПДВ	(956)	(323)	(1666)
Розрахунки з бюджетом	1513	433	2688
Розрахунки з нарахованих доходів	96	104	18
Інша поточна дебіторська заборгованість	18	55416	194082
Разом	6842	65229	205941

Були проведені наступні коригування:

" Витрати майбутніх періодів перенесені до авансів виданих;
 " Суми ПДВ у виданих авансах згорнуті з сумами ПДВ, відображеними у інших поточних зобов'язаннях.

Найкрупніші дебітори Товариства за видані аванси:

Дебітор	Сума авансу на 31.12.2016, тис.грн.
ДТЕК високовольтні мережі	242
Києво-могилянська бізнес школа	243
ПАТ ВЕСКО	1988
КОГОРТА	966
Кравчук Іван Петрович, ФОП	479
Краматорський УГГ, ПАТ Донецькоблгаз	896
Модекс-Привід, НВО, ТОВ	275
ОФІС СОЛЮШНЗ УКРАЇНА, ДП	563
Параллель-М ЛТД, ТОВ	527
Українська залізниця" філія "ЄРЦ", ПАТ	609
Енергоресурс, ТОВ	599
Престиж Ресурс, ТОВ	409
Ремекскаватормаш, ТОВ	591
Студія "Розумний простір", ТОВ	222
Інші	544
Разом	9153

5.6.Грошові кошти та їх еквіваленти

Облік касових операцій Товариством здійснюється згідно "Положенню про ведення касових операцій в національній валюті в Україні", затверджену Постановою Правління Національного Банку України від 15.12.2004р. № 637 та зареєстрованому в Міністерстві юстиції України від 13.01.2005р. під № 40/10320.

Сума грошових коштів складає:

тис.грн.

	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
Рахунки в банках	51268	42358	20421

Протягом 2016 року рух грошових коштів відбувався в результаті операційної, інвестиційної та фінансової діяльності. Чистий рух грошових коштів за звітний період складає -23372 тис.грн, у тому числі:

" в результаті операційної діяльності - 122830 тис.грн., з них
 " надходження - 471028 тис.грн., а саме:
 о від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) - 376064 тис. грн;

- о надходження авансів - 55750 тис.грн.;
- о повернення авансів - 2404 тис.грн.;
- о установ банків відсотків за поточними рахунками - 645 тис.грн.;
- о надходження від боржників неустойки (штрафів, пені) - 365 тис.грн.;
- о повернення податків - 464 тис.грн.;
- о інші надходження - 35336 тис.грн.
- " витрачання на оплату - 348198 тис.грн., а саме:
 - о товарів - 120303 тис.грн.;
 - о праці - 46175 тис.грн.;
 - о відрахувань на соціальні заходи - 10808 тис.грн.;
 - о зобов'язань з податків і зборів (обов'язкових платежів) - 48311 тис.грн.;
 - о повернення авансів - 22008 тис.грн.;
 - о оплату авансів - 94403 тис.грн.;
 - о інші витрачання - 6190 тис.грн.
- " в результаті інвестиційної діяльності - (-142354) тис.грн., з них
- " надходження - 336245 тис.грн., а саме:
 - о від отриманих дивідендів - 204 тис. грн;
 - о від реалізації необоротних активів - 908 тис.грн.;
 - о інші надходження - 335133 тис.грн.
- " витрачання - 478599 тис.грн., а саме:
 - о на придбання необоротних активів - 4435 тис.грн.;
 - о інші платежі - 474164 тис.грн.
- " в результаті фінансової діяльності - -3848 тис.грн., з них
- " надходження - 14801 тис.грн.,
 - о отримані позики - 14801 тис. грн.;
- " витрачання - 18649 тис.грн., а саме:
 - о погашення позик - 18649 тис.грн.;

Крім того, на залишок коштів на кінець року вплинула зміна валютних курсів. Загальний вплив зміни валютних курсів на залишок коштів складає 1435 тис. грн. Таким чином, загальний залишок грошових коштів станом на 31.12.2016р. складає 20421 тис.грн.

5.7. Власний капітал

На 01.01.2016р. статутний капітал ПАТ "Дружківське рудоуправління" становить 14826 тис.грн. На протязі 2016 року змін в статутному капіталі не відбувалося.

За 2016 рік був отриманий інший сукупний дохід в сумі (1309) тис.грн. у вигляді результату по розрахунках актуарія.

В результаті господарчої діяльності отриманий прибуток в сумі 374211 тис.грн. Проведено коригування резервного капіталу у зв'язку з представленням звітності за МСФЗ: він перенесений до нерозподіленого прибутку. Чистий прибуток за звітний рік склав 3707 тис.грн.

5.8. Довгострокові зобов'язання.

тис.грн.

	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
Інші довгострокові зобов'язання	-	-	-
Довгострокові забезпечення	30216	83364	87027
Пенсійні зобов'язання	5798	4546	5737

До складу довгострокових забезпечень віднесені наступні забезпечення та резерви:

" Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення (більше року);

" Забезпечення на відновлення порушених земель (більше року);

5.9. Оренда

В операційну оренду передавалося нерухоме та рухоме майно згідно договорів оренди. Майно, що передано в операційну оренду на кінець звітного року:

Група ОЗ	Первісна вартість	Знос
Будинки, споруди, передавальні пристрої	3094	1252
Машини та обладнання	10901	7512
Транспортні засоби	9966	1508
Інші -	-	-
РАЗОМ	23961	10272

Підприємство орендує основні засоби вартістю 42396 тис.грн.

5.10. Відстрочені податки

Відстрочений податок визнається в сумі, яка, як очікується, буде сплачена або відшкодована у зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів і зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, та відповідними податковими базами, активів і зобов'язань. Відстрочені податки на прибуток розраховуються по тимчасовим різницям з використанням балансового методу обліку.

Відстрочені податки були розраховані по всім тимчасовим різницям методом зобов'язань по балансу з використанням діючої ставки податку на прибуток, та достовірно очікуваних.

тис.грн.

31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
Відстрочені податкові активи	7747	14756 15179

5.11. Кредиторська заборгованість

тис.грн.

31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
Кредиторська заборгованість по розрахунках з постачальниками і підрядниками	3150	21074 25989

Поточна кредиторська заборгованість обліковується і відображається в балансі по первісній вартості, що дорівнює справедливій вартості отриманих активів або послуг.

Найкрупніші кредитори Товариства за товари, роботи, послуги:

Кредитор Сума заборгованості на 31.12.2016, тис.грн.

ЮМДЖІ ІНВЕСТ	294
ПАТ "ВЕСКО"	19613
ТК-Логістик, ТОВ	1953
ФК Шахтар (Донецьк), ПАТ	1672
ЕТС, ТОВ	392
Інші	2065
Разом	25989

тис.грн.

31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
Аванси одержані	397 1211	837
Коригування сум ПДВ	(3) (63)	(8)
Розрахунки з бюджетом	18508 8586	7047
Розрахунки зі страхування	455 10	220
Розрахунки з оплати праці	1092 1510	2198
Розрахунки з учасниками	10 10	10
Разом	20459 11264	10304

У зв'язку з підготовкою звітності за МСФЗ було проведене коригування: аванси одержані були зменшені на суми ПДВ, які відображені у інших оборотних активах.

5.12. Інші поточні зобов'язання

Інші поточні зобов'язання складають:

31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	1149 1062	976
Забезпечення на відновлення порушених земель	1626 12848	13128
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	2053 3819	6492
Інші поточні зобов'язання	10379 7571	4119
Коригування сум ПДВ	(956) (1365)	(1666)
Разом	14251 23935	23049

Було проведене коригування інших поточних зобов'язань на суму ПДВ, згорнутою з сумою ПДВ в авансах виданих. Коригування проведені у зв'язку з підготовкою звітності за МСФЗ.

5.13. Забезпечення і резерви

Підприємством нараховується декілька забезпечень і резервів:

Види забезпечень і резервів	На початок року	Нараховано за рік	Додаткові	Відрахування	Використано у звітному році	Сторновано невикористану суму	На кінець року
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	3819	6819	-	4146	-	6492	
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	5530	2042	-				
917 - 6655							
Забезпечення матеріального заохочення	768	330	-	59	-	1039	
Забезпечення на відновлення порушених земель	95521	16321	-	12668	-	99174	
РАЗОМ	105638	25512	-	17790	-	113360	

Всі забезпечення і резерви були перекласифіковані у фінансовій звітності та відображені як довгострокові або поточні зобов'язання залежно від строку.

6. Інші примітки

6.1. Зміна облікової політики

Датою переходу на МСФЗ Товариством було 1 січня 2011 року. Фінансова звітність Товариства за 2016 рік представлена за обліковою політикою відповідно до вимог МСФЗ. Змін облікової політики не було.

6.2. Виправлення помилок

У відповідності до МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" було здійсненні коригування даних на початок року у зв'язку із виправленням помилки:

У відповідності до МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" було здійсненні коригування даних на початок року у зв'язку із виправленням помилки:

	До коригування	Після коригування
Зміни +/-		
Актив		
р.1010 "Основні засоби" (за залишковою вартістю) +102 тис.грн.	50186 тис.грн.	50288 тис.грн.
р.1011 первісна вартість +102 тис.грн.	116874 тис.грн.	116976 тис.грн.
р.1095 "Усього за розділом I" +102 тис.грн.	154845 тис.грн.	154947 тис.грн.
р.1300 "Баланс" +102 тис.грн.	415125 тис.грн.	415227 тис.грн.
Пасив		
р.1620 "Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)" +102 тис.грн.	223104 тис.грн.	223206 тис.грн.
р.1695 "Усього за розділом" +102 тис.грн.	270942 тис.грн.	271044 тис.грн.
р.1900 "Баланс" +102 тис.грн.	415125 тис.грн.	415227 тис.грн.

6.3. Сегменти

Товариство виділяє наступні звітні сегменти:

1. Бізнес-сегменти (первинний формат звітності):

- " Виробництво і реалізація глини
- " Виробництво і реалізація піску
- " Реалізація валюти
- " Виробництво і реалізація послуг

2. Географічні сегменти (вторинний формат звітності).

Показники звітних сегментів відображені у додатку до цих Приміток.

6.4. Умовні зобов'язання і операційні ризики

Умови господарської діяльності

Економіці України властиві деякі риси нестабільності. Економічна перспектива України та розвиток промислових галузей багато в чому залежить від ефективності економічних заходів, фінансових механізмів і грошової політики, що вживаються Урядом, а так само стабільності фіскальної, правової і політичної систем. Особливе занепокоєння викликає нестабільна політична ситуація в Україні, що виникла наприкінці 2013 року, та військовий конфлікт, що відбувався протягом 2014 року.

Політична нестабільність в свою чергу може вплинути на розвиток економіки країни та її підприємств.

Оподаткування

Українське податкове законодавство допускає різні тлумачення та часто змінюється. Інтерпретація керівництвом Товариства даного законодавства стосовно до операцій і діяльності Товариства може бути оскаржена відповідними фіскальними органами. В результаті можуть бути донараховані податки, пені, штрафи. Податкові перевірки можуть охоплювати 3 календарних роки.

На думку керівництва, станом на 31 грудня 2014 року відповідні положення законодавства інтерпретовані коректно, ймовірність збереження фінансового становища, у якому перебуває Товариство у зв'язку з податковим законодавством, є високою. Для тих випадків, коли, на думку керівництва, існують сумніви у збереженні зазначеного положення Товариства, у фінансовій звітності визнані належні зобов'язання.

Судові позови

В ході звичайної діяльності Товариство є об'єктом судових позовів, а також звертається до суду.

Керівництво Компанії вважає, що жоден із цих позовів, окремо або в сукупності, не має значного впливу на фінансове становище або результати діяльності Компанії.

6.5. Фінансові ризики

В процесі своєї господарської діяльності Товариство піддається ряду фінансових ризиків, зокрема основний ризик полягає в зміні цін на продукцію. Загальна політика Товариства з управління ризиками націлена на мінімізацію потенційних негативних наслідків для фінансових операцій підприємства.

Товарний ризик.

Поточний або майбутній прибуток Товариства може піддатися негативному впливу зміни ринкових цін та зміни попиту на продукцію.

Кредитний ризик

Для підприємства основним фінансовим інструментом, який піддається кредитному ризику, є дебіторська заборгованість. Товариство мінімізує свій кредитний ризик шляхом укладення договорів по значним угодам з покупцями, що мають відповідні кредитні історії та досить надійні. Інші статті фінансової звітності не піддані кредитному ризику.

Кошти розміщуються в банках, які на момент відкриття рахунків мають мінімальний ризик дефолту.

6.6. Події після дати балансу

Значних подій після дати балансу, що можуть вплинути на фінансову звітність Товариства, не відбулося.

6.7. Затвердження фінансових звітів

Фінансові звіти затверджені і дозволені до опублікування 09.02.2017р.
Генеральний директор ПАТ "Дружківське рудоуправління"
Є.В.Цимарман

Додаток

до Приміток до річної фінансової звітності,
що закінчився 31 грудня 2016року

Показники пріоритетних звітних бізнес сегментів

Найменування показника	Найменування звітних сегментів				Нерозподілені статті	
	Усього					
	Виробництво та реалізація глини					
	Звітний рік	Минулий рік	Звітний рік	Минулий рік	Звітний рік	Минулий рік
1	3	4	15	16	17	18
1. Доходи звітних сегментів: Сегментний виторг	290084				333167	
	290084		333167			
Фінансові доходи звітних сегментів						
з них: доходи від участі в капіталі, які безпосередньо стосуються звітного сегмента						
Інші доходи						
Усього доходів звітних сегментів	290084			333167		290084
				333167		
Нерозподілені доходи	x	x	90508	104107	90508	104107

з них: доходи від операційної діяльності	x	x	89746	102947	89746		
102947							
Фінансові доходи	x	x	762	1160	762	1160	
надзвичайні доходи	x	x					
Усього доходів підприємства	290084		333167		90508	104107	380592
437274							
2. Витрати звітних сегментів: Витрати операційної діяльності					85530	105109	
85530 105109							
з них: собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт послуг): зовнішнім покупцям	85530	105109			85530	105109	
іншим звітним сегментам							
Адміністративні витрати	64703	46661			64703	46661	
Витрати на збут	58421	69379			58421	69379	
Інші операційні витрати							
Фінансові витрати звітних сегментів							
з них: витрати від участі в капіталі, які безпосередньо можна віднести до звітнього сегмента							
Фінансові витрати							
Інші витрати							
Усього витрат звітних сегментів	208654		221149				208654
221149							
Нерозподілені витрати	x	x	76048	124817	76048	124817	
з них: адміністративні, збутові та інші витрати операційної діяльності, не розподілені на звітні сегменти	x	x	68669	116539	68669	116539	
Фінансові витрати	x	x	7379	8278	7379	8278	
надзвичайні витрати	x	x					
Податок на прибуток	x	x					
Вирахування собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) іншими звітними сегментами							
Усього витрат підприємства	208654		221149		76048	124817	284702
345966							
3. Фінансовий результат діяльності сегмента			81430	112018			81430
112018							
4. Фінансовий результат діяльності підприємства	81430	112018			14460	-20710	
95890 91308							
5. Активи звітних сегментів	180053		82073		180053		82073
з них: основні засоби	46362	4623			46362	4623	
Готова продукція	38014	30156			38014	30156	
Виробничі запаси	64788	20009			64788	20009	
Інші активи	7071	3700			7071	3700	
Нематеріальні активи	23818	23585			23818	23585	
Нерозподілені активи	x	x	320796		333154		320796
з них: Основні засоби	x	x	9634	45665	9634	45665	
Грошові кошти	x	x	20421	42358	20421	42358	
Заборгованість до бюджету	x	x	2688	433	2688	433	
Інші активи	x	x	288053	244698	288053	244698	
Усього активів підприємства	180053		82073	320796	333154		500849
415227							
6. Зобов'язання звітних сегментів	26818	22222			26818	22222	
з них: кредиторська заборгованість	25989	2174			25989	2174	
Аванси отримані	829	1148			829	1148	
Доходи майбутніх періодів							
Інші зобов'язання							
Нерозподілені зобов'язання	x	x	125288		121961		125288
121960							
з них: Заборгованість до бюджету	x	x	7047	8586	7047	8586	
Витрати на страхування	x	x	220	10	220	10	
Витрати на оплату праці	x	x	2198	1510	2198	1510	
Інші витрати	x	x	115823	111855	115823	111855	
Усього зобов'язань підприємства	26818	22222	125288		121961		152106
144183							
7. Капітальні інвестиції	10850	16018			10850	16018	
8. Амортизація необоротних активів	5241	6513			5241	6513	

Показники допоміжних звітних географічних сегментів

Найменування показника	Найменування звітних сегментів			Нерозподілені статті			
Усього	Ринок збуту1	Ринок збуту2	Ринок збуту3	Звітний рік	Минулий рік	Звітний рік	Минулий рік
	Звітний рік	Минулий рік	Звітний рік	Минулий рік	Звітний рік	Минулий рік	
	Звітний рік	Минулий рік	Звітний рік	Минулий рік	Звітний рік	Минулий рік	

1	3	4	5	6	7	8	15	16	17	18
Доходи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) зовнішнім покупцям										
	290084		333167							290084
	333167									
Балансова вартість активів звітних сегментів								500849		415227
						500849	415227			
Капітальні інвестиції				10850	16018					10850 16018

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "УКРАЇНСЬКИЙ КОРПОРАТИВНИЙ АУДИТ"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	33620564
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	04050, м. Київ, вулиця Мельникова, будинок 12
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3615 30.06.2005
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	д/н д/н д/н д/н д/н

Текст аудиторського висновку (звіту) :

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК
(ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА)
щодо фінансової звітності
ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
" ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ "
станом на 31 грудня 2016 року

1. Адресат.

Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) призначається для керівництва ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ", фінансова звітність якого перевіряється, і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.

2. Вступний параграф:

2.1 ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО ЕМІТЕНТА:

2.1.1. Повне найменування:

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ", (далі - Товариство)

2.1.2. Код за ЄДРПОУ: 00191796

2.1.3. Місцезнаходження: Донецька область, 84205 м. Дружківка, вул.Поленова, буд.112

2.1.4. Дата та орган державної реєстрації: 05.01.1996

2.2 Опис аудиторської перевірки та описання важливих аспектів облікової політики
Аудиторська перевірка проведена у відповідності з вимогами та положеннями Закону України "Про аудиторську діяльність", інших законодавчих актів України та у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі - МСА), Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України № 229/7 від 31 березня 2011 року.

Аудитор здійснив вибіркову перевірку фінансової звітності Товариства, яка складає комплект фінансової звітності та включає:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2016р. (форма 1),
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2016рік (форма 2),
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2016 рік (форма 3),
- Звіт про власний капітал за 2016 рік (форма 4),
- Примітки до фінансової звітності за 2016р., стислий виклад основних принципів облікової політики та інших приміток і іншої пояснювальної інформації.

Аудиторська перевірка проведена у відповідності з вимогами та положеннями Закону України "Про аудиторську діяльність", інших законодавчих актів України та у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі - МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України № 229/7 від 31 березня 2011 року, в тому числі у відповідності із МСА № 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора", МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора". Аудитором були виконані процедури згідно вимог МСА 500 "Аудиторські докази", що відповідають меті отримання достатніх і прийнятних аудиторських доказів. У процесі виконання аудиторських процедур Аудитор звертав увагу на доречність та

достовірність інформації, що використовувалася ним як аудиторські докази. Аудиторські докази необхідні нам для обґрунтування аудиторської думки. У процесі виконання аудиторських процедур Аудитор звертає увагу на доречність та достовірність інформації, що використовувалася ним як аудиторські докази. Аудиторські докази необхідні для обґрунтування аудиторської думки. Мета аудиторського висновку залишається виключно у підтвердженні складання комплексу фінансової звітності, яка є концептуальною основою спеціального призначення.

Аудит включав також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності.

Аудиторська перевірка була спланована і здійснена з метою одержання обґрунтованої впевненості в тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень. Аудит включає перевірку шляхом тестування доказів, які підтверджують суми у фінансових звітах. Аудиторська перевірка включає також оцінку застосованих принципів бухгалтерського обліку, відповідність фінансових звітів нормативам МСБО та МСФЗ, прийнятій обліковій політиці.

За 2016р. Товариство склало фінансовий звіт за Міжнародними стандартами фінансової звітності.

Аудитор використовував принцип вибіркової перевірки інформації, беручи до уваги лише суттєві помилки.

Згідно з договором та у відповідності з Міжнародними стандартами аудиту суттєвість помилки (невідповідність даних обліку даним звітності) та суттєвість відхилень, які беруться до врахування при складанні думки про достовірність звітності, становлять 3% від валюти балансу станом на 31.12.2016р. Під рівнем суттєвості розуміється те граничне значення помилки бухгалтерської звітності, починаючи з якої кваліфікований користувач цієї звітності з великою мірою вірогідності не буде мати змогу на її основі зробити правильні висновки та прийняти вірні економічні рішення.

Аудитор вважає, що проведена аудиторська перевірка забезпечує обґрунтовану підставу для висловлення своєї думки.

Відповідно до Закону України "Про аудиторську діяльність", Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" відповідальність за фінансові звіти та достовірність наданої до перевірки фінансової інформації несе керівництво. Обов'язком Аудитора є висловлення думки щодо фінансових звітів на основі проведеної аудиторської перевірки.

2.3. Повнота та відповідність річної фінансової звітності встановленим нормативам бухгалтерського обліку та обліковій політиці Товариства.

Фінансова звітність Товариства на 31 грудня 2016 року була підготовлена згідно з Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996 від 16.07.1999р., "Порядком подання фінансової звітності", затвердженим Постановою КМУ від 28.02.2000р. №419, МСФЗ.

Облікова політика Товариства встановлена наказом №1 від 04.01.2016р. Товариство у своїй обліковій політиці прагне дотримуватись принципів бухгалтерського обліку, викладених у ст.4 Закону "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", а саме: обачність, повне висвітлювання, автономність, послідовність, безперервність, нарахування та відповідність доходів та витрат, превалювання сутності над формою, історична (фактична) собівартість, єдиний грошовий вимірник, періодичність.

На протязі періоду, що перевіряється, облікові оцінки та облікова політика Товариства не змінювались.

Фінансова звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності складена на основі бухгалтерських записів згідно з українським законодавством шляхом трансформації з внесенням коригувань та проведенням перекласифікації статей з метою достовірного представлення інформації згідно з вимогами МСФЗ.

Датою переходу на МСФЗ Товариством було 1 січня 2011 року.

Трансформація статей фінансової звітності зроблена у відповідності до вимог МСФЗ.

3. Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання фінансової звітності згідно з вищезазначеною основою бухгалтерського обліку. Це визначає той факт, що основа Фінансової звітності є прийнятною з метою складання повного комплексу фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" на 31 грудня 2016 р. в існуючих обставинах. Управлінський персонал також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

4. Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до

Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

У зв'язку з тим, що за умовами договору не було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку, Аудитор не виключає, що подальшою податковою перевіркою можуть бути виявлені викривлення.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірності подання суб'єктом господарювання фінансового звіту з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансового звіту.

Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки.

5. АУДИТОРСЬКА ДУМКА.

5.1. Підстава для висловлення умовно-позитивної думки.

Аудитор не приймав участі у спостереженні за інвентаризацією наявних активів та зобов'язань, оскільки був призначений після дати її проведення. На підприємстві цю процедуру виконувала інвентаризаційна комісія, якій висловлено довіру, згідно вимог МСА. Аудитором були виконані процедури, які обґрунтовують думку, що активи та зобов'язання наявні.

Ми звертаємо увагу на те, що для оцінки основних засобів у звітності, підготовленої за міжнародними стандартами, Товариство використовує модель обліку по фактичним витратам згідно МСФЗ 16 "Основні засоби": після визнання як активу об'єкт основних засобів обліковується за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення. Оскільки аудитор не володіє інформацією про справедливую вартість основних засобів підприємства, тому не може висловити думку про необхідність їх переоцінки та можливий вплив переоцінки на фінансові показники підприємства. Товариством не зроблено списання основних засобів відповідно до критерію суттєвості: малоцінні нематеріальні активи, та всі основні засоби, на які повністю нарахований знос, та залишкова вартість яких дорівнює нулю, як того вимагають МСФЗ. Товариство не зробило коригування - списання неліквідних запасів з активу балансу на суму 380 тис.грн.

5.2. Загальний висновок аудитора (умовно-позитивний).

На думку аудитора, за винятком можливого впливу, про який йдеться у параграфі "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки", комплект фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" станом на 31.12.2016р., про який йде мова, складено у всіх суттєвих аспектах відповідно до основи бухгалтерського обліку та достовірно відображає фінансовий стан Товариства. Концептуальною основою фінансової звітності Товариства є Міжнародні стандарти фінансової звітності.

5.3. Інші питання.

Звіт не може використовуватися для інших цілей, крім тих, що зазначені у вступному параграфі цього звіту.

В ході перевірки Аудитор оцінював прийнятність використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності відповідно МСА 570 "Безперервність".

6. Звіт про інші правові та регуляторні вимоги

6.1 Відповідність вартості чистих активів вимогам законодавства

Вартість чистих активів Товариства визначена шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Розрахунок вартості чистих активів Товариства здійснювався згідно Методичних рекомендацій Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств від 17.11.2004р. №485 з метою реалізації положень статті 155 Цивільного кодексу України "Статутний капітал акціонерного товариства", зокрема п.3.

Розрахункова вартість чистих активів Товариства на кінець звітного періоду складає 348743 тис. грн. Заявлений статутний капітал складає 14826 тис. грн. Вартість чистих активів станом на 31.12.2016р. більше суми статутного капіталу на 333917 тис. грн., що відповідає вимогам ст.155 Цивільного кодексу України.

6.3. Виконання значних правочинів

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" у 2016 році мало виконання правочинів, які відповідно до ст.70 Закону України "Про акціонерні

товариства" визнано значними (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності).

За даними останньої річної фінансової звітності Товариства вартість активів на початок року складає 415227 тис. грн. Мінімальна сума правочину, яка підлягає дослідженню Аудитором складає 41522,7 тис. грн. Аудитором були виконані процедури щодо перевірки дотримання Товариством вимог законодавства стосовно виконання значних правочинів.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів ми можемо зробити висновок, що Товариство дотримувалося вимог законодавства щодо виконання значних правочинів.

6.4 Відповідність стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту вимогам законодавства

Наведена у річному звіті "Інформація про стан корпоративного управління" повно та достовірно розкриває фактичний стан про склад органів корпоративного управління та результати їх функціонування.

Протягом звітного року в акціонерному товаристві функціонували наступні органи управління: Загальні збори акціонерів - вищий орган товариства, Наглядова рада - наглядовий орган товариства, Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган, Ревізійна комісія - контролюючий орган товариства.

Функціонування органів корпоративного управління регламентується Статутом Товариства, затвердженим рішенням річних загальних зборів акціонерів Товариства, (Протокол № 28 від 08.04.2016р.).

Фактична періодичність засідань Наглядової ради відповідає термінам визначеним Законом України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту.

Протягом звітного року Генеральний директор товариства здійснював поточне управління фінансово-господарською діяльністю в межах повноважень, які встановлено Статутом акціонерного товариства.

Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється Ревізійною комісією. Діяльність Ревізійної комісії регламентовано статтею 19 Статуту ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ".

Створення служби внутрішнього аудиту не передбачено внутрішніми документами акціонерного товариства.

6.5. Ідентифікація та оцінка аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища", аудитор виконав процедури, необхідні для отримання інформації, яка використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства у відповідності до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності".

Аудитором були подані запити до управлінського персоналу щодо наявності ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Аудитор отримав розуміння зовнішніх чинників діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, оцінки та огляди фінансових результатів.

Аудитор не отримав доказів обставин, які можуть свідчити про можливість того, що фінансова звітність містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства.

7. ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО АУДИТОРСЬКУ ФІРМУ:

Повне найменування:

Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Український корпоративний аудит" (Аудитор).

Код за ЄДРПОУ: 33620564.

Номер та дата видачі свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, що одноособово надають аудиторські послуги, виданого Аудиторською палатою України: Свідоцтво № 3615 згідно рішення №150/4 Аудиторської палати України від 30.06.2005р. термін чинності подовжено до 29.01.2020 р. згідно рішення №307/3

Місцезнаходження: Україна, 04050, м. Київ, вул. Мельникова, б.12.

Дата та номер Рішення Комісії про внесення змін до реєстру аудиторів та аудиторських фірм, які можуть проводити перевірки фінансових установ, що здійснюють діяльність на ринку цінних паперів: відсутне.

8. Дата і номер договору на проведення аудиту:

№ 13/03/17-2 - 2 від 13.03.2017р.

9. Дата початку та дата закінчення проведення аудиту:

Дата початку перевірки 13.03.2017 р., дата закінчення перевірки 21.04.2017 р.

Виконавець

Сертифікат аудитора серії А № 004893 рішення Аудиторської палати України
№ 104 від 30 листопада 2001 року
Продовження строку дії до 30 листопада 2010 р. - рішення Аудиторської палати
України №154/2 від 13 листопада 2005 р.
Продовження строку дії до 30 листопада 2015 р. - рішення Аудиторської палати
України №221/2 від 04 листопада 2010 р.
Продовження строку дії до 30 листопада 2020 р. - рішення Аудиторської палати
України №316/2 від 29 жовтня 2015 р.
Добромислова О.А

Директор ТОВ "Аудиторська фірма "Український корпоративний аудит"
сертифікат серії А № 005638, рішення Аудиторської палати України № 130
від 25 грудня 2003 р.
Продовження строку дії до 25 грудня 2013р.- рішення Аудиторської палати
України № 195/2 від 30 жовтня 2008р.
Продовження строку дії до 25 грудня 2018 р. - рішення Аудиторської палати
України №281/2 від 31 жовтня 2013 р.

Лук'янова Н.В.

21 квітня 2017 року